



SIA Transplant

Manual de utilizare



NOTĂ

© 2012 Toate drepturile rezervate Info World.

Info World, în calitate de producător al aplicației **SIA Transplant** își rezervă dreptul de a modifica în orice moment informațiile cuprinse în acest manual fără a notifica în prealabil utilizatorii.

CONTACT

Pentru detalii vă rugăm accesați www.infoworld.ro sau contactați-ne la adresele:

S.C. INFO WORLD S.R.L.

Intrarea Glucozei nr. 37-39 (acces din Str. Ramuri Tei)
Sector 2, 023828
București, Romania
Telefon: +40 21 243 0590
Fax: +40 21 243 0578
Email: info@infoworld.ro

Filiala CLUJ

Adresa: Strada Pata Rat nr.17, cod 400400, Cluj

Telefon: +40 264 416 581, +40 264 416 586
Fax: +40 264 416 555

Filiala IAȘI

Adresa: Strada Gării 22, cod 700091, Iași

Telefon: +40 232 206 202
Fax: +40 232 206 202

CUPRINS

1.	Introducere	16
1.1.	Convenții de scriere	16
2.	Structura aplicației	16
2.1.	Prezentare generală a aplicației	16
2.2.	Pagina de start	17
2.3.	Căutare Pacient	17
2.4.	Liste pacienți	18
2.5.	Fișa Pacient	18
2.6.	Modul Rapoarte	20
3.	Utilizare aplicație	21
3.1.	Operațiuni de configurare	21
3.1.1.	Profil utilizator	21
3.1.2.	Schimbare parolă	22
3.1.3.	Creare listă pacienți	22
3.1.4.	Permisiuni acces la o listă de pacienți	27
3.1.5.	Modificare listă pacienți	31
3.1.6.	Adăugare pacient la listă predefinită	33
3.2.	Operațiuni curente/Fluxuri	35
3.2.1.	Înregistrare pacient în sistem	35
3.2.2.	Căutare pacient în sistem	37
3.2.3.	Adăugare vizită nouă	38
3.3.	Descrierea fluxurilor de lucru din cadrul SIA Transplant	40
3.3.1.	Flux donatori – medic coordonator	40
3.3.1.1.	Categoria 1 – Date generale	43
3.3.1.2.	Categoria 2 - Serologie	44

3.3.1.3.	Categoria 3 – Antecedente	45
3.3.1.4.	Categoria 4 – Evaluare	46
3.3.1.5.	Categoria 5 – Etichete.....	48
3.3.1.6.	Categoria 6 - Dosare.....	49
3.3.2.	Flux donatori – medic de laborator.....	49
3.3.2.1.	Categoria 1 – Serologie	51
3.3.3.	Flux Recipienți – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.....	52
3.3.3.1.	Categoria 1 – Date generale	54
3.3.3.2.	Categoria 2 – Serologie	54
3.3.4.	Flux Recipienți – medic de laborator.....	55
3.3.4.1.	Categoria 1 – Serologie	57
3.3.5.	Flux Recipienți – Persoana responsabilă din Centrul de Transplant.....	57
3.3.5.1.	Categoria 1 – Transplant.....	59
3.3.6.	Flux pacienți dializați – Persoana responsabilă din Centrul de Dializă	60
3.3.6.1.	Categoria 1 – Date generale.....	62
3.3.6.2.	Categoria 2 – Serologie	62
3.3.6.3.	Categoria 3 – Dosare	63
3.3.7.	Flux pacienți dializați – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant ...	63
3.3.7.1.	Categoria 1 – Dosare	65
3.3.7.2.	Categoria 2 – Lista de așteptare	65
3.3.8.	Flux transplant – Persoana responsabilă din Centrul de Transplant	66
3.3.8.1.	Categoria 1 – Transplant.....	68
3.3.8.2.	Categoria 2 – Post transplant recipient	69
3.3.8.3.	Categoria 3 – Post transplant hematologie.....	70
3.3.8.4.	Categoria 4 – Post transplant microbiologie	70
3.3.8.5.	Categoria 5 – Post transplant analiză urină	70
3.3.8.6.	Categoria 6 – Post transplant suplimentar	71
3.3.9.	Flux transplant – Persoana responsabilă pentru tratament post-transplant.....	71

3.3.9.1.	Categoria 1 – Post-transplant	73
3.3.9.2.	Categoria 2 – Post transplant recipient	74
3.3.9.3.	Categoria 3 – Post transplant hematologie.....	74
3.3.9.4.	Categoria 4 – Post transplant microbiologie	75
3.3.9.5.	Categoria 5 – Post transplant analiză urină	75
3.3.9.6.	Categoria 6 – Post transplant suplimentar	75
3.3.10.	Flux transplant – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.....	76
3.3.10.1.	Categoria 1 – Dosare	78
3.3.11.	Flux Registru de refuz – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant ..	79
3.3.11.1.	Date generale.....	81
3.3.12.	Flux donatori vii – persoana responsabila din centrul de transplant.....	82
3.3.12.1.	Categoria 1 – Date generale	84
3.3.12.2.	Categoria 2 - Serologie	85
3.3.12.3.	Categoria 3 – Investigatii	85
3.3.12.4.	Categoria 4 – Evaluări	86
3.3.12.5.	Categoria 5 – Transplant.....	86
3.3.12.6.	Categoria 6 – Post operator general.....	87
3.3.12.7.	Categoria 7 –P.O. Hematologie.....	87
3.3.12.8.	Categoria 8 – Post operator analiză de urină.....	88
3.3.12.9.	Categoria 9 – Post operator investigații.....	88
3.3.13.	Flux donatori vii – medic de laborator.....	88
3.3.13.1.	Categoria 1 – Serologie	90
3.4.	Documente	91
3.4.1.	Flux donatori	91
3.4.1.1.	Forma I (Principală)	92
3.4.1.2.	Forma II (Constatarea decesului la donator în moarte cerebrală și utilizarea organelor, țesuturilor și celulelor de la cadavru)	94

3.4.1.3.	Forma III Contraindicații absolute	95
3.4.1.4.	Forma IV Serologie	97
3.4.1.5.	Forma V (Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente)	99
3.4.1.6.	Forma VI (Antecedente chirurgicale și familiale – tratament).....	101
3.4.1.7.	Forma VII (Antecedente medicale – infecții, patologii)	103
3.4.1.8.	Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)	105
3.4.1.9.	Forma IX (Antecedente infecțioase).....	107
3.4.1.10.	Forma X (Evaluarea hemodinamicii)	109
3.4.1.11.	Forma XI (Evaluarea hematologică)	111
3.4.1.12.	Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)	113
3.4.1.13.	Forma XIII (Evaluarea funcției renale)	115
3.4.1.14.	Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)	117
3.4.1.15.	Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)	119
3.4.1.16.	Forma XVI (Eticheta pentru organ).....	121
3.4.1.17.	Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula).....	123
3.4.2.	Flux recipienți.....	125
3.4.2.1.	Forma I (Principală)	125
3.4.2.2.	Forma II Serologie	127
3.4.3.	Flux registru de refuz	128
3.4.3.1.	Forma I (Principală)	128
3.4.4.	Flux pacienți dializați.....	130
3.4.4.1.	Forma I (Principală)	130
3.4.4.2.	Forma II Investigații serologice	132
3.4.4.3.	Dosar medical privind includerea în lista de așteptare pentru transplant renal	133
3.4.5.	Flux transplant	135
3.4.5.1.	Forma I (Transplant).....	135
3.4.5.2.	Dosar medical privind includerea în lista de așteptare pentru transplant hepatic	137

3.4.5.1.	Dosar medical privind includerea în lista de așteptare pentru transplant cardiac	138
3.4.5.1.	Generează post transplant	140
3.4.5.2.	Post transplant - recipient	140
3.4.5.1.	Post transplant - hematologie	141
3.4.5.1.	Post transplant - microbiologie	143
3.4.5.1.	Post transplant – analiză urină.....	144
3.4.5.1.	Post transplant – suplimentar	146
3.4.6.	Flux donatori vii	147
3.4.6.1.	Forma I (Principală)	148
3.4.6.2.	Forma II (Contraindicații absolute pentru donator viu).....	150
3.4.6.3.	Forma III (Serologie).....	151
3.4.6.4.	Forma IV (Depinderi dăunătoare și antecedente).....	153
3.4.6.5.	Forma V (Investigații instrumentale)	155
3.4.6.6.	Forma VI (Probe microbiologice)	157
3.4.6.7.	Forma VII (Evaluare renală).....	159
3.4.6.8.	Forma VIII (Analiză de urină)	160
3.4.6.9.	Forma IX (Evaluarea hematologică)	162
3.4.6.10.	Forma X (Consultația specialiștilor).....	164
3.4.6.11.	Forma XI (Evaluarea operației de nefrectomie).....	166
3.4.6.12.	Generează post-operator	167
3.4.6.13.	Forma A (Perioada post-operatorie)	167
3.4.6.14.	Forma B (Post-operator hematologie)	169
3.4.6.1.	Forma C (Post-operator analiză de urină).....	171
3.4.6.1.	Forma D (Post-operator investigații).....	172
3.5.	Operațiuni de Raportare	174
3.5.1.	Cum se generează un raport	174

3.5.2.	Rapoarte	178
3.5.2.1.	Registru Dializă.....	179
3.5.2.1.	Registru Donatori	179
3.5.2.1.	Registru Recipienți	180
3.5.2.1.	Registru Refuz.....	181
3.5.2.1.	Registru Transplant	182
3.5.2.1.	Scor hepatic.....	183
3.5.2.1.	Scor renal	183
3.5.2.1.	Statistică – Activitate coordonator	184
3.5.2.1.	Statistică - PAC.....	185
3.5.2.1.	Statistică – Raport transplant țesuturi.....	186
3.5.2.1.	Statistică – Registru dializă.....	187
3.5.2.1.	Statistică – Registru donatori	188
3.5.2.1.	Statistică – Registru recipienți	189
3.5.2.1.	Statistică – Registru refuz	190
3.5.2.1.	Statistică – Registru transplant.....	191
3.5.2.1.	Statistică – Transplant organe.....	192
3.5.2.1.	Statistică – Transplant țesuturi	193
4.	Glosar	194
5.	Index	197

LISTA FIGURI

Figura 1 – Pagina de Autentificare SIA Transplant	17
Figura 2 – Elementele ecranului Căutare pacient	17
Figura 3 – Secțiunea Liste definite de utilizator	18
Figura 4 – Fișa pacient	19
Figura 5 – Selectare listă pacienți	28
Figura 6 – Editare definiție listă pacienți.....	29
Figura 7 – Editare permisiuni listă pacienți	30
Figura 8 – Selectare utilizator pentru lista de pacienți	30
Figura 9 – Asignare permisiuni de citire și editare a unei liste de pacienți	31
Figura 10 – Selectare modificare listă pacienți.....	32
Figura 11 – Selectare link Modificare.....	32
Figura 12 – Editare definiție listă pacienți.....	33
Figura 13 – Selectare buton Mai multe detalii.....	34
Figura 14 – Selectare lista la care să fie adăugat pacientul	35
Figura 15 – Pacient adăugat la listă.....	35
Figura 16 – Selectare link Adăugare pacient	36
Figura 17 – Adăugare pacient.....	36
Figura 18 – Căutare pacient	37
Figura 19 – Rezultate căutare pacient	38
Figura 20 – Selectare link Deschide lista vizite.....	38
Figura 21 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	39
Figura 22 – Selectare Flux donatori	40
Figura 23 – Căutare pacient.....	40
Figura 24 – Selectare Flux donatori	41
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	42

Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Donatori	42
Figura 23 – Căutare pacient	50
Figura 24 – Selectare Flux donatori	50
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Donatori	50
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	51
Figura 23 – Căutare pacient	52
Figura 24 – Selectare Flux recipienți	52
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	53
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Recipienți	54
Figura 23 – Căutare pacient	55
Figura 24 – Selectare Flux recipient	55
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Recipienți	56
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	56
Figura 23 – Căutare pacient	57
Figura 24 – Selectare Flux recipient	58
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Recipienți	58
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	59
Figura 35 – Căutare pacient	60
Figura 36 – Selectare Flux pacienți dializați	60
Figura 37 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	61
Figura 38 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Flux pacienți dializați.....	62
Figura 23 – Căutare pacient	63
Figura 24 – Selectare Flux pacienți dializați	64
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul Fluxului de pacienți dializați	64
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	65
Figura 23 – Căutare pacient	66
Figura 24 – Selectare Flux transplant.....	66
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Transplant.....	67

Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	67
Figura 23 – Căutare pacient	71
Figura 24 – Selectare Flux transplant.....	72
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Transplant.....	72
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	73
Figura 23 – Căutare pacient	76
Figura 24 – Selectare Flux transplant.....	77
Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Transplant.....	77
Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	78
Figura 31 – Căutare pacient	79
Figura 32 – Selectare Flux registru de refuz.....	80
Figura 33 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă	80
Figura 34 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Flux registru de refuz	81
Figura 43 – Forma I (Principală).....	92
Figura 44 – Tipărire Forma I (Principală)	93
Figura 45 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente	93
Figura 46 – Forma II Constatarea decesului	94
Figura 47 – Tipărire Forma II Constatarea decesului.....	94
Figura 48 – Forma II Constatarea decesului adăugată în lista de documente	95
Figura 49 – Forma III Contraindicații absolute	96
Figura 50 – Tipărire Forma III Contraindicații absolute	96
Figura 51 – Forma III Contraindicații absolute adăugată în lista de documente	97
Figura 49 – Forma IV Serologie	98
Figura 50 – Tipărire Forma IV Serologie	98
Figura 53 – Forma IV Serologie adăugată în lista de documente	99
Figura 54 – Forma III Morfologie, antecedente.....	100
Figura 55 – Tipărire Forma V Morfologie, antecedente.....	100

Figura 56 – Forma III Morfologie, antecedente adăugată în lista de documente.....	101
Figura 57 – Forma VI Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	102
Figura 58 – Tipărire Forma VI Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	102
Figura 59 – Forma VI Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	103
Figura 60 – Forma VII Antecedente medicale – infecții, patologii.....	104
Figura 61 – Tipărire Forma VII Antecedente medicale – infecții, patologii	104
Figura 62 – Forma VII Antecedente medicale – infecții, patologii.....	105
Figura 63 – Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)	106
Figura 64 – Tipărire Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)	106
Figura 65 – Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)	107
Figura 66 – Forma IX (Antecedente infecțioase).....	108
Figura 67 – Tipărire Forma IX (Antecedente infecțioase)	108
Figura 68 – Forma IX (Antecedente infecțioase).....	109
Figura 69 – Forma X (Evaluarea hemodinamicii)	110
Figura 70 – Forma X (Evaluarea hemodinamicii)	110
Figura 71 – Forma X (Evaluarea hemodinamicii)	111
Figura 72 – Forma XI (Evaluarea hematologică)	112
Figura 73 – Forma XI (Evaluarea hematologică)	112
Figura 74 – Forma XI (Evaluarea hematologică)	113
Figura 75 – Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)	114
Figura 76 – Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)	114
Figura 77 – Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)	115
Figura 78 – Forma XIII (Evaluarea funcției renale).....	116
Figura 79 – Forma XIII (Evaluarea funcției renale).....	116
Figura 80 – Forma XIII (Evaluarea funcției renale).....	117
Figura 81 – Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)	118
Figura 82 – Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)	118
Figura 83 – Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)	119

Figura 84 – Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)	120
Figura 85 – Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)	120
Figura 86 – Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)	121
Figura 87 – Forma XVI (Eticheta pentru organ).....	122
Figura 88 – Forma XVI (Eticheta pentru organ).....	122
Figura 89 – Forma XVI (Eticheta pentru organ).....	123
Figura 90 – Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula).....	124
Figura 91 – Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula).....	124
Figura 92 – Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula).....	125
Figura 93 – Forma I (Principală).....	126
Figura 94 – Tipărire Forma I (Principală)	126
Figura 95 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente	127
Figura 49 – Forma II Serologie.....	127
Figura 50 – Tipărire Forma II Serologie	128
Figura 53 – Forma II Serologie adăugată în lista de documente.....	128
Figura 98 – Forma I (Principală).....	129
Figura 99 – Tipărire Forma I (Principală)	129
Figura 100 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente	130
Figura 101 – Forma I (Principală).....	131
Figura 102 – Tipărire Forma I (Principală)	131
Figura 103 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente	132
Figura 104 – Forma I (Principală).....	132
Figura 105 – Tipărire Forma II Investigații serologice	133
Figura 106 – Forma II Investigații serologice adăugată în lista de documente.....	133
Figura 107 – Dosar renal	134
Figura 108 – Tipărire Dosar renal.....	134
Figura 109 – Dosar renal	135

Figura 110 – Forma I (Transplant).....	136
Figura 111 – Tipărire Forma I (Transplant).....	136
Figura 112 – Forma I (Transplant) adăugat în lista de documente	137
Figura 113 – Dosar hepatic.....	137
Figura 114 – Tipărire Dosar hepatic	138
Figura 115 – Dosar hepatic.....	138
Figura 116 – Dosar cardiac.....	139
Figura 117 – Tipărire Dosar cardiac	139
Figura 118 – Dosar cardiac.....	140
Figura 119 – Post transplant - recipient.....	140
Figura 120 – Tipărire Post transplant - recipient	141
Figura 121 – Post transplant - recipient.....	141
Figura 122 – Post transplant - hematologie	142
Figura 123 – Tipărire Post transplant - hematologie.....	142
Figura 124 – Post transplant - hematologie	143
Figura 125 – Post transplant - microbiologie.....	143
Figura 126 – Tipărire Post transplant - microbiologie	144
Figura 127 – Post transplant - microbiologie.....	144
Figura 128 – Post transplant – analiză urină.....	145
Figura 129 – Tipărire Post transplant – analiză urină.....	145
Figura 130 – Post transplant – analiză urină.....	146
Figura 131 – Post transplant - suplimentar.....	146
Figura 132 – Tipărire Post transplant - suplimentar.....	147
Figura 133 – Post transplant suplimentar	147
Figura 134 – Modul Rapoarte.....	175
Figura 135 – Selectare criterii raport.....	175
Figura 136 – Raport generat cu criteriile selectate.....	177
Figura 137 – Opțiuni vizualizare și navigare raport.....	177

Figura 138 – Opțiuni export raport	178
Figura 139 – Raport Registru Dializă.....	179
Figura 140 – Raport Registru Donatori	180
Figura 141 – Raport Registru Recipienți.....	181
Figura 142 – Raport Registru Refuz	182
Figura 143 – Raport Registru Transplant	183
Figura 144 – Raport Scor hepatic	183
Figura 145 – Raport Scor renal.....	184
Figura 146 – Raport Statistică – Activitate coordonator	185
Figura 147 – Raport Statistică - PAC.....	186
Figura 148 – Raport Statistică – Raport transplant țesuturi.....	187
Figura 149 – Raport Statistică – Registru dializă.....	188
Figura 150 – Raport Statistică – Registru donatori	189
Figura 151 – Raport Statistică – Registru recipienți	190
Figura 152 – Raport Statistică – Registru refuz.....	191
Figura 153 – Raport Statistică – Registru transplant.....	192
Figura 154 – Raport Statistică – Transplant organe.....	193
Figura 155 – Raport Statistică – Transplant țesuturi.....	194

1. INTRODUCERE

1.1. Convenții de scriere

În cadrul acestui manual au fost folosite următoarele convenții de scriere:

- ENTER: numele tastelor apar scrise cu majuscule ENTER, DELETE, SHIFT, CTRL
- **Data nașterii, Cum se înregistrează un pacient**, etc.: numele aplicațiilor, ferestrelor, căsuțelor de dialog, butoanelor și câmpurilor sunt scrise cu **Bold**. De asemenea numele capitolelor și secțiunilor din manual apar scrise tot cu **Bold**.
- Numele opțiunilor dintr-o fereastră sau căsuță de dialog apar scrise cu *Italice*. Cuvintele în limba engleză sau în orice altă limbă în afară de română se scriu cu *Italice*.



Acest semn face trimitere la o secțiune sau la un capitol din cadrul documentului curent sau din cadrul altui document.



ATENȚIE!: acest semn precede o observație foarte importantă sau un avertisment.



Acest semn precede o recomandare, un sfat, o sugestie sau o idee.

2. STRUCTURA APLICAȚIEI

2.1. Prezentare generală a aplicației

SIA Transplant este un sistem integrat care informatizează fluxurile de lucru în cadrul activității de transplant la care participa persoane din cadrul Agenției de transplant, Centrelor de transplant, IMSP, Centrelor de dializă și care oferă posibilitatea urmăririi traseului unui pacient începând de la introducerea în sistem, completarea analizelor, până la managementul documentelor medicale emise de-a lungul timpului pentru pacientul respectiv.

SIA Transplant acoperă toate aspectele administrative și medicale legate de pacienți și activitatea de transplant.

SIA Transplant este compatibil cu standarde naționale și internaționale.

SIA Transplant este o aplicație Web ce oferă o interfață dinamică, intuitivă și optimizată al cărei design permite accesul cu ușurință la funcțiile uzuale, oferind rapid și în funcție de necesități fie un tablou de ansamblu fie detalii în legătură cu un pacient și documentele înregistrate în sistem în legătură cu acesta.



IMPORTANT: pentru a putea accesa aplicația **SIA Transplant** este necesară conexiunea la Internet.

2.2. Pagina de start

Pentru accesarea aplicației apăsați butonul **Start** (din colțul stânga jos al ecranului dumneavoastră), selectați browser-ul de Internet preferat și introduceți adresa aplicației în câmpul Adresă din partea de sus a ferestrei. Pagina de start a aplicației **SIA Transplant** se prezintă ca în imaginea de mai jos.



Figura 1 – Pagina de Autentificare SIA Transplant

Completați numele de utilizator și parola apoi executați clic pe link-ul **Intra** pentru a afișa pagina principală a aplicației, **Căutare pacient**.

2.3. Căutare Pacient

Pentru a accesa secțiunea **Căutare pacient** executați clic pe link-ul **Căutare pacient** din colțul stânga sus în oricare din ecranele aplicației: obțineți ecranul din imaginea de mai jos.

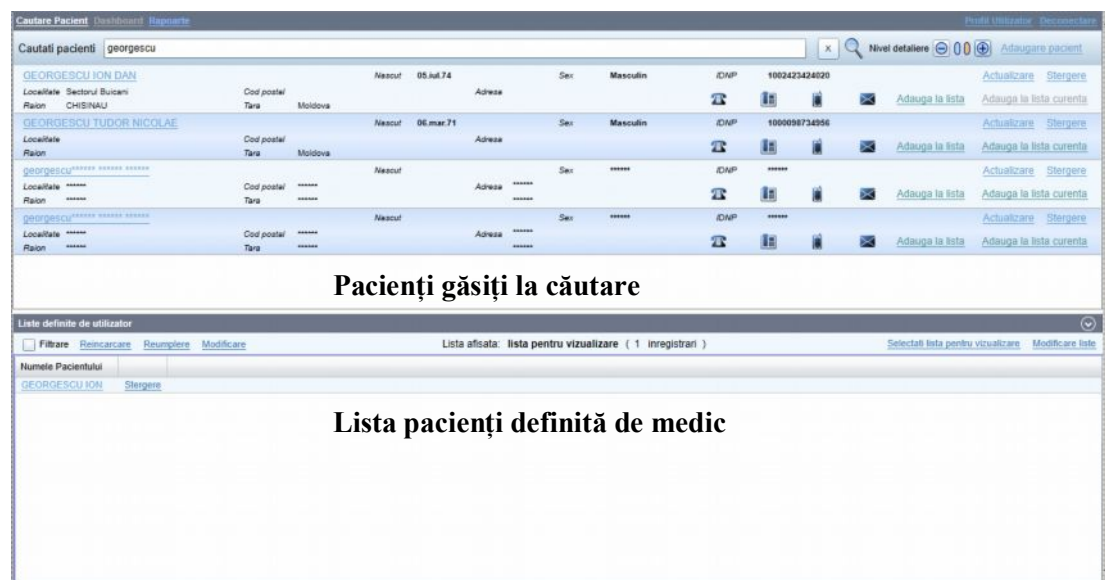


Figura 2 – Elementele ecranului Căutare pacient

2.4. Liste pacienți

Aplicația **SIA Transplant** permite definirea unor liste de pacienți. Aceste liste pot fi folosite în funcție de nevoile fiecărui medic: pot să conțină pacienții cu care au un anumit diagnostic, care au un anumit grad de urgență, etc.

Listele de pacienți se accesează din cadrul secțiunii **Căutare Pacient**. Pentru a accesa aceste liste cu pacienți executați clic pe link-ul **Căutare pacient** din colțul stânga sus al ecranului: obțineți fereastra din imaginea de mai jos.

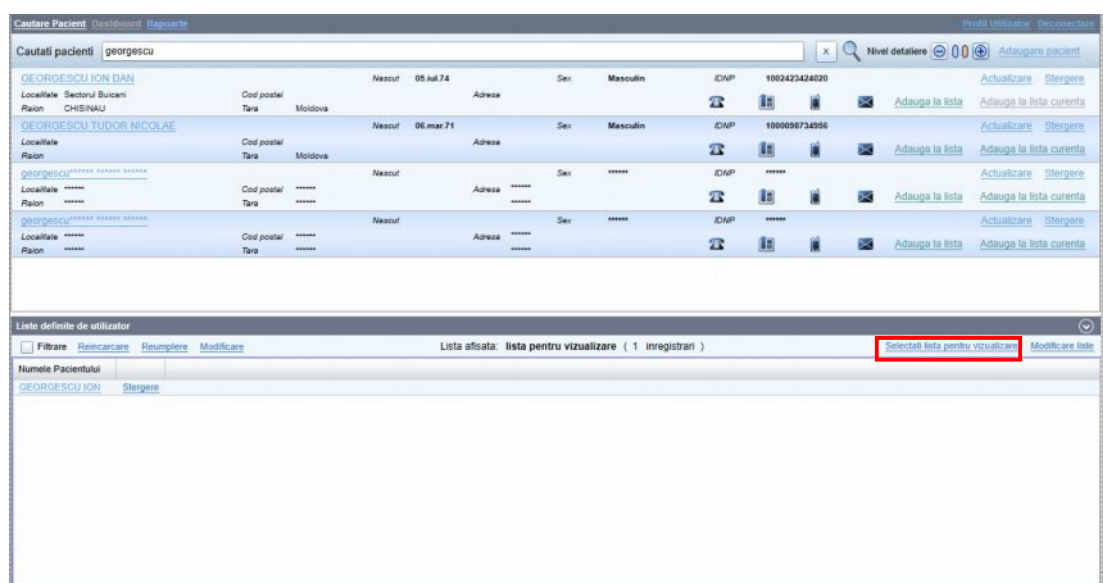


Figura 3 – Secțiunea Liste definite de utilizator

Secțiunea **Liste definite de utilizator** afișează conținutul listei selectate în prezent. Opțiunea **Filtrare** afișează/ascunde criteriile de filtrare a pacienților din listă.

Pentru a selecta o listă executați clic pe link-ul **Selectați lista pentru vizualizare**: obțineți o fereastră de dialog cu listele existente. După selectarea unei liste conținutul acesteia va fi afișat în jumătatea inferioară a ecranului ca în imaginea de mai sus.

Pentru a modifica o listă folosiți link-ul **Modificare liste**: obțineți o fereastră de dialog în cadrul căreia veți putea realiza diverse operațiuni asupra listelor definite.

Pentru detalii consultați secțiunile [Creare listă pacienți](#) și [Modificare listă pacienți](#).

2.5. Fișa Pacient

Pentru a accesa **Fișa pacient** executați clic pe numele unui pacient din lista cu pacienți găsiți la căutare: obțineți ecranul din imaginea de mai jos.

GEORGESCU, ION DAN
Cod SIA 100143

Născut 05-iul-1974 Sex Masculin IDNP 1002420424020
Decedat 17-oct-2012 Vârsta la deces 38ani

Adresa Sectorul Bulcani, CHISINAU Telefon si Email

Alergiile neinregistrate

Lista Probleme/Activa:01.nov.12/Flux donator (29035) [COR,PUL,HEP,REN,TIS,CEL]

Documente

Nume	Data Modif	Tipul	Aut
Evaluarea functiei pulmonare .dftm	02.nov.12	Evaluarea functiei pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei renale .dftm	02.nov.12	Evaluarea functiei renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei hepato-pancreatice .dftm	02.nov.12	Evaluarea functiei hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei cardiace .dftm	02.nov.12	Evaluarea functiei cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dftm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamică .dftm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamică	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infectioase .dftm	02.nov.12	Antecedente infectioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – tesuturi, organe .dftm	02.nov.12	Antecedente medicale – tesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infectii, patologii .dftm	02.nov.12	Antecedente medicale – infectii, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale si familiale – tratament .dftm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale si familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, dependin de donare si antecedente .dftm	02.nov.12	Morfologie, dependin de donare si antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dftm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicatii absolute .dftm	02.nov.12	Contraindicatii absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dftm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR

Fluxuri Flux donatori Inregistrati Probleme

1 Date generale Forme Principale Constatarea decesului

2 Serologie Contraindicatii absolute Vizualizare Serologie

3 Antecedente Morfologie, antecedente Ant. Chirurgicale/Tratament Ant. Med. – Infectii, Patologii Ant. Med. – Tesuturi, Organe Ant. Infectioase

4 Evaluare Evaluarea hemodinamică Evaluarea hematologică Evaluarea functiei cardiace Evaluarea hepato-pancreatice Evaluarea functiei renale Evaluarea functiei pulmonare

5 Etichete Etichete pentru organe Etichete pentru tesutul celulei

6 Dosare Vizualizare formular de date

Figura 4 – Fișa pacient

În partea superioară a ecranului sunt afișate datele pacientului (nume, prenume, patronimic, Cod SIA, data nașterii, vârsta, sex, IDNP, adresă etc.)

În colțul dreapta sus sunt afișate informații în legătură cu vizita în cadrul căreia se înregistrează în sistem consultația pentru pacientul selectat: numărul și data înregistrării vizitei, unitatea medicală și numele medicului. Link-ul **Deschide lista vizite** permite accesarea listei cu toate vizitele înregistrate în sistem pentru pacientul selectat.

În jumătatea stângă a ecranului sunt afișate problemele înregistrate în sistem pentru pacientul selectat, în jumătatea dreaptă a ecranului se afișează lista cu documentele înregistrate în sistem pentru pacientul selectat. Pentru a vizualiza un element din listă executați clic pe numele acestuia.

În partea inferioară a ecranului sunt prezente operațiunile care se pot executa în cadrul fluxului selectat, grupate pe categorii: Date generale, Serologie, Antecedente, Evaluare, Etichete, etc. Detalii despre fluxurile de lucru disponibile și utilizarea acestora sunt disponibile în secțiunile:

[Flux donatori](#), [Flux recipienți](#), [Flux pacienți dializați](#), [Flux registru de refuz](#), [Flux transplant](#)

2.6. Modul Rapoarte

Pentru a accesa această secțiune executați clic pe link-ul **Rapoarte**: obțineți ecranul din imaginea de mai jos.



Figura 5 – Modul Rapoarte

Rapoartele care se pot genera în cadrul aplicației **SIA Transplant** sunt disponibile în tab-ul Rapoarte. Pentru detalii despre cum se generează un raport și rapoartele care se pot genera consultați capitolul [Operațiuni de raportare](#).

3. UTILIZARE APLICAȚIE

3.1. Operațiuni de configurare

3.1.1. Profil utilizator

Pentru a accesa această secțiune executați clic pe link-ul **Profil utilizator** din colțul dreapta sus al ecranului: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Profil Utilizator

Nume utilizator *aplicatieat\medic.coordonator* Domeniu *InfoWorld*

Tara: Moldova

Raion: CHISINAU

Localitate: Sectorul Centru

Limba: Romanian

Cetatenie: REP. MOLDOVA

Unitate Medicala: AGENTIA DE TRANSPLANT

Locatie: AGENTIE DE TRANSPLANT

Medic: MEDIC COORDONATOR

Setari printare

[Schimbare parola](#) [Salvati](#) [Inchideti](#)

Figura 6 – Profil Utilizator

3.1.2. Schimbare parolă

Pentru a schimba parola executați clic pe link-ul **Schimbare parola** din fereastra de dialog **Profil utilizator**: obțineți ecranul din imaginea de mai jos.

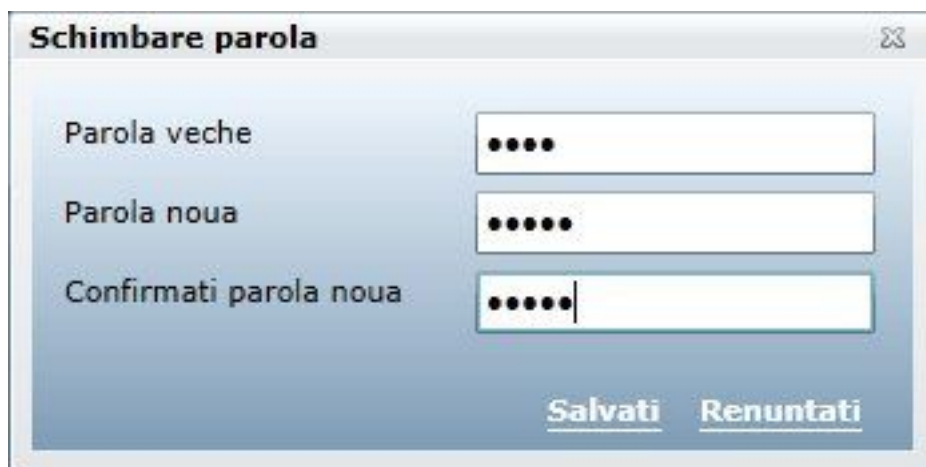
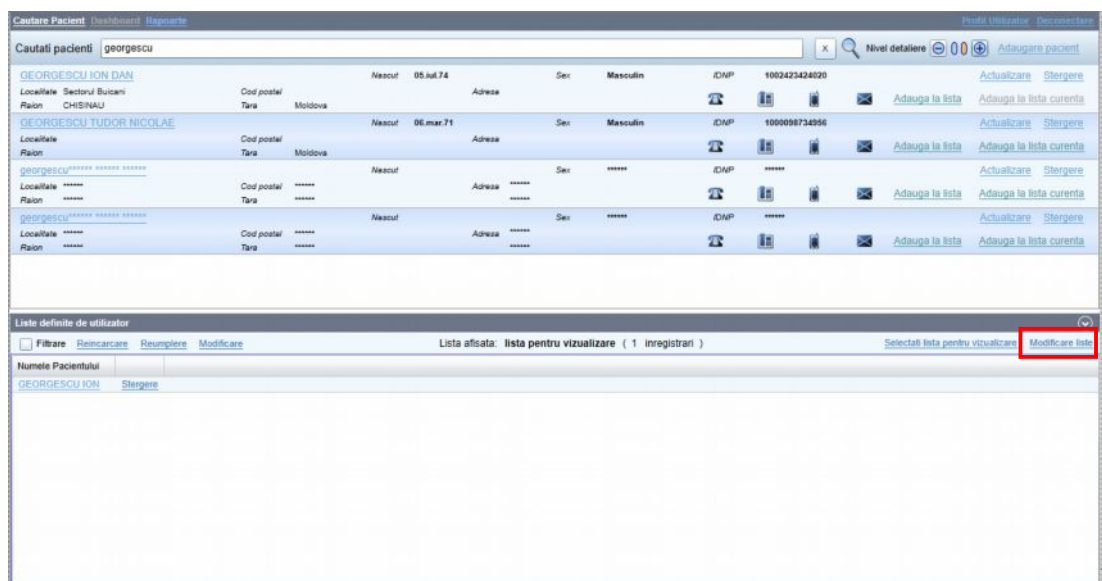


Figura 7 – Schimbare parolă

3.1.3. Creare listă pacienți

Pentru a crea o listă de pacienți selectați link-ul **Căutare Pacient** pentru a obține ecranul din imaginea de mai jos.



Cautati pacienti	georgescu				
GEORGESCU ION DAN	Nascut: 05.iul.74	Sex: Masculin	IDNP: 1002423424020	Actualizare	Stergere
Locatitate: Sectorul Buciuri	Cod postal: Moldova	Adresa:		Adauga la lista	Adauga la lista curenta
Raion: CHISINAU					
GEORGESCU TUDOR NICOLAE	Nascut: 06.mar.71	Sex: Masculin	IDNP: 1000098734956	Actualizare	Stergere
Locatitate:	Cod postal: Moldova	Adresa:		Adauga la lista	Adauga la lista curenta
Raion:					
georgescu	Nascut:	Sex:	IDNP:	Actualizare	Stergere
Locatitate:	Cod postal:	Adresa:		Adauga la lista	Adauga la lista curenta
Raion:					
georgescu	Nascut:	Sex:	IDNP:	Actualizare	Stergere
Locatitate:	Cod postal:	Adresa:		Adauga la lista	Adauga la lista curenta
Raion:					

Liste definite de utilizator

☐ Filtrare [Reincarcare](#) [Reumplere](#) [Modificare](#)

Lista afisata: lista pentru vizualizare (1 inregistrari)

[Selectati lista pentru vizualizare](#) [Modificare lista](#)

Numele Pacientului

GEORGESCU ION [Stergere](#)

Figura 8 – Selectare Modificare listă pacienți

Din secțiunea **Liste definite de utilizator** (jumătatea inferioară a ecranului) executați clic pe link-ul **Modificare liste** pentru a afișa listele existente.

Lista Definitii

Introduceti text pentru filtrare

Lista Donatori 1	Umpluta	Reumplere	Vizualizare	Modificare	Stergere
Lista refuzuri	Umpluta	Reumplere	Vizualizare	Modificare	Stergere
Lista Donatori 2	Umpluta	Reumplere	Vizualizare	Modificare	Stergere
Cu alerte: Nu Numar pacienti: 0 Descriere: Lista Donatori 2					
Lista Test	Umpluta	Reumplere	Vizualizare	Modificare	Stergere

[Lista Noua](#) [Reincarcare](#) [Iesire](#)

Figura 9 – Liste de pacienți disponibile

Executați clic pe link-ul **Lista Noua** din colțul stânga jos al ferestrei de dialog: obțineți ecranul din imaginea de mai jos.

Editare Definitie

Nume Lista: ☐ Include alertele

Coloane Pacient Coloane Speciale Editare Coloane

- ☒ Identificatorul pacientului
- ☐ CNP-ul pacientului
- ☐ Codul pacientului
- ☒ Numele pacientului
- ☐ Numele de familie al pacientului
- ☐ Prenumele pacientului
- ☐ Varsta pacientului
- ☐ Varsta detaliata

Selecteaza tot ☐

[Permisiuni](#) [Salvare](#) [Salvare si Umplere](#) [Renuntare](#)

Figura 10 – Definire listă nouă de pacienți

În câmpul **Nume listă** completați numele listei pe care doriți să o definiți. Selectați opțiunea **Include alertele** dacă doriți ca în listă să fie incluse și alertele.



Alertele pot fi create pentru a indica faptul că o anumită acțiune din cadrul fluxurilor a fost realizată pentru un anumit pacient. Alertele vor apărea în cadrul listelor sub forma unor coloane suplimentare care vor furniza următoarele informații: descrierea alertei, problema/acțiunea care a generat alerta, prioritatea alertei și tipul acesteia.

Tab-ul **Coloane Pacient** prezintă informațiile despre pacient care pot fi incluse în listă: selectați informațiile dorite, folosiți opțiunea **Selectează tot** pentru a selecta toate coloanele.

Selectați tab-ul **Coloane Speciale** pentru a defini coloane suplimentare în cadrul listei nou create: obțineți fereastra din imaginea de mai jos.

Interfață de editare a definiției listei de pacienți. Titlu: Editare Definiție. Câmpuri: Nume Lista: Lista Donatori 1, Include alertele (checkbox). Tab-uri: Coloane Pacient, Coloane Speciale, Editare Coloane. Tabel principal cu Valoare, Coloana afisata, Al catelea. Valoare: Inaltime, Coloana afisata: Semn vital, Al catelea: Ultimul. Fereastra de selectare cu listă de valori: Greutate, Inaltime, Indice masa corporala, Perimetru cerebral, Perimetru toracic, Puls, Respiratie, Ritm cardiac, Suprafata corporala, TA Diastolica, TA Sistolica. Buton Nou este evidențiat cu un dreptunghi roșu.

Figura 11 – Definire coloană nouă în listă de pacienți

Coloanele speciale sunt organizate pe categorii: Vaccinări, Diagnostice, Alergii, Medicație, Proceduri, Semne vitale și Vizite.

Pentru a adăuga o nouă coloană executați clic pe link-ul **Nou** din colțul dreapta jos al tab-ului **Coloane Speciale**: o nouă intrare va fi afișată în listă. Executați clic în câmpul **Valoare** apoi introduceți un criteriu de căutare pentru titlul coloanei pe care doriți să o adăugați. În mod similar completați și restul câmpurilor. Folosiți același procedeu pentru a adăuga coloane în oricare din categoriile disponibile.

După ce ați definit coloanele dorite executați clic pe tab-ul **Editare Coloane**:

Editare Definitie

Nume Lista: ☐ Include alertele

Coloane Pacient Coloane Speciale **Editare Coloane**

Alias coloana	Coloana/Expresie	Vizibila	Link	Latime
Identificatorul Pacientului	Identificatorul pacientului	☐	☐	Auto
Numele Pacientului	Numele pacientului	☒	☒	Auto
Codul pacientului	Codul pacientului	☒	☒	Auto
Varsta pacientului	Varsta pacientului	☒	☐	Auto
Semne vitale/Semn vital:Inaltime/ Ultimul	Semne vitale/Semn vital:50373000/Ultimul	☒	☐	Auto

[Concatenare](#) [Editare Expresie](#) [Stergere](#)

[Permisiuni](#) [Salvare](#) [Salvare si Umplere](#) [Renuntare](#)

Figura 12 – Editare lățime coloană în lista pacienți

Opțiunile disponibile în acest tab vă permit să decideți dacă o coloană definită va fi vizibilă sau nu în cadrul noii liste definite, dacă se va constitui într-un link către fișa pacientului și de asemenea lățimea coloanei.

Butoanele albastre din colțul dreapta sus al ferestrei permit schimbarea poziției unei coloane în listă.

Link-ul **Concatenare** se va activa după selectarea a cel puțin două coloane din listă (CTRL + clic pe coloanele pe care doriți să le concatenați). După realizarea operațiunii de concatenare noua coloană va apărea în lista de coloane.

Link-ul **Editare Expresie** permite atașarea unui prefix sau a unui sufix la numele unei coloane. Dacă de exemplu doriți să afișați prefix-ul „ing.” (inginer) la coloana care indică numele pacientului selectați numele coloanei apoi executați clic pe link-ul **Editare Expresie**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

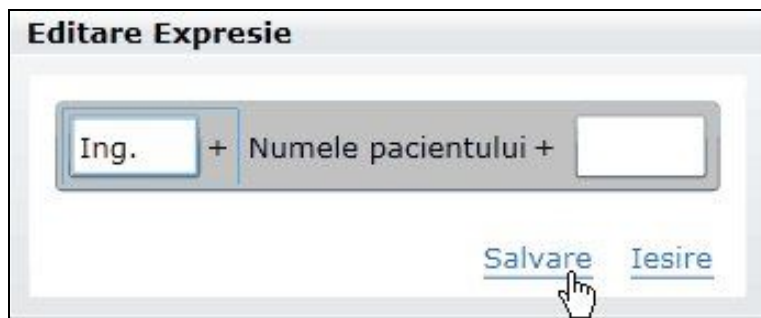


Figura 13 – Editare expresie coloană în lista pacienți

Completați prefix-ul și/sau sufixul pe care doriți să le atașați la numele coloanei apoi executați clic pe link-ul **Salvare**.

După definirea coloanelor dorite în cadrul noii liste aveți la dispoziție următoarele opțiuni:

Permișiuni: executați clic pe acest link pentru a stabili cine are acces la lista definită. Pentru detalii despre cum se acordă permișiuni pentru accesa o listă de pacienți consultați secțiunea [Permișiuni acces la o listă de pacienți](#).

Salvare: executați clic pe acest link pentru a salva lista definită.

Salvare și Umplere: executați clic pe acest link pentru a salva lista definită și a iniția procesul de umplere a listei cu datele din baza de date.

Renunțare: executați clic pe acest link pentru a închide fereastra de dialog fără a salva datele introduse.

O modalitate mai rapidă de creare a unei liste de pacienți este următoarea: în ecranul **Căutare Pacient**, în zona **Liste definite de utilizator** executați clic pe link-ul **Selectați lista pentru vizualizare**: obțineți listele definite în sistem.

Selectie Lista

Introduceti text pentru filtrare

Lista Donatori 1	Umpluta
Lista Donatori 2	Umpluta
Lista refuzuri	Umpluta
Lista Test	Umpluta

Introduceti numele listei si apasati butonul 'Lista Noua'

[Lista Noua](#) [Iesire](#)

Figura 14 – Definire listă nouă de pacienți – metodă rapidă

În câmpul din partea inferioară a ferestrei de dialog introduceți numele listei pe care doriți să o creați apoi apăsați butonul **Lista Nouă**: numele noii liste va apărea alături de listele existente. Ulterior puteți să modificați detaliile listei urmând instrucțiunile din cadrul secțiunii [Modificare listă pacienți](#).

3.1.4. Permisuni acces la o listă de pacienți

Pentru a stabili drepturile de acces la o listă de pacienți urmați pașii prezentați în continuare.

Selectați link-ul **Căutare Pacient** pentru a obține ecranul din imaginea de mai jos.

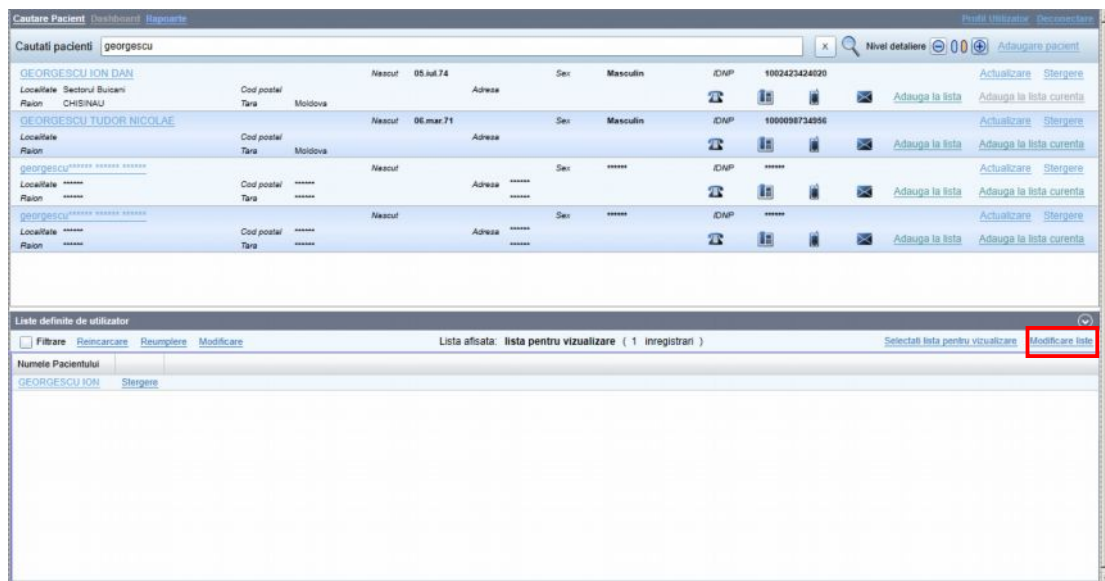


Figura 15 – Selectare Modificare listă pacienți

Din secțiunea **Liste definite de utilizator** (jumătatea inferioară a ecranului) executați clic pe link-ul **Modificare liste** pentru a afișa listele existente.

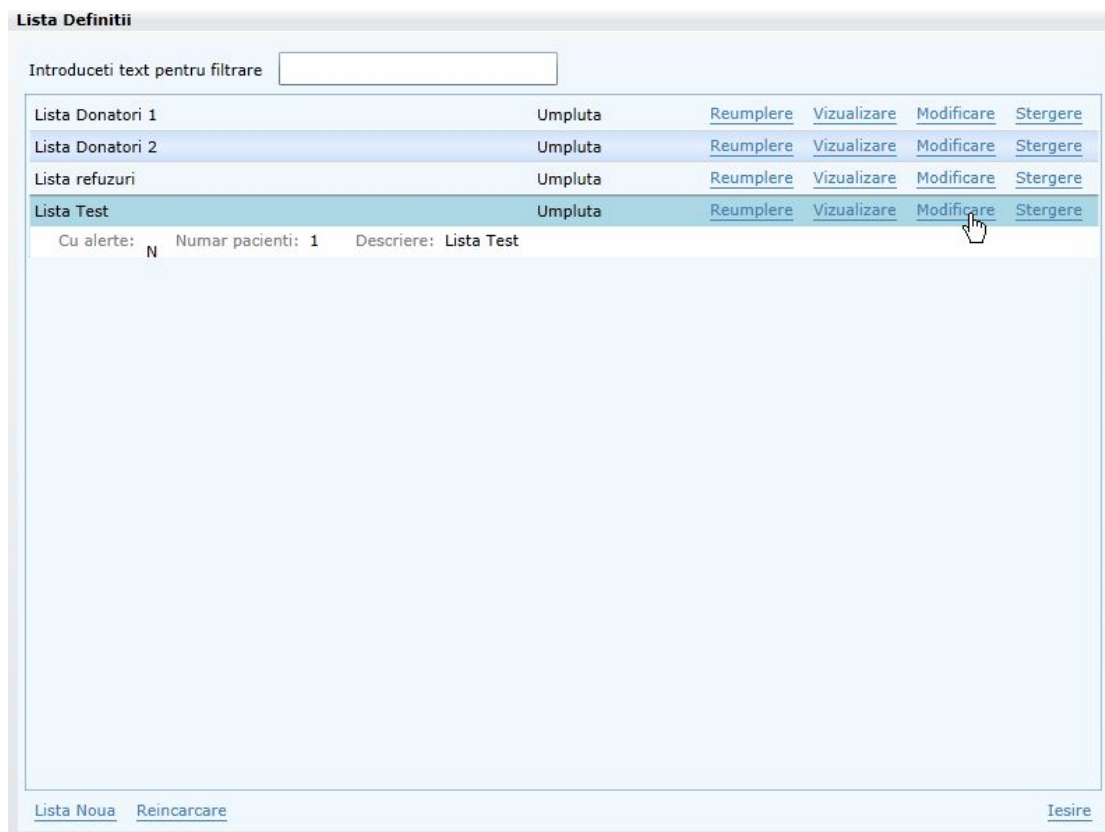


Figura 5 – Selectare listă pacienți

Folosiți câmpul din partea superioară a ferestrei pentru a filtra listele și a găsi mai ușor lista căutată apoi executați clic pe link-ul **Modificare** din dreptul listei pe care doriți să o modificați: obțineți fereastra de dialog **Editare definiție**.

Editare Definiție

Nume Lista: ☐ Include alertele

Coloane Pacient Coloane Speciale Editare Coloane

☒ Identificatorul pacientului
☒ CNP-ul pacientului
☒ Codul pacientului
☒ Numele pacientului
☐ Numele de familie al pacientului
☐ Prenumele pacientului
☒ Varsta pacientului
☒ Varsta detaliata

Selecteaza tot ☐

[Permisuni](#) [Salvare](#) [Salvare si Umplere](#) [Renuntare](#)

Figura 6 – Editare definiție listă pacienți

Executați clic pe link-ul **Permisuni**: se afișează fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Lista Permisuni

Utilizatori si grupuri

APLICATIEAT\medic.coordonator

[Adauga](#) [Sterge](#)

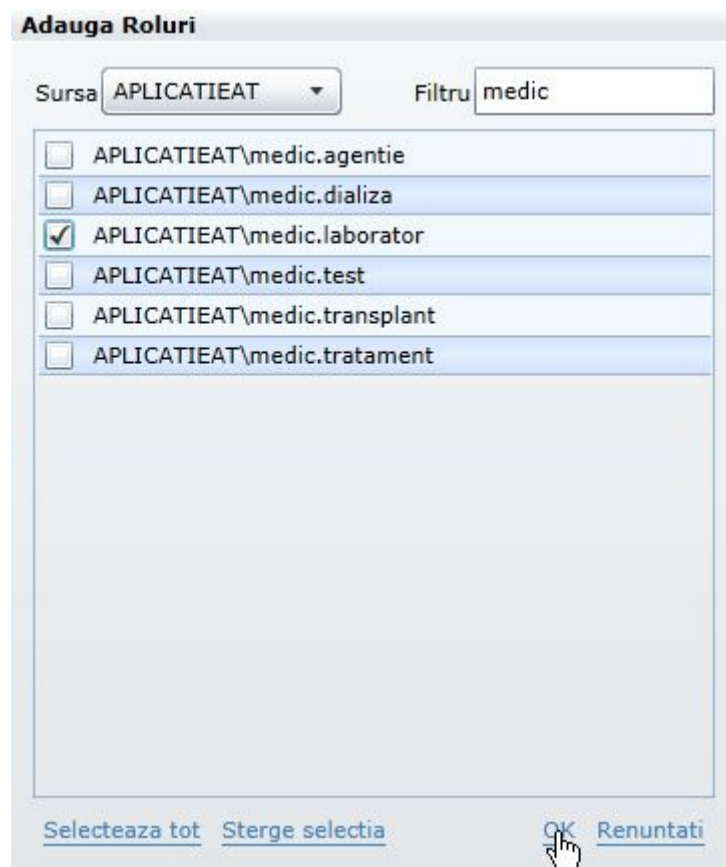
Permisunile utilizatorului:
APLICATIEAT\medic.coordonator

☒ HM, Read
☒ HM, Update

[Aplica](#) [OK](#) [Renuntati](#)

Figura 7 – Editare permisiuni listă pacienți

Pentru a adăuga un utilizator la lista de utilizatori care au acces la lista selectată executați clic pe link-ul **Adaugă**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.



Adauga Roluri

Sursa: **APLICATIEAT** Filtru: **medic**

☐	APLICATIEAT\medic.agentie
☐	APLICATIEAT\medic.dializa
☒	APLICATIEAT\medic.laborator
☐	APLICATIEAT\medic.test
☐	APLICATIEAT\medic.transplant
☐	APLICATIEAT\medic.tratament

[Selecteaza tot](#) [Sterge selectia](#) [OK](#) [Renuntati](#)

Figura 8 – Selectare utilizator pentru lista de pacienți

Selectați utilizatorii care doriți să aibă acces la listă apoi executați clic pe link-ul **OK**: utilizatorii selectați vor fi afișați în **Lista permisiuni** ca în imaginea de mai jos.

Lista Permisuni

Utilizatori si grupuri

APLICATIEAT\medic.coordonator
APLICATIEAT\medic.laborator

[Adauga](#) [Sterge](#)

Permisunile utilizatorului:
APLICATIEAT\medic.laborator

☒ HM, Read
☐ HM, Update

[Aplica](#) [OK](#) [Renuntati](#)

Figura 9 – Assignare permisiuni de citire și editare a unei liste de pacienți

În zona **Permisunile utilizatorului** stabiliți permisiunile acordate utilizatorului selectat: HM, Read – exclusiv drepturi de citire a listei, HM, Update – drepturi de modificare a listei. Apăsați butonul **Aplică** pentru a introduce datele în sistem.

3.1.5. Modificare listă pacienți

Pentru a modifica una din listele de pacienți definite urmați pașii descriși în continuare.

Selectați link-ul **Căutare Pacient** pentru a obține ecranul din imaginea de mai jos.

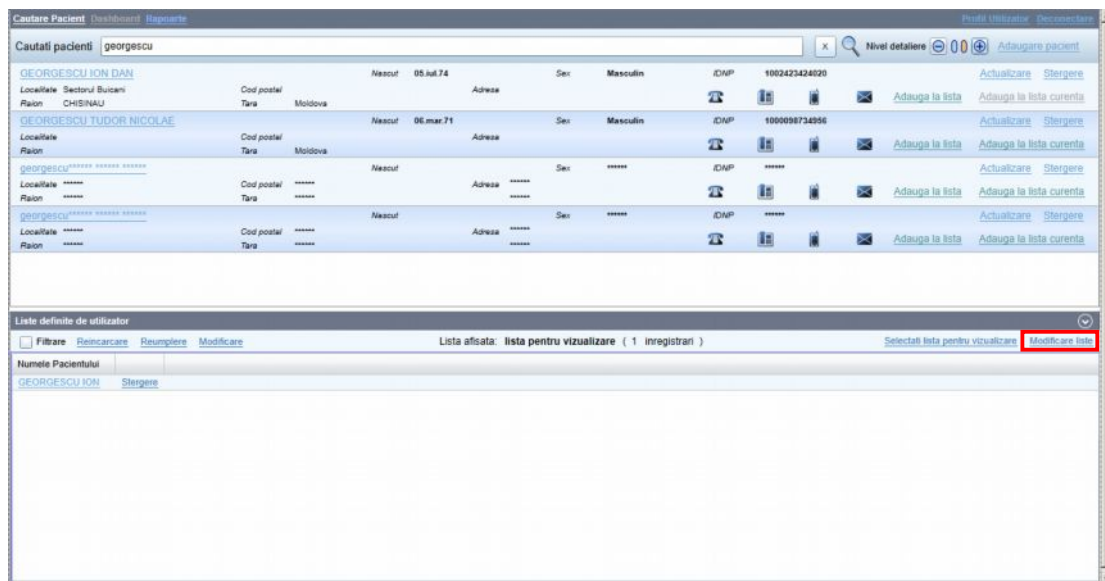


Figura 10 – Selectare modificare listă pacienți

Din secțiunea **Liste definite de utilizator** (jumătatea inferioară a ecranului) executați clic pe link-ul **Modificare liste** pentru a afișa listele existente.

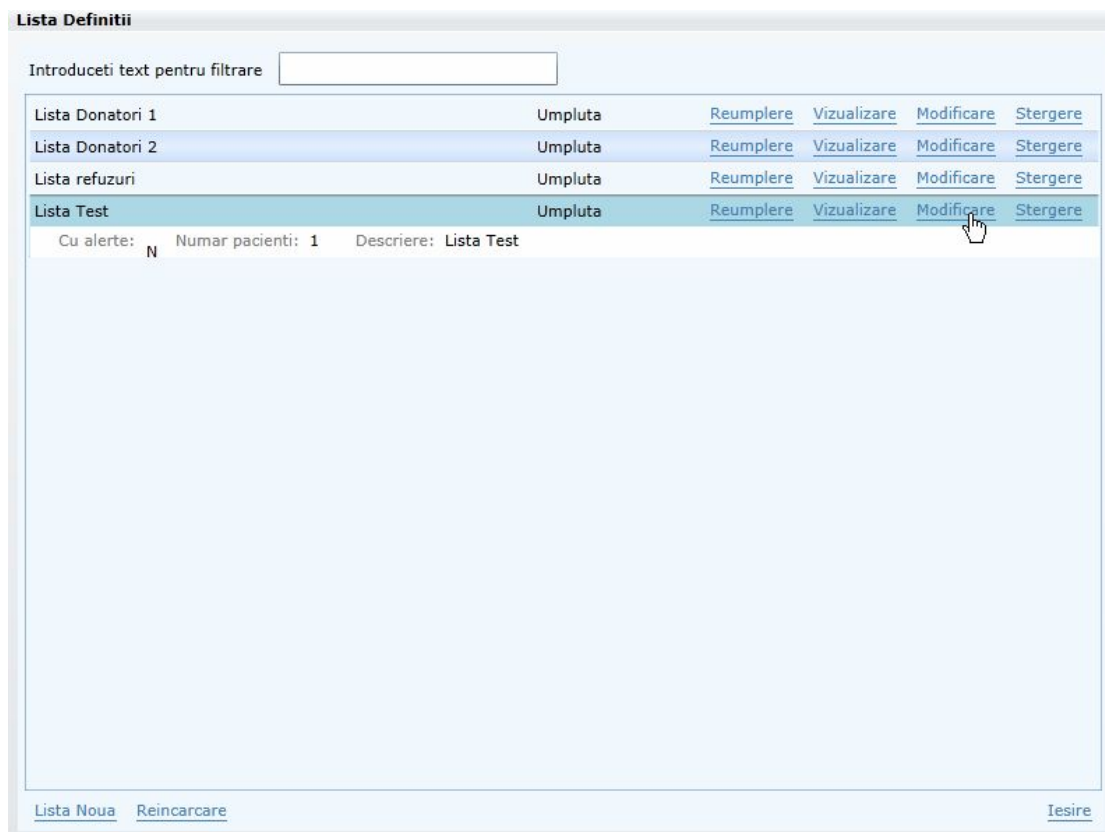


Figura 11 – Selectare link Modificare

Folosiți câmpul din partea superioară a ferestrei pentru a filtra listele și a găsi mai ușor lista căutată apoi executați clic pe link-ul **Modificare** din dreptul listei pe care doriți să o modificați: obțineți fereastra de dialog **Editare definiție**.

Editare Definitie

Nume Lista: ☐ Include alertele

Coloane Pacient Coloane Speciale Editare Coloane

- ☒ Identificatorul pacientului
- ☒ CNP-ul pacientului
- ☒ Codul pacientului
- ☒ Numele pacientului
- ☐ Numele de familie al pacientului
- ☐ Prenumele pacientului
- ☒ Varsta pacientului
- ☒ Varsta detaliata

Selecteaza tot ☐

[Permisuni](#) [Salvare](#) [Salvare si Umplere](#) [Renuntare](#)

Figura 12 – Editare definiție listă pacienți

Realizați modificările dorite apoi executați clic pe link-ul **Salvare**. Pentru detalii despre cum se pot modifica datele din tab-urile **Coloane Speciale** și **Editare Coloane** consultați secțiunea precedentă [Creare listă pacienți](#).

3.1.6. Adăugare pacient la listă predefinită

Pentru a adăuga un pacient la una din listele predefinite urmați pașii prezentați în continuare: căutare pacient, selectare listă pacienți, adăugare pacient la lista selectată.

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul.

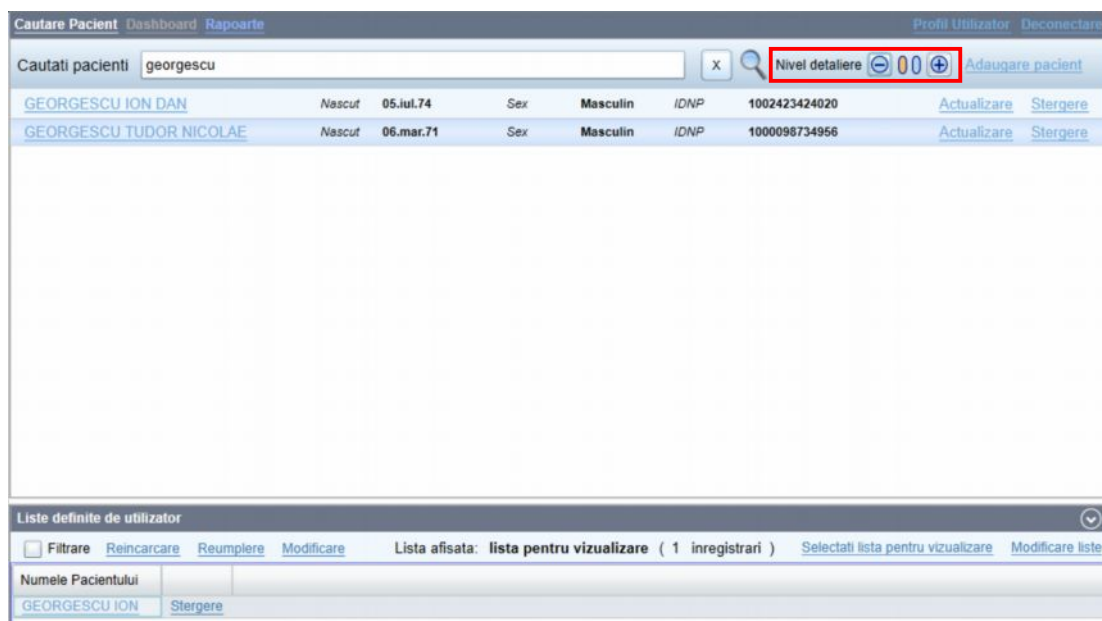
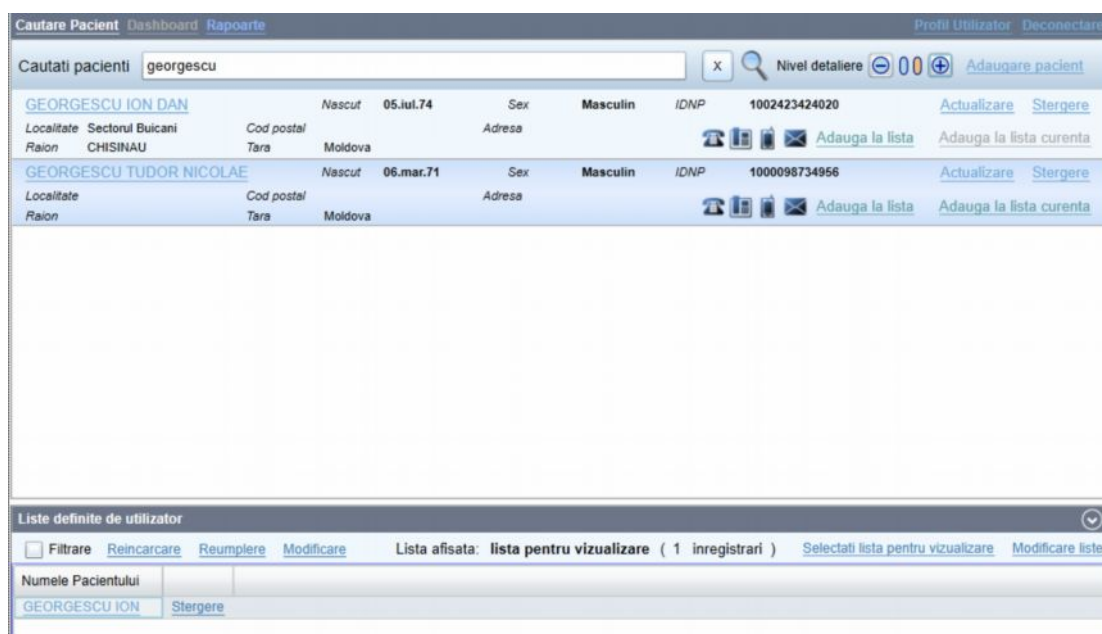


Figura 13 – Selectare buton Mai multe detalii

Executați clic pe butonul Mai multe detalii (cu roșu în imaginea de mai sus) pentru a afișa detalii suplimentare despre pacienți ca în imaginea de mai jos.



Pentru fiecare din pacienții găsiți sunt disponibile două link-uri: **Adaugă la listă** și **Adaugă la lista curentă**.

Jumătatea inferioară a ecranului prezintă conținutul listei selectate în prezent.

Dacă doriți să adăugați pacientul la lista curentă (afișată în zona **Liste definite de utilizator**) executați clic pe link-ul **Adaugă la lista curentă**.

Dacă doriți să adăugați pacientul la o altă listă decât cea curentă (afișată în zona **Liste definite de utilizator**) executați clic pe link-ul **Adaugă la listă**: se va afișa o nouă fereastră de dialog ca în imaginea de mai jos.

Selectie Lista

Introduceti text pentru filtrare

Lista Donatori 1	Umpluta
Lista Donatori 2	Umpluta
Lista refuzuri	Umpluta
Lista Test	Umpluta

Cu alerte: **Nu** Numar pacienti: **1** Descriere: **Lista Test**

Introduceti numele listei si apasati butonul 'Lista Noua'

[Lista Noua](#) [Iesire](#)

Figura 14 – Selectare lista la care să fie adăugat pacientul

Folosiți câmpul din partea superioară a ferestrei pentru a filtra listele. Executați clic pe numele listei unde doriți să adăugați pacientul selectat apoi executați clic pe link-ul **Ieșire** din colțul dreapta jos al ferestrei. Numele pacientului selectat va fi afișat în lista selectată ca în imaginea de mai jos.

Lista definite de utilizator

☐ Filtrare [Retenționează](#) [Reumplere](#) [Modificare](#) Lista afișată: Lista Donatori 1 (2 înregistrați) [Selectați lista pentru vizualizare](#) [Modificarea listei](#)

Numele Pacientului	Codul pacientului	Vârsta pacientului	Sex
GEORGESCU ROX	100143	30	Femeie
GEORGESCU TUDOR	100160	41	Bărbat

Figura 15 – Pacient adăugat la listă

3.2. Operațiuni curente/Fluxuri

3.2.1. Înregistrare pacient în sistem

În ecranul **Căutare Pacient** executați clic pe link-ul **Adăugare pacient** din colțul dreapta sus:

Căutare Pacient [Dashboard](#) [Raportare](#) Profil Utilizator [Deconectare](#)

Căutați pacienți Nivel detaliere [Adăugare pacient](#)

Figura 16 – Selectare link Adăugare pacient

obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Adaugare pacient

Nume familie: GEORGESCU

Prenume: ION

Patronimic: DAN

IDNP: 1002423421020

Data nasterii: 05.07.1974

Sex: * Masculin

Buletin de identitate: Serie R, Numar 48957892

Cetatenie: REP. MOLDOVA

Adresa

Contact

Decedat: ☐

Grupă sanguină: * Grupa sanguina B, RH: * Rh negativ

Actualizare pacient

Salveaza & Deschide Salveaza Deschide Goleste Renunta

Adauga la lista Adauga la lista curenta

Figura 17 – Adăugare pacient

Completați informațiile despre pacientul pe care doriți să îl înregistrați în sistem. Informațiile minime obligatorii sunt numele, prenumele, patronimicul, sexul și numărul de identificare al persoanei (IDNP).

Informațiile pot fi completate manual sau pot fi aduse automat din RSP (Registrul de Stat al Populației) prin introducerea IDNP și apoi apăsarea butonului „Actualizare pacient”.

Adaugare pacient

Nume familie

Prenume

Patronimic

IDNP

Data nasterii

Sex

Buletin de identitate Serie Numar

Cetatenie

Adresa

Contact

Decedat ☐

Grupă sanguină RH

[Actualizare pacient](#)

[Salveaza&Deschide](#) [Salveaza](#) [Deschide](#) [Goleste](#) [Renunta](#)

[Adauga la lista](#) [Adauga la lista curenta](#)

După completarea informațiilor pe care le considerați necesare executați clic pe link-ul **Salvează**. Dacă doriți să înregistrați și o vizită în sistem pentru noul pacient executați clic pe link-ul **Salvează&Deschide**.

3.2.2. Căutare pacient în sistem

Pentru a căuta un pacient înregistrat în sistem, în ecranul **Căutare Pacient**, în câmpul **Căutați pacienți** introduceți numele pacientului sau doar o parte a numelui acestuia sau o parte din codul numeric personal apoi apăsați butonul  situat în dreapta câmpului.

Cautare Pacient Dashboard Rapoarte Profil Utilizator Deconectare

Cautati pacienti

GEORGESCU ION DAN	Nascut 05.iul.74	Sex Masculin	IDNP 1002423424020	Actualizare Stergere
GEORGESCU TUDOR NICOLAE	Nascut 06.mar.71	Sex Masculin	IDNP 1000098734956	Actualizare Stergere

Figura 18 – Căutare pacient

Obțineți o listă cu pacienții înregistrați în sistem care corespund criteriului de căutare introdus. În cazul în care există doi sau mai mulți pacienți cu același nume folosiți butoanele

“+” “-” din zona **Nivel detaliere**  pentru a afișa detalii suplimentare despre pacienți și a identifica pacientul pe care îl căutați. Imaginea de mai jos prezintă aceeași listă însă cu detalii suplimentare.

Cautare PacientDashboardRapoarte

Profil UtilizatorDeconectare

Cautati pacienti

georgescu

X

Nivel detaliere

Adaugare pacient

GEORGESCU ION DAN

Nascut05.iul.74SexMasculinIDNP1002423424020

LocalitateSectorul BuicaniCod postalAdresa

RaionCHISINAUTaraMoldova

Adauga la lista

Adauga la lista curenta

GEORGESCU TUDOR NICOLAE

Nascut06.mar.71SexMasculinIDNP1000098734956

LocalitateCod postalAdresa

RaionTaraMoldova

Adauga la lista

Adauga la lista curenta

Figura 19 – Rezultate căutare pacient

3.2.3. Adăugare vizită nouă

Pentru a înregistra în sistem o nouă vizită căutați mai întâi pacientul (folosind opțiunile din zona **Căutați pacient** sau secțiunea **Căutare pacient**) și deschideți fișa pacientului respectiv ca în imaginea de mai jos.

Cautare Pacient

Dashboard

Rapoarte

Profil Utilizator

Deconectare

GEORGESCU, ION DAN

Cod SIA 100143

Nascut 05-iul.-1974

Sex Masculin

IDNP 1002423424020

Decedat 17-oct.-2012

Varsta la deces 38ani

Nu exista vizita activa

Deschide lista vizite

Adresa Sectorul Buicani, ...

Telefon si Email

Alergiile neinregistrate

Lista Probleme/Activa:01.nov.12/Flux donator (29055)

[COR,PUL,HEP,REN,TIS,CEL]

01.nov.12

(Donatori) Flux donator (29055)

[COR,PUL,HEP

active

10506/01.nov.12 13:22

COORDONATOR, MEDIC AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE

10507/01.nov.12 16:05

MEDIC, LABORANT AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE

Documente

Nume	Data Modif	Tipul	Author
Evaluarea functiei pulmonare dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei renale dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei hepato-pancreatice dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei cardiace dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologica dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologica	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infectioase dfm	02.nov.12	Antecedente infectioase	MEDIC COORDONATOR

Figura 20 – Selectare link Deschide lista vizite

În continuare în colțul dreapta sus al ecranului executați clic pe link-ul **Deschide lista vizite** pentru a afișa fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10508	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC COORDONATOR	
Data Inceput	02.11.2012 15	08:26
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: activ
[Vizita Noua](#)

10507/01.nov.12 16:05	MEDIC, LABORANT	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ
10506/01.nov.12 13:22	COORDONATOR, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 21 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Câmpul **Cod** va afișa codul de înregistrare al vizitei în cadrul aplicației.

Din câmpurile **Unitate Medicală** și **Locație** selectați unitatea medicală și locația de care aparține medicul care înregistrează vizita.

Din câmpul **Medic** selectați numele medicului care înregistrează vizita în sistem.

Aceste selecții se realizează la înregistrarea primei vizite în sistem, ulterior aceste câmpuri vor fi completate automat de aplicație dar vor putea fi modificate în funcție de necesități.

În partea de jos a ferestrei de dialog sunt afișate vizitele înregistrate în sistem pentru pacientul selectat. Pentru fiecare vizită din listă sunt disponibile următoarele informații:

- Codul vizitei;
- Data înregistrării;
- Numele medicului care a realizat înregistrarea vizitei;
- Unitatea medicală respectiv locația unde s-a înregistrat vizita;
- Starea vizitei (care poate fi „activă”, „închisă” sau „anulată”).

Selectați din listă una din vizitele existente sau creați o vizită nouă apoi executați clic pe link-ul **Salvați&Selectați**: veți reveni în ecranul conținând fișa pacientului și în colțul dreapta sus va fi afișat codul noii vizite înregistrate și data la care aceasta a fost înregistrată.

Cautare Pacient Dashboard Rapoarte Profil Utilizator Deconectare

GEORGESCU, ION DAN Nascut 05-iul.-1974 Sex Masculin IDNP 1002423424020
Cod SIA 100143 Decedat 17-oct.-2012 Varsta la deces 38ani

Adresa Sectorul Buicani, ... Telefon si Email Alergiile neinregistrate

Nu exista vizita activa
[Deschide lista vizite](#)

Lista Probleme 01.nov.12 (Donatori) Flux donator (29055) (COR,PUL,HEP) active

Cauta

Nume Flux

[Flux donatori](#)

Documente

Nume	Data Modif	Tipul	Autor
Evaluarea functiei pulmonare_dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei renale_dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei hepato-pancreatice_dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei cardiace_dfm	02.nov.12	Evaluarea functiei cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologica_dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologica	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii_dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infectioase_dfm	02.nov.12	Antecedente infectioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale - tesuturi, organe_dfm	02.nov.12	Antecedente medicale - tesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale - infectii, patologii_dfm	02.nov.12	Antecedente medicale - infectii, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale si familiale - tratament_dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale si familiale - tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi daunatoare si antecedente_dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi daunatoare si antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator_dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicatii absolute_dfm	02.nov.12	Contraindicatii absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului_dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principala_dfm	02.nov.12	Donatori Principala	MEDIC COORDONATOR

Nume Evaluarea functiei pulmonare_dfm Data Creatii 02.nov.12
Tipul Evaluarea functiei pulmonare Dimensiune 44.00 KB

Filtru

Figura 22 – Selectare Flux donatori

În continuare puteți alege fluxul pe care doriți să-l utilizați pentru înregistrarea în sistem a problemei pacientului selectat. Pentru detalii despre fluxurile de lucru disponibile și modul de utilizare al acestora consultați secțiunile de mai jos.

3.3. Descrierea fluxurilor de lucru din cadrul SIA Transplant

3.3.1. Flux donatori – medic coordonator

Pentru a înregistra în sistem un flux de donator trebuie urmați pașii: [căutare pacient](#), [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă), selectare Flux donatori.

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

Cautare Pacient Dashboard Rapoarte Profil Utilizator Deconectare

Cautati pacienti Nivel detalieri

GEORGESCU ION DAN	Nascut	05.iul.74	Sex	Masculin	IDNP	1002423424020	Actualizare	Stergere
GEORGESCU TUDOR NICOLAE	Nascut	06.mar.71	Sex	Masculin	IDNP	1000098734956	Actualizare	Stergere

Figura 23 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul nu este găsit la căutare va trebui să îl înregistrați în sistem urmărind pașii prezentați în secțiunea [3.2.1 Înregistrare pacient în sistem](#).

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia:

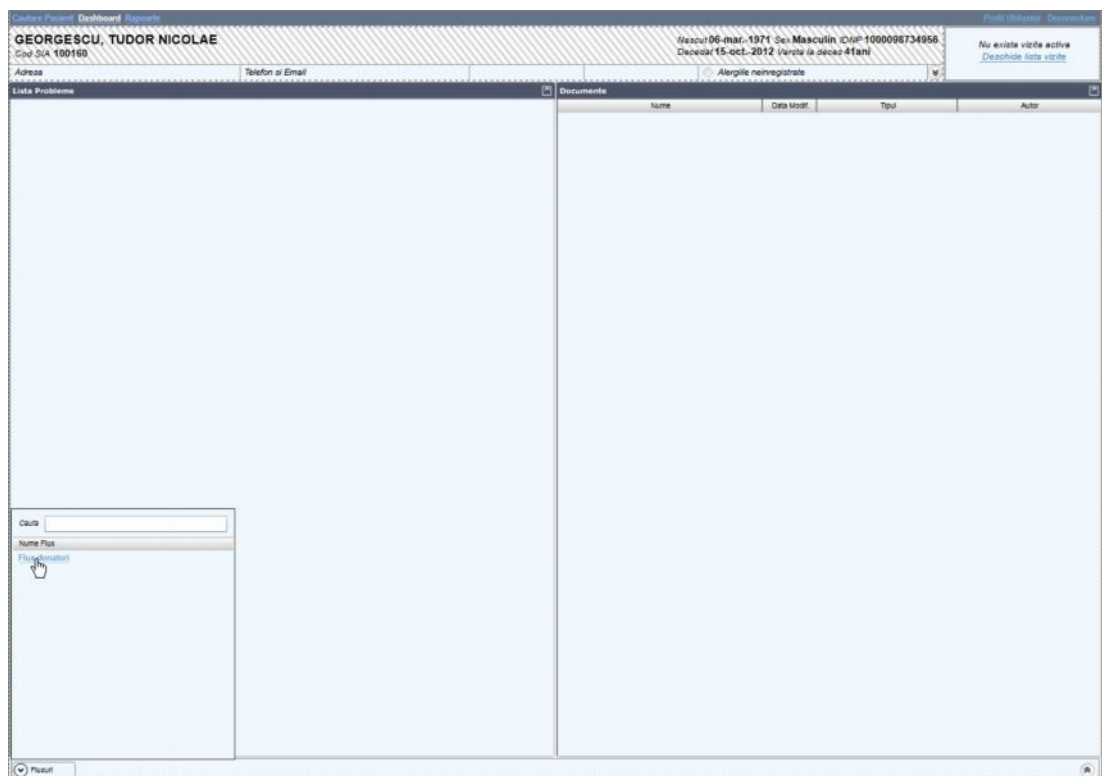


Figura 24 – Selectare Flux donatori

În continuare executați clic pe butonul **Fluxuri** din colțul stânga jos pentru a afișa lista cu fluxurile disponibile și selectați **Flux donatori**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10506	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC COORDONATOR	
Data Inceput	01.11.2012 15	13:22
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 25 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Implicit aplicația va crea o vizită nouă la selectarea unui flux. În cazul în care doriți să includeți consultația într-o vizită deja existentă selectați vizita dorită din lista din partea de jos a ferestrei. Codul vizitei selectate va fi afișat în colțul dreapta sus al ferestrei de dialog și acțiunile disponibile în cadrul fluxului selectat vor fi afișate în partea inferioară a ecranului ca în imaginea de mai jos.

GEORGESCU, ION DAN
 Cod SIA 100143
 Nascut 05-iul.-1974 Sex Masculin / DNP 1002423424020
 Decedat 17-oct.-2012 Varsta la deces 38ani
 Adresa Sectorul Bulcani, CHISINAU Telefon si Email
 Alergiile neinregistrate
 Vizita: 10506/01.nov.12
 Unitate Medicala: AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE TRANSPLANT
 Medic: COORDONATOR, MEDIC

Lista Probleme/Activa: 01.nov.12/flux donator (29035)
 01.nov.12 (Donator) Flux donator (29035) **active**

Nume	Data Modif.	Tipul	Autur

Fluxuri: Flux donatori **Inchideti Probleme**

1 Date generale
 Cauta Proprietate
 Continuturi inchideti

2 Serologie
 Continuturi inchideti
 Continuturi Serologie

3 Antecedente
 Continuturi inchideti
 Ant. Chirurgicale/Transplant
 Ant. Med. - Infectii, Traumatisme
 Ant. Med. - Neoplazii, Organe
 Ant. Infectii

4 Evaluare
 Continuturi inchideti
 Evaluare hematologica
 Evaluare functionala
 Evaluare functionala
 Evaluare functionala
 Evaluare functionala
 Evaluare functionala
 Evaluare functionala

5 Etichete
 Continuturi inchideti
 Etichete pentru etichete
 Etichete pentru etichete

6 Dosare
 Continuturi inchideti
 Continuturi inchideti

Figura 26 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Donatori

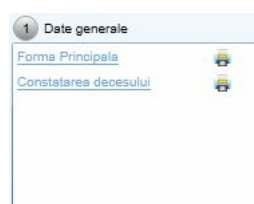
Acțiunile care pot fi realizate de către medicul coordonator în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Date generale
- Categoria 2 – Serologie
- Categoria 3 – Antecedente
- Categoria 4 – Evaluare
- Categoria 5 – Etichete
- Categoria 6 – Dosare

3.3.1.1. Categoria 1 – Date generale

Acțiuni:

- Forma Principală
- Constatarea decesului



3.3.1.1.1. Forma principală

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma I \(Principală\)](#).

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Constatarea decesului](#)
- Se vor activa/dezactiva condiționat următoarele acțiuni:
 - Evaluarea funcției cardiace (devine activă dacă donatorul nu are Contraindicații absolute iar în Forma Principală a fost bifat **cord**);
 - Evaluarea hepato-pancreatică (devine activă dacă donatorul nu are Contraindicații absolute iar în Forma Principală a fost bifat **ficat drept/stâng** sau **pancreas**);
 - Evaluarea funcției renale (devine activă dacă donatorul nu are Contraindicații absolute iar în Forma Principală a fost bifat **rinichi drept/stâng**);
 - Evaluarea funcției pulmonare (devine activă dacă donatorul nu are Contraindicații absolute iar în Forma Principală a fost bifat **plămân drept/stâng**);

3.3.1.1.2. Constatarea decesului

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma II \(Constatarea decesului la donator în moarte cerebrală și utilizarea organelor, țesuturilor și celulelor de la cadavru\)](#)

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Contraindicații absolute](#)

3.3.1.2. Categoria 2 - Serologie

Activități:

- Contraindicații absolute
- Vizualizare Serologie



3.3.1.2.1. Contraindicații absolute

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma III Contraindicații absolute](#).

Dacă formularul a fost salvat cu **cel puțin o contraindicație absolută confirmată**, atunci toate acțiunile din: [Categoria 3 - Antecedente](#), [Categoria 4 - Evaluare](#), [Categoria 5 – Etichete](#) vor fi **dezactivate automat**, urmând a fi **reactivate** automat dacă la o editare ulterioară a formularului **Contraindicații absolute** se **elimină contraindicațiile** absolute selectate inițial.

După completarea acestui formular fără confirmarea de contraindicații:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Morfologie, antecedente](#)
 - [Antecedente chirurgicale/tratament](#)
 - [Antecedente medicale – infecții, patologii](#)
 - [Antecedente medicale – țesuturi, organe](#)
 - [Antecedente infecțioase](#)
 - [Evaluarea hemodinamicii](#)
 - [Evaluarea hematologică](#)
 - [Vizualizare formular de deces](#) (doar imprimare, fără editare)
- Se vor activa condiționat următoarele acțiuni:
 - [Vizualizare serologie](#) (devine activă dacă formularul de Serologie a fost completat de medicul de laborator)
 - [Evaluarea funcției cardiace](#) (devine activă dacă în Forma Principală a fost bifat **cord**)
 - [Evaluarea hepato-pancreatică](#) (devine activă dacă în Forma Principală a fost bifat **ficat drept/stâng** sau **Pancreas**)
 - [Evaluarea funcției renale](#) (devine activă dacă în Forma Principală a fost bifat **rinichi drept/stâng**)
 - [Evaluarea funcției pulmonare](#) (devine activă dacă în Forma Principală a fost bifat **plămân drept/stâng**)

3.3.1.2.2. Vizualizare serologie

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- După ce **medicul de laborator** completează informațiile din formularul de Serologie. Completarea formularului de serologie de către medicul de laborator este **condiție obligatorie** pentru activarea activității [Eticheta pentru organ](#) din cadrul [Categoriei 5 – Etichete](#).

După executarea acestei activități se va afișa conținutul documentului de serologie completat de medicul de laborator.

3.3.1.3. Categoria 3 – Antecedente

Acțiuni:

- Morfologie, antecedente
- Ant. Chirurgicale/Tratament
- Ant. Med. – Infecții, Patologii
- Ant. Med. – Țesuturi, Organe
- Ant. infecțioase



Toate aceste formulare devin active dacă în formularul Contraindicații absolute se confirmă absența contraindicațiilor.

3.3.1.3.1. Morfologie, antecedente

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma V \(Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente\)](#).

Completarea acestui formular este **obligatorie** pentru activarea acțiunii Eticheta pentru organ din **categoria 5. Etichete**.

3.3.1.3.2. Ant. Chirurgicale/Tratament

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma VI \(Antecedente chirurgicale și familiale – tratament\)](#).

3.3.1.3.3. Ant. Med. – Infecții, Patologii

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma VII \(Antecedente medicale – infecții, patologii\)](#).

3.3.1.3.4. Ant. Med. – Țesuturi, Organe

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma VIII \(Antecedente medicale – țesuturi, organe\)](#).

3.3.1.3.5. Ant. Infecțioase

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

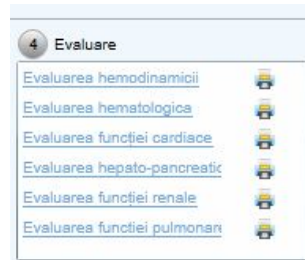
- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma IX \(Antecedente infecțioase\)](#).

3.3.1.4. Categoria 4 – Evaluare

Activități:

- Evaluarea hemodinamicii
- Evaluarea hematologica
- Evaluarea funcției cardiace
- Evaluarea hepato-pancreatică
- Evaluarea funcției renale
- Evaluarea funcției pulmonare



3.3.1.4.1. Evaluarea hemodinamicii

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma X \(Evaluarea hemodinamicii\)](#).

3.3.1.4.2. Evaluarea hematologica

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XI \(Evaluarea hematologică\)](#).

3.3.1.4.3. Evaluarea funcției cardiace

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;
- În cadrul formularului [Forma Principală](#) a fost bifat **cord**.

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XV \(Evaluarea funcției cardiace\)](#).

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Eticheta pentru organ](#) din cadrul [Categoriei 5 – Etichete](#).

3.3.1.4.4. Evaluarea hepato-pancreatică

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;
- În cadrul formularului [Forma Principală](#) a fost bifat **ficat drept/stâng** sau **pancreas**.

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XII \(Evaluarea funcției hepato-pancreatice\)](#).

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Eticheta pentru organ](#) din cadrul [Categoriei 5 – Etichete](#).

3.3.1.4.5. Evaluarea funcției renale

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

- În cadrul formularului [Forma Principală](#) a fost bifat **rinichi drept/stâng**.

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XIII \(Evaluarea funcției renale\)](#).

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Eticheta pentru organ](#) din cadrul [Categoriei 5 – Etichete](#).

3.3.1.4.6. Evaluarea funcției pulmonare

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;
- În cadrul formularului [Forma Principală](#) a fost bifat **plămân drept/stâng**.

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XIV \(Evaluarea funcției pulmonare\)](#).

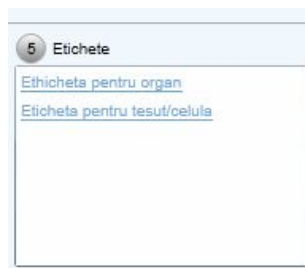
După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Eticheta pentru organ](#) din cadrul [Categoriei 5 – Etichete](#).

3.3.1.5. Categoria 5 – Etichete

Activități:

- Eticheta pentru organ
- Eticheta pentru țesutul/celula



3.3.1.5.1. Eticheta pentru organ

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;
- În cadrul formularului [Forma Principală](#) a fost bifat cel puțin un organ.
- Au fost completate formularele din cadrul [Categoriei 4 – Evaluare](#) corespunzătoare organelor bifate în formularul [Forma principală](#).
- A fost completat formularul [Serologie](#) din cadrul [Categoriei 1 – Serologie](#) de către medicul de laborator.

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XVI \(Eticheta pentru organ\)](#).

3.3.1.5.2. Eticheta pentru țesutul/celula

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

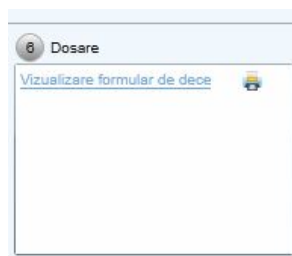
- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;
- În cadrul formularului [Forma Principală](#) a fost bifat cel puțin un țesut/celulă.

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma XVII \(Eticheta pentru țesutul/celula\)](#).

3.3.1.6. Categoria 6 - Dosare

Activități:

- Vizualizare formular de deces



3.3.1.6.1. Vizualizare formular de deces

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- A fost completat formularul [Forma Principală](#).
- A fost completat formularul [Constatarea decesului](#).
- În cadrul formularului [Contraindicații absolute](#) s-a confirmat absența contraindicațiilor absolute;

După execuția acestei acțiuni se va afișa conținutul documentului **Formular de deces (Anexa nr.1 la Raportul Privind Activitatea Coordonatorului De Transplant)**.

3.3.2. Flux donatori – medic de laborator

Pentru a accesa un flux de donatori urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux donatori din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

Cautare Pacient	Dashboard	Rapoarte	Profil Utilizator				Deconectare
Cautati pacienti	georgescu	x	🔍	Nivel detalieri	🔍	00	Adaugare pacient
GEORGESCU ION DAN	Nascut	05.iul.74	Sex	Masculin	IDNP	1002423424020	Actualizare Stergere
GEORGESCU TUDOR NICOLAE	Nascut	06.mar.71	Sex	Masculin	IDNP	1000098734956	Actualizare Stergere

Figura 27 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux Donatori. Fluxul de donatori va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil de către medicul coordonator.

Lista Probleme				🔍
01.nov.12	(Donatori) Flux donator	(29055)	[COR,PUL,HEP,REN,TIS,CE]	active

Figura 28 – Selectare Flux donatori

După selectarea fluxului de donatori din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

Cautare Pacient

Dashboard

Rapoarte

GEORGESCU, ION DAN

Cod SIA 100143

Nascut 05-iul.-1974 Sex Masculin IDNP 1002423424020

Decedat 17-oct-2012 Varsta la deces 38ani

Profil Utilizator

Deconectare

Adresa Sectorul Bulcani, CHISINAU

Telefon si Email

Alergiile neinregistrate

Lista Probleme/Activa:01.nov.12/Flux donator (29055)

[COR,PUL,HEP,REN,TIS,CEL]

01.nov.12 (Donatori) Flux donator (29055)

[COR,PUL,HEP,REN,TIS,CEL]

active

Documente

Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea functiei pulmonare_ofm	02.nov.12	Evaluarea functiei pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei renale_ofm	02.nov.12	Evaluarea functiei renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei hepato-pancreatice_ofm	02.nov.12	Evaluarea functiei hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea functiei cardiace_ofm	02.nov.12	Evaluarea functiei cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologiei_ofm	02.nov.12	Evaluarea hematologiei	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamiei_ofm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamiei	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infectioase_ofm	02.nov.12	Antecedente infectioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale - tesuturi organice_ofm	02.nov.12	Antecedente medicale - tesuturi organice	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale - infectii patologice_ofm	02.nov.12	Antecedente medicale - infectii patologice	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale si familiale - tratament_ofm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale si familiale - tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi diunitare si antecedente_ofm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi diunitare si antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator_ofm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicatii absolute_ofm	02.nov.12	Contraindicatii absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului_ofm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principali_ofm	02.nov.12	Donatori Principali	MEDIC COORDONATOR

Fluxuri

Flux donatori

Intrebari Probleme

Serologie

Serologie

Figura 29 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Donatori

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui sa activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10507	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC LABORANT	
Data Inceput	01.11.2012 15	16:05
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

10506/01.nov.12 13:22 COORDONATOR, MEDIC AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE activ

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 30 – Activati o vizită existentă sau creați una nouă

Acțiunile care pot fi executate de către medicul de laborator în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Serologie

3.3.2.1. Categoria 1 – Serologie

Activități:

- Serologie

1 Serologie

Serologie

3.3.2.1.1. Serologie

Această acțiune devine activă după ce a fost completată [Forma Principală](#) de către **medicul coordonator**.

Completarea acestui formular este **obligatorie** pentru ca **medicul coordonator** să poată executa acțiunea [Eticheta pentru organ](#) din [Categoria 5 – Etichete](#).

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma IV Serologie](#).

3.3.3. Flux Recipienți – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant

Pentru a înregistra în sistem un flux de donator trebuie urmați pașii: [căutare pacient](#), [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă), selectare Flux recipienți.

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

Căutare Pacient

Dashboard

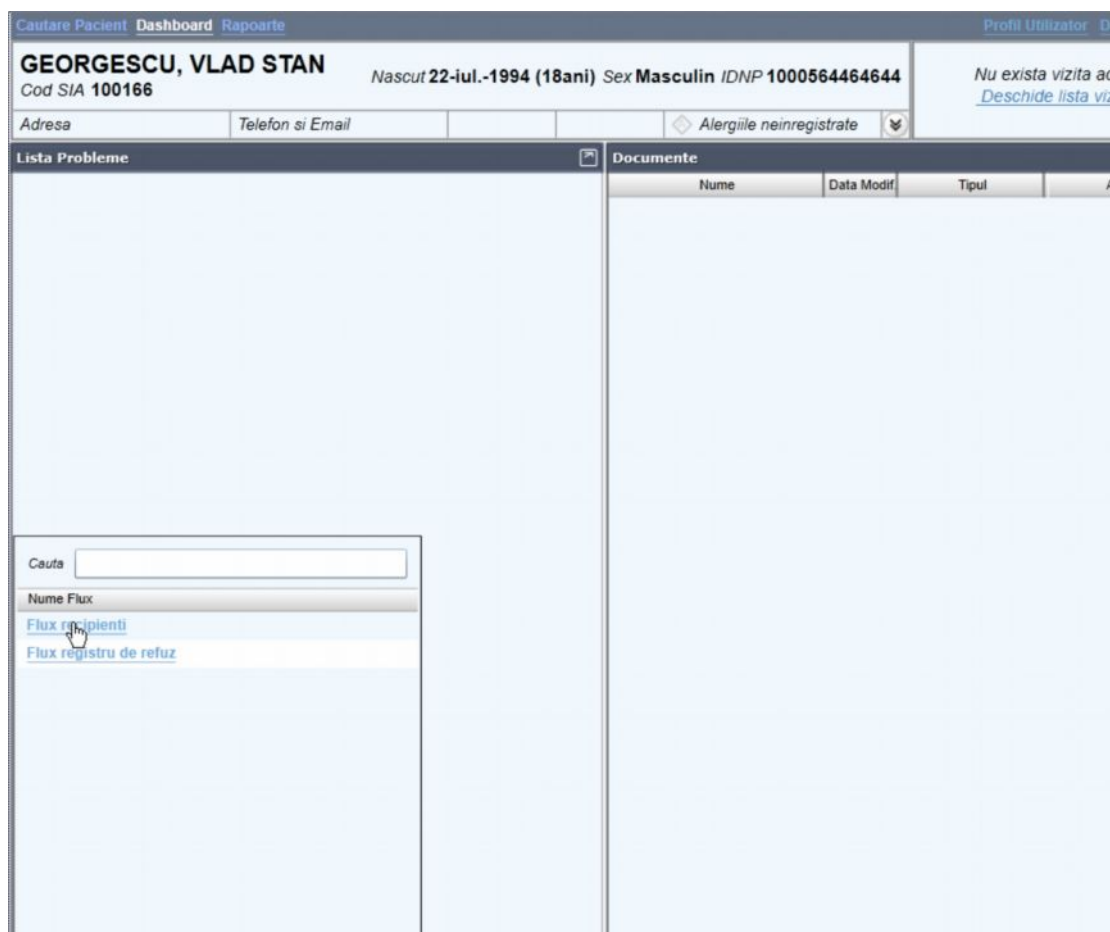
Raportare

</

Figura 31 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul nu este găsit la căutare va trebui să îl înregistrați în sistem urmărind pașii prezentați în secțiunea [3.2.1 Înregistrare pacient în sistem](#).

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia:



GEORGESCU, VLAD STAN
Cod SIA 100166 Nascut 22-iul.-1994 (18ani) Sex Masculin IDNP 1000564464644

Adresa Telefon si Email Alergiile neinregistrate

Nu exista vizita asociata
[Deschide lista vizite](#)

Lista Probleme

Documente

Cauta

Nume Flux

- Flux recipienți
- Flux registru de refuz

Figura 32 – Selectare Flux recipienți

În continuare executați clic pe butonul **Fluxuri** din colțul stânga jos pentru a afișa lista cu fluxurile disponibile și selectați **Flux recipienți**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10538	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC AGENTIE	
Data Inceput	06.11.2012	15 08:42
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 33 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Implicit aplicația va crea o vizită nouă la selectarea unui flux. În cazul în care doriți să includeți consultația într-o vizită deja existentă selectați vizita dorită din lista din partea de jos a ferestrei. Codul vizitei selectate va fi afișat în colțul dreapta sus al ferestrei de dialog și acțiunile disponibile în cadrul fluxului selectat vor fi afișate în partea inferioară a ecranului ca în imaginea de mai jos.

Fluxul de recipient poate fi inițiat și din cadrul fluxului de dializă, executând acțiunea [Creare flux recipient](#) din [Categorie 2 – Lista de așteptare](#).

[Cautare Pacient](#)
[Dashboard](#)
[Raportare](#)

GEORGESCU, VLAD STAN
Cod SIA 100166

Nascut 22-Iul.-1994 (18ani) Sex Masculin IDNP 1000564464644

Adresa: _____ Telefon si Email: _____

Alergii neinregistrate

Nu exista vizita activa
[Deschide lista vizite](#)

Lista Probleme/Activa: 06.nov.12/Flux recipient (30004) (D30004) [HEP]

Nume	Data Modif	Tipul	Autor
Serologie recipient_dfm	06 nov 12	Serologie recipient	MEDIC LABORANT
Recipienti Principali_dfm	06 nov 12	Recipienti Principali	MEDIC AGENTIE

[Fluxuri](#)
[Flux recipienti](#)
[Inchideti Probleme](#)

1 Date generale

[Forma Principala](#)

2 Serologie

[Vizualizare serologie](#)

Figura 34 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Recipient

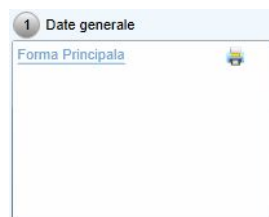
Acțiunile care pot fi realizate de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Date generale
- Categoria 2 – Serologie

3.3.3.1. Categoria 1 – Date generale

Activități:

- Forma Principală



3.3.3.1.1. Forma Principală

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma I \(Principală\)](#).

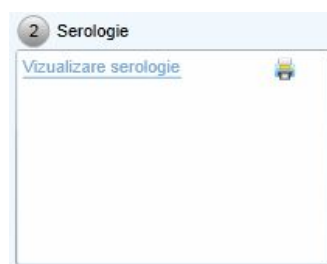
După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Serologie](#) din cadrul [Categoriei 1 – Serologie](#) pentru rolul de **medic de laborator**.

3.3.3.2. Categoria 2 – Serologie

Activități:

- Vizualizare serologie



3.3.3.2.1. Vizualizare serologie

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- După ce **medicul de laborator** completează datele în formularul de Serologie. Completarea formularului de serologie de către medicul de laborator este **condiție obligatorie** pentru activarea activității Creare flux transplant din cadrul Categoriei 1 Transplant pentru **medicul de transplant**.

După executarea acestei activități se va afișa conținutul documentului de serologie completat de medicul de laborator.

3.3.4. Flux Recipienți – medic de laborator

Pentru a accesa un flux de recipienți urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux recipienți din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.



Figura 35 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux recipient. Fluxul de recipienți va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.



Figura 36 – Selectare Flux recipient

După selectarea fluxului de recipienți din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

GEORGESCU, ALINA VASILE
Cod SIA 100167

Născut 12-iul.-1984 (28ani) Sex Feminin /DNP 1009889733413

Adresa: _____ Telefon si Email: _____

Alergii neînregistrate

Profil Utilizator Deconectare

Nu exista vizita activa
[Deschide lista vizite](#)

Lista Probleme/Activa:06.nov.12/Flux recipient (30008) (030007) [REN]

Nume	Data Modif	Tipul	Autor
06.nov.12 (Dializat) Flux dializat (30007)		active	
06.nov.12 (Recipient) Flux recipient (30008) (030007) [REN]		active	

Documente

Flux recipient

Serologie

Figura 37 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Recipient

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod **10507** Vizita Noua

Unitate Medicală AGENTIA DE TRANSPLANT

Locatie AGENTIE DE TRANSPLANT

Medic MEDIC LABORANT

Data Inceput 01.11.2012 15 16:05

Stare **nou**

[Salvati&Selectati](#) [Salvati](#) [Inchideti](#) [Anulati](#)

Stare activ [Vizita Noua](#)

10506/01.nov.12 13:22 COORDONATOR, MEDIC AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE activ

[Selectati](#) [Renuntati](#)

Figura 38 – Activati o vizită existentă sau creați una nouă

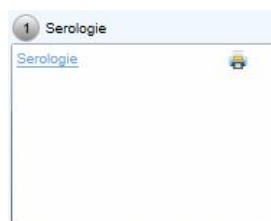
Acțiunile care pot fi executate de către medicul de laborator în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Serologie

3.3.4.1. Categoria 1 – Serologie

Activități:

- Serologie



3.3.4.1.1. Serologie

Această acțiune devine activă pentru rolul de **medic de laborator** după ce a fost completată **Forma Principală** de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Vizualizare serologie](#) din cadrul [Categoriei 2 – Serologie](#) pentru Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.
 -

Completarea acestui formular este obligatorie pentru ca în fluxul de recipient pentru rolul de Persoana responsabilă din Centrul de Transplant să se activeze acțiunea [Creare flux transplant](#) din [Categoria 1 – Transplant](#).

3.3.5. Flux Recipienți – Persoana responsabilă din Centrul de Transplant

Pentru a accesa un flux de recipienți urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux recipienți din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

Căutare Pacient

Dashboard

Reporte

Profil Imbulator

Documente

Căutați pacient

georgescu

X

Nivel detalieri

Adaugare pacient

GEORGESCU MIHAIL STAN

Născut

22.iul.94

Sex

Masculin

IDNP

1000564464644

Actualizare

Ștergere

georgescu

Născut

Sex

IDNP

Actualizare

Ștergere

georgescu

Născut

Sex

IDNP

Actualizare

Ștergere

georgescu

Născut

Sex

IDNP

Actualizare

Ștergere

Figura 39 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux Recipienți. Fluxul de recipienți va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.

Lista Probleme					
06.nov.12	(Refuz) Flux refuz	(30006)	[Tesuturi]		active
06.nov.12	(Recipienti) Flux recipient	(30004)	(D30004)	[HEP]	active

Figura 40 – Selectare Flux recipient

După selectarea fluxului de recipienți din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

Cautare Pacient
Dashboard
Raportare

GEORGESCU, VLAD STAN
Cod SIA 100166

Nascut 22-Iul.-1994 (18ani) Sex Masculin IDNP 1000564464644

Profil Utilizator
Deconectare

Adresa
Telefon si Email

Alergiile neinregistrate

Lista Probleme/Activa:06.nov.12/Flux recipient (30004) (D30004) [HEP]

06.nov.12 (Refuz) Flux refuz (30006) [Tesuturi] active

06.nov.12 (Recipienti) Flux recipient (30004) (D30004) [HEP] active

Documente

Fluxuri
Flux recipienti
Inchideți Probleme

Transplant

Creează flux transplant

Figura 41 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Recipienți

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10581	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC TRANSPLANT	
Data Inceput	12.11.2012 15	12:30
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#) [Salvati](#) [Inchideti](#) [Anulati](#)

Stare: **activ** [Vizita Noua](#)

10545/06.nov.12 12:13	TRANSPLANT, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ
10539/06.nov.12 09:09	TRANSPLANT, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ
10538/06.nov.12 08:42	AGENTIE, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ

[Selectati](#) [Renuntati](#)

Figura 42 – Activati o vizită existentă sau creați una nouă

Acțiunile care pot fi executate de către Persoana responsabilă din Centrul de Transplant în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Transplant

3.3.5.1. Categoria 1 – Transplant

Activități:

- Creare flux transplant



3.3.5.1.1. Creare flux transplant

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

- După ce [Forma Principală](#) a fost completata de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant
- După ce **medicul de laborator** completează datele în formularul de [Serologie](#)

Această acțiune poate fi executată **o singură dată**.

După executare pe pacientul curent se va crea **automat un flux de transplant** care va conține informațiile completate în fluxul curent de recipient (Informațiile din [Forma Principală](#) și cele din [Serologie](#)). Fluxul de transplant nou creat va putea fi accesat de Persoana responsabilă din Centrul de Transplant.

3.3.6. Flux pacienți dializați – Persoana responsabilă din Centrul de Dializă

Pentru a înregistra în sistem un flux pentru pacienți dializați trebuie urmați pașii: [căutare pacient](#), [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă), selectare Flux pacienți dializați.

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

Căutare Pacient

Drămbuțu

Bayouarte

Profil Utilizator

Documente

Căutați pacienți

georgescu

X

Nivel detalieri

Adăugare pacient

GEORGESCU, ALINA VASILE

Născut 12.iul.84

Sex Feminin

IDNP 100989733413

Actualizare

Ștergere

georgescu

Născut

Sex

IDNP

Actualizare

Ștergere

georgescu

Născut

Sex

IDNP

Actualizare

Ștergere

georgescu

Născut

Sex

IDNP

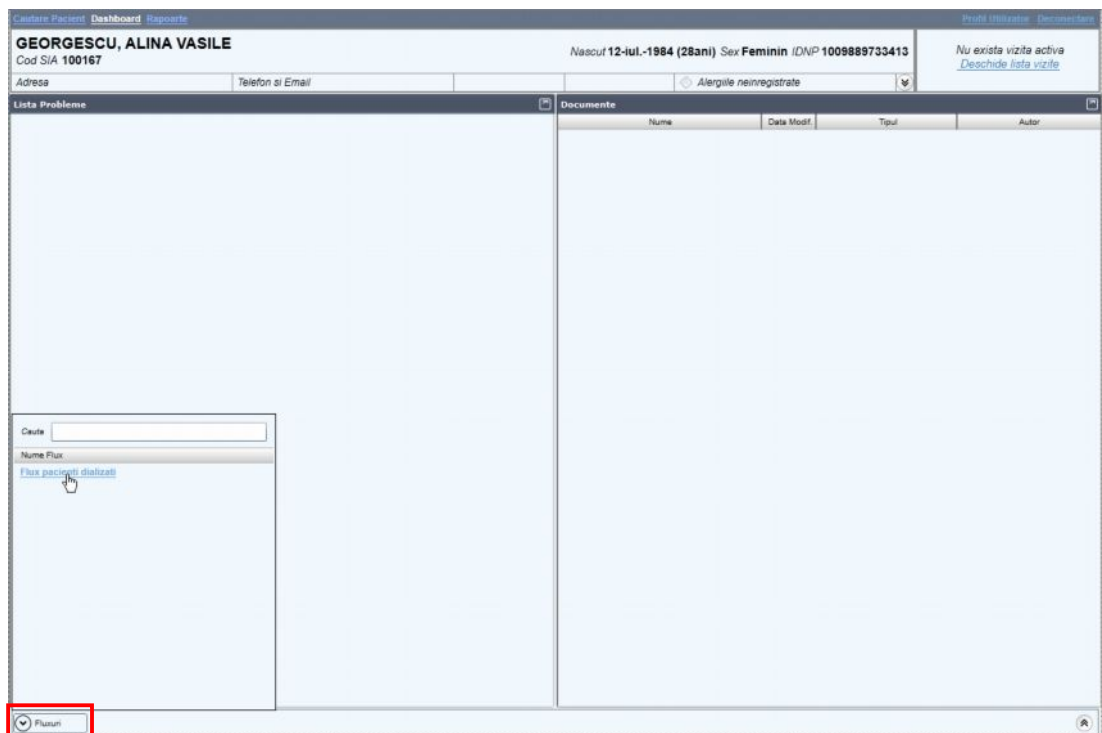
Actualizare

Ștergere

Figura 43 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul nu este găsit la căutare va trebui să îl înregistrați în sistem urmărind pașii prezentați în secțiunea [3.2.1 Înregistrare pacient în sistem](#).

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia:



GEORGESCU, ALINA VASILE
Cod SIA 100167

Născut 12.iul.-1984 (28ani) Sex Feminin IDNP 100989733413

Nu există vizite active
[Deschide lista vizite](#)

Adresa Telefon și Email Alergii neînregistrate

Lista Probleme Documente

Caută
Nume Flux
[Flux pacienți dializați](#)

Fluxuri

Figura 44 – Selectare Flux pacienți dializați

În continuare executați clic pe butonul **Fluxuri** din colțul stânga jos pentru a afișa lista cu fluxurile disponibile și selectați **Flux pacienți dializați**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10544	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC DIALIZA	
Data Inceput	06.11.2012 15	11:39
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#) [Salvati](#) [Inchideti](#) [Anulati](#)

Stare: **activ** [Vizita Noua](#)

[Selectati](#) [Renuntati](#)

Figura 45 – Activati o vizită existentă sau creați una nouă

Implicit aplicația va crea o vizită nouă la selectarea unui flux. În cazul în care doriți să includeți consultația într-o vizită deja existentă selectați vizita dorită din lista din partea de jos a ferestrei. Codul vizitei selectate va fi afișat în colțul dreapta sus al ferestrei de dialog și acțiunile disponibile în cadrul fluxului selectat vor fi afișate în partea inferioară a ecranului ca în imaginea de mai jos.

GEORGESCU, ALINA VASILE
Cod SIA 100167

Născut 12-Iul.-1984 (28ani) Sex Feminin IDNP 1009889733413

Nu exista vizita activa
[Deschide lista vizite](#)

Adresa Telefon si Email Alergii neînregistrate

Lista Probleme/Activa:06.nov.12/Flux dializat (30007)

06.nov.12	06.nov.12	06.nov.12	06.nov.12	06.nov.12
Dializat Flux dializat (30007)	active	Dosar renal_dfm	06.nov.12	Dosar renal
Serologie dializat_dfm	active	Serologie dializat	06.nov.12	Serologie dializat
Dializat Principala_dfm		Dializat Principala	06.nov.12	Dializat Principala

Fluxuri Flux pacienți dializați

Forma Principala Investigatii serologice Dosar renal

Figura 46 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Flux pacienți dializați

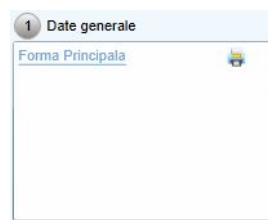
Acțiunile care pot fi realizate de către Persoana responsabilă din Centrul de Dializă în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Date generale
- Categoria 2 – Serologie
- Categoria 3 – Dosare

3.3.6.1. Categoria 1 – Date generale

Activități:

- Forma Principală



3.3.6.1.1. Forma Principală

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma Principală](#).

După completarea formularului **Forma Principală**:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Investigații serologice](#)

3.3.6.2. Categoria 2 – Serologie

Activități:

- Investigații serologice



3.3.6.2.1. Investigații serologice

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Investigatii serologice](#).

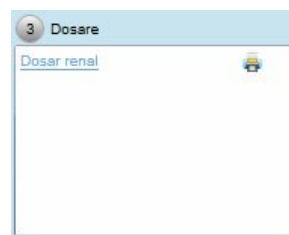
După completarea acestui formular se activează:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Dosar renal](#)

3.3.6.3. Categoria 3 – Dosare

Activități:

- Dosar renal



3.3.6.3.1. Dosar renal

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Dosar renal](#).

Datele completate în acest formular pot fi vizualizate și de Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.

După completarea acestui formular se activează:

- Acțiunea [Creare flux recipient](#) din [Categoria 2 – Lista de așteptare](#) pentru Persoana responsabilă din Agenția de Transplant.

3.3.7. Flux pacienți dializați – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant

Pentru a accesa un flux de pacienți dializați urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux pacienți dializați din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.



Figura 47 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux dializat. Fluxul de pacienți dializați va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil de către Persoana responsabilă din Centrul de Dializă.



Figura 48 – Selectare Flux pacienți dializați

După selectarea fluxului de pacienți dializați din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

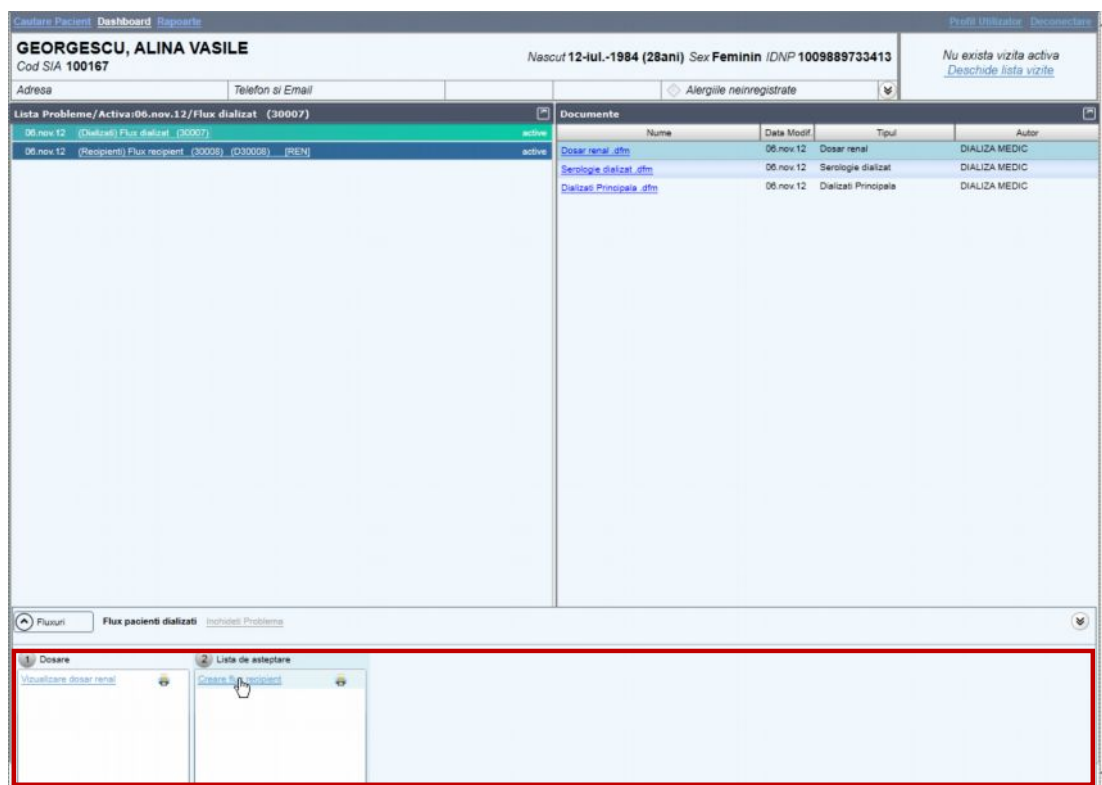


Figura 49 – Acțiuni disponibile în cadrul Fluxului de pacienți dializați

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10538	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC AGENTIE	
Data Inceput	06.11.2012	15 08:42
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 50 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

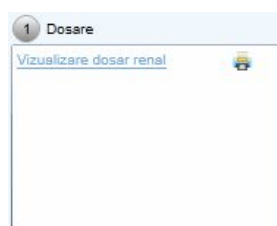
Acțiunile care pot fi executate de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Dosare
- Categoria 2 – Lista de așteptare

3.3.7.1. Categoria 1 – Dosare

Activități:

- Vizualizare dosar renal



3.3.7.1.1. Vizualizare dosar renal

Această acțiune devine activa după ce Persoana responsabilă din Centrul de Dializă completează formularul **Dosar renal**. La executarea acestei acțiuni se va afișa formularul pentru imprimare.

3.3.7.2. Categoria 2 – Lista de așteptare

Activități:



- Creare flux recipient

3.3.7.2.1. Creare flux recipient

După executarea acestei acțiuni pe pacientul curent va fi creat un **flux de recipient** ce va avea preselectat **rinichi**. Noul flux de recipient va conține informațiile completate în **fluxul de dializă** în **Forma Principală, Investigații serologice**. Aceasta acțiune poate fi executată o singură dată.

3.3.8. Flux transplant – Persoana responsabilă din Centrul de Transplant

Inițierea fluxului de transplant se poate face cu ajutorul acțiunii [Creare flux transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#) din cadrul Fluxului de Recipient.

Pentru a accesa un flux de transplant urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux transplant din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.



Figura 51 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux transplant. Fluxul de transplant va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil cu ajutorul acțiunii [Creare flux transplant](#) din [Categorie 1 - Transplant](#) din cadrul unui [flux de recipient](#).



Figura 52 – Selectare Flux transplant

După selectarea fluxului de transplant din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

GEORGESCU, VLAD STAN
Cod SIA 100166

Nascut 22-iul.-1994 (18ani) Sex Masculin IDNP 10005644644

Adresa: Telefon al Email: Alergiile neinregistrate

Lista Probleme/Activa: 06.nov.12/Flux transplant (30005) (R30004) [HEP]

Nume	Data Modif.	Tipul	Autur
06.nov.12 (Refuz) Flux refuz (30005) [Testur]		active	
06.nov.12 (Recipient) Flux recipient (30004) (D30004) [HEP]		active	
06.nov.12 (Transplant) Flux transplant (30005) (R30004) [HEP]		active	

Documente

Nume	Data Modif.	Tipul	Autur
------	-------------	-------	-------

Fluxuri Flux transplant **Includeti Probleme**

1 Posttransplant

2 P.T. Recipient

3 P.T. Hematologie

4 P.T. Microbiologie

5 P.T. Urina

6 P.T. Suplimentar

Figura 53 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Transplant

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod **10545** Vizita Noua

Unitate Medicala AGENTIA DE TRANSPLANT

Locatie AGENTIE DE TRANSPLANT

Medic MEDIC TRANSPLANT

Data Inceput 06.11.2012 15 12:13

Stare **nou**

[Salvati & Selectati](#) [Salvati](#) [Inchideti](#) [Anulati](#)

Stare **activ** [Vizita Noua](#)

10539/06.nov.12 09:09	LABORANT, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ
10538/06.nov.12 08:42	AGENTIE, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ

[Selectati](#) [Renuntati](#)

Figura 54 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Acțiunile care pot fi executate de către Persoana responsabilă din Centrul de Transplant în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Transplant
- Categoria 2 – Post transplant recipient
- Categoria 3 – Post transplant hematologie
- Categoria 4 – Post transplant microbiologie
- Categoria 5 – Post transplant urina
- Categoria 6 – Post transplant suplimentar

3.3.8.1. Categoria 1 – Transplant

Activități:

- Transplant
- Dosar hepatic
- Dosar cardiac
- Generează post transplant



3.3.8.1.1. Transplant

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Transplant](#).

După completarea formularului **Transplant**:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - [Generează post-transplant](#)
- Se vor activa/dezactiva condiționat următoarele acțiuni:
 - [Dosar hepatic](#) (devine activă dacă în formularul **Transplant** a fost bifat **ficat drept /stâng**)
 - [Dosar cardiac](#) (devine activă dacă în formularul **Transplant** a fost bifat **cord**)

3.3.8.1.2. Dosar hepatic

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Dosar hepatic](#).

Această acțiune este activă **doar dacă** în formularul Transplant a fost bifat **ficat drept/stâng**.

Permite completarea dosarului medical privind includerea în lista de așteptare pentru **transplant hepatic**.

3.3.8.1.3. Dosar cardiac

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Dosar cardiac](#).

Această acțiune este activă **doar dacă** în formularul Transplant a fost bifat **cord**.

Permite completarea dosarului medical privind includerea în lista de așteptare pentru **transplant cardiac**.

3.3.8.1.4. Generează post transplant

Această acțiune poate fi executată **de mai multe ori** și are ca efect adăugarea unui **set nou de acțiuni** în categoriile:

- Categoria 2 – Post transplant recipient
- Categoria 3 – Post transplant hematologie
- Categoria 4 – Post transplant microbiologie
- Categoria 5 – Post transplant urina
- Categoria 6 – Post transplant suplimentar

Acțiunile din aceste categorii se vor identifica printr-un **număr de set (numărul vizitei post transplant)**.

De exemplu, după adăugarea celui de-al doilea set în **Categoria 2 – Post transplant recipient** vor fi prezente două acțiuni:

- P.T. Recipient – 1
- P.T. Recipient – 2

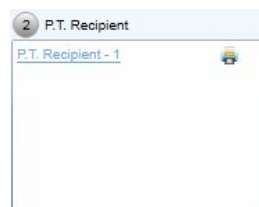
Același lucru este valabil și pentru categoriile 3,4,5,6.

Fiecare set de formulare din categoriile 2-6 va produce câte un document de post transplant în lista de documente.

3.3.8.2. Categoria 2 – Post transplant recipient

Activități:

- P.T. Recipient



3.3.8.2.1. P.T. Recipient

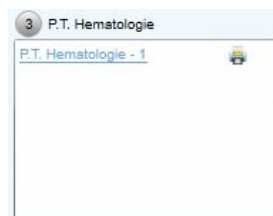
După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant recipient](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.8.3. Categoria 3 – Post transplant hematologie

Activități:

- P.T. Hematologie



3.3.8.3.1. P.T. Hematologie

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant hematologie](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.8.4. Categoria 4 – Post transplant microbiologie

Activități:

- P.T. Microbiologie



3.3.8.4.1. P.T. Microbiologie

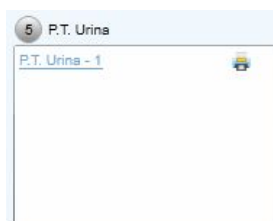
După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant microbiologie](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.8.5. Categoria 5 – Post transplant analiză urină

Activități:

- P.T. Urina



3.3.8.5.1. P.T. Urina

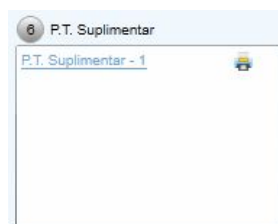
După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant analiză urină](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.8.6. Categorie 6 – Post transplant suplimentar

Activități:

- P.T. Suplimentar



3.3.8.6.1. P.T. Suplimentar

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant suplimentar](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.9. Flux transplant – Persoana responsabilă pentru tratament post-transplant

Pentru a accesa un flux de transplant urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux transplant din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.



Figura 55 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Lista Probleme						
06.nov.12	(Refuz)	Flux refuz	(30006)	[Tesuturi]	active	
06.nov.12	(Recipienti)	Flux recipient	(30004)	(D30004)	[HEP]	active
06.nov.12	(Transplant)	Flux transplant	(30005)	(R30005)	[HEP]	active

După selectarea fluxului de transplant din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

Figura 57 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Transplant

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10545	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC TRANSPLANT	
Data Inceput	06.11.2012 15	12:13
Stare	nou	

[Salvati & Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

10539/06.nov.12 09:09	LABORANT, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ
10538/06.nov.12 08:42	AGENTIE, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 58 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Acțiunile care pot fi executate de către Persoana responsabilă pentru tratament post-transplant în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Post-transplant
- Categoria 2 – Post transplant recipient
- Categoria 3 – Post transplant hematologie
- Categoria 4 – Post transplant microbiologie
- Categoria 5 – Post transplant urina
- Categoria 6 – Post transplant suplimentar

3.3.9.1. Categoria 1 – Post-transplant

Activități:

- Generează post transplant

1 Posttransplant

[Genereaza posttransplant](#)

3.3.9.1.1. Generează post transplant

Această acțiune poate fi executată de mai multe ori și are ca efect adăugarea unui set nou de acțiuni în categoriile:

- Categoria 2 – Post transplant recipient
- Categoria 3 – Post transplant hematologie
- Categoria 4 – Post transplant microbiologie
- Categoria 5 – Post transplant urina
- Categoria 6 – Post transplant suplimentar

Acțiunile din aceste categorii se vor identifica printr-un **număr de set** (numărul vizitei post transplant).

De exemplu, după adăugarea celui de-al doilea set în **Categoria 2 – Post transplant recipient** vor fi prezente doua acțiuni:

- P.T. Recipient – 1
- P.T. Recipient – 2

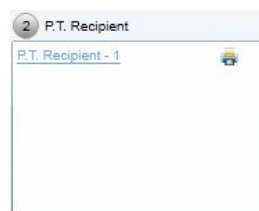
Același lucru este valabil și pentru categoriile 3,4,5,6.

Fiecare set de formulare din categoriile 2-6 va produce câte un document de post transplant în lista de documente.

3.3.9.2. Categoria 2 – Post transplant recipient

Activități:

- P.T. Recipient



3.3.9.2.1. P.T. Recipient

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant recipient](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categoria 1 – Transplant](#).

3.3.9.3. Categoria 3 – Post transplant hematologie

Activități:

- P.T. Hematologie



3.3.9.3.1. P.T. Hematologie

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant hematologie](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.9.4. Categorie 4 – Post transplant microbiologie

Activități:

- P.T. Microbiologie



3.3.9.4.1. P.T. Microbiologie

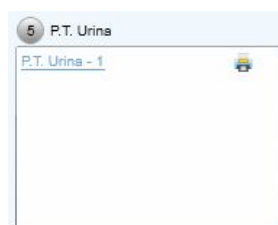
După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant microbiologie](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.9.5. Categorie 5 – Post transplant analiză urină

Activități:

- P.T. Urina



3.3.9.5.1. P.T. Urina

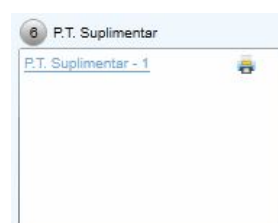
După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant analiză urină](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

3.3.9.6. Categorie 6 – Post transplant suplimentar

Activități:

- P.T. Suplimentar



3.3.9.6.1. P.T. Suplimentar

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Post-transplant suplimentar](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post transplant](#) din [Categorie 1 – Transplant](#).

Categorii de activități:

- Categorie 1 – Transplant
- Categorie 2 – Post transplant recipient
- Categorie 3 – Post transplant hematologie
- Categorie 4 – Post transplant microbiologie
- Categorie 5 – Post transplant urina
- Categorie 6 – Post transplant suplimentar

Acest rol este similar cu rolul de Persoana responsabilă din Centrul de Transplant dar accesul la formularul **Transplant** din categoria 1 este **restricționat**.

3.3.10. Flux transplant – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant

Pentru a accesa un flux de transplant urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux transplant din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

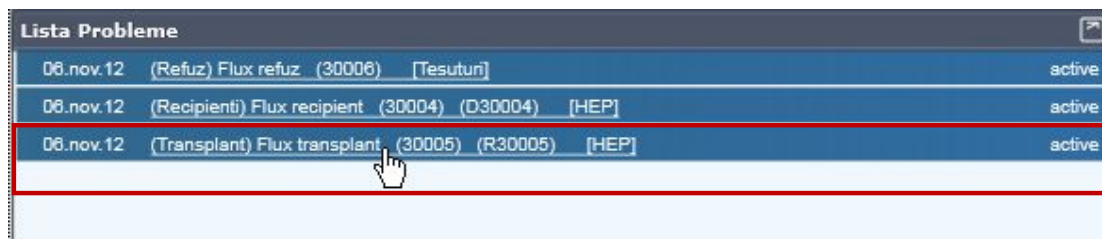
În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.



Figura 59 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

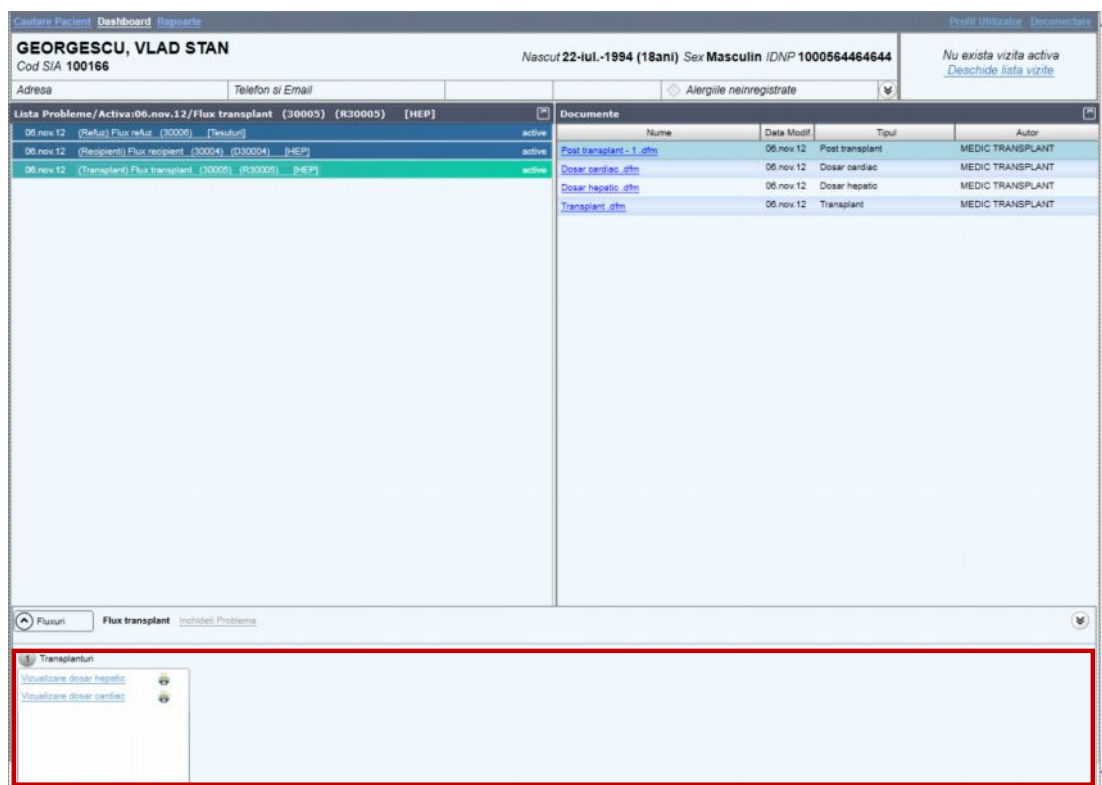
Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux transplant. Fluxul de transplant va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil de către Persoana responsabilă din Centrul de Transplant.



Lista Probleme				
06.nov.12	(Refuz) Flux refuz	(30006)	[Tesuturi]	active
06.nov.12	(Recipienti) Flux recipient	(30004)	(D30004) [HEP]	active
06.nov.12	(Transplant) Flux transplant	(30005)	(R30005) [HEP]	active

Figura 60 – Selectare Flux transplant

După selectarea fluxului de pacienți dializați din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.



GEORGESCU, VLAD STAN
Cod SIA 100166

Născut 22-Iul.-1994 (18ani) Sex Masculin /DNP 1000564464644

Nu exista vizita activa
[Deschide lista vizite](#)

Lista Probleme/Activa: 06.nov.12/Flux transplant (30005) (R30005) [HEP]

Nume	Data Modif	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dftm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dftm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dftm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dftm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Transplanturi

[Visualizare dosar hepatic](#)

[Visualizare dosar cardiac](#)

Figura 61 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Transplant

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10538	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC AGENTIE	
Data Inceput	06.11.2012	15 08:42
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 62 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

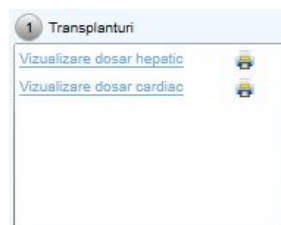
Acțiunile care pot fi executate de către medicul de laborator în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Dosare

3.3.10.1. Categoria 1 – Dosare

Activități:

- Vizualizare dosar cardiac
- Vizualizare dosar hepatic



3.3.10.1.1. Vizualizare dosar cardiac

Această acțiune devine activă după ce Persoana responsabilă din Centrul de Transplant completează formularul **Dosar cardiac**.

După executarea acestei acțiuni se va afișa formularul pentru imprimare.

3.3.10.1.2. Vizualizare dosar hepatic

Această acțiune devine activă după ce medicul cu rol de Persoana responsabilă din Centrul de Transplant completează formularul **Dosar hepatic**.

După executarea acestei acțiuni se va afișa formularul pentru imprimare.

3.3.11. Flux Registru de refuz – Persoana responsabilă din Agenția de Transplant

Pentru a înregistra în sistem un flux registru de refuz trebuie urmați pașii: [căutare pacient](#), [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă), selectare Flux registru de refuz.

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

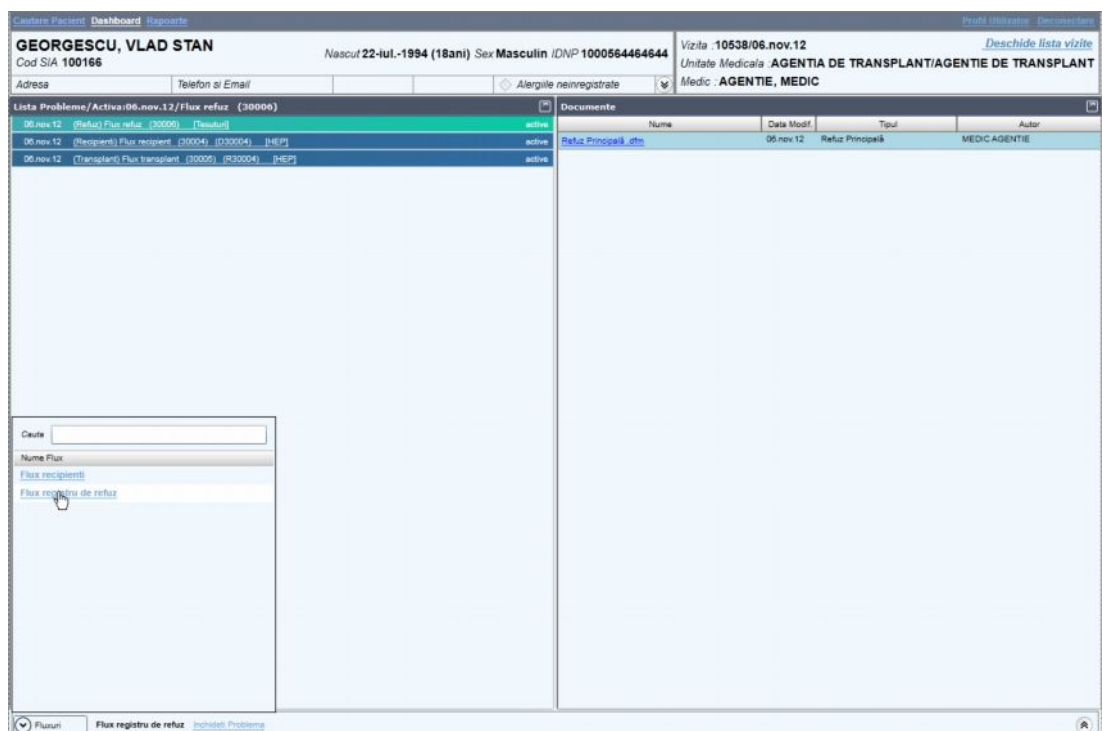


Cautati pacienti	georgescu	X	Nivel detalieri	Adaugare pacient
GEORGESCU VLAD STAN	Nascut 22.iul.94	Sex Masculin	IDNP 1000564464644	Actualizare Stergere
georgescu	Nascut	Sex	IDNP	Actualizare Stergere
georgescu	Nascut	Sex	IDNP	Actualizare Stergere

Figura 63 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul nu este găsit la căutare va trebui să îl înregistrați în sistem urmărind pașii prezentați în secțiunea [3.2.1 Înregistrare pacient în sistem](#).

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia:



GEORGESCU, VLAD STAN
Cod SIA 100166

Nascut 22-iul.-1994 (18ani) Sex Masculin IDNP 1000564464644 Vizita 10538/06.nov.12

Unitate Medicala AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE TRANSPLANT Medic AGENTIE, MEDIC

Adresa Telefon si Email Alergiile neinregistrate

Lista Probleme/Activa:06.nov.12/Flux refuz (30000)

06.nov.12	(Refuz) Flux refuz (30000)	Flux refuz	active
06.nov.12	(Recepti) Flux recepti (00004) (000004)	[HEP]	active
06.nov.12	(Transplant) Flux transplant (30000) (R30004)	[HEP]	active

Documente

Nume	Data Modif.	Tipul	Author
Refuz Principala_dht	06.nov.12	Refuz Principala	MEDIC AGENTIE

Cauta

Nume Flux

Flux recepti

Flux registru de refuz

Fluxuri Flux registru de refuz Includeti Probleme

Figura 64 – Selectare Flux registru de refuz

În continuare executați clic pe butonul **Fluxuri** din colțul stânga jos pentru a afișa lista cu fluxurile disponibile și selectați **Flux registru de refuz**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10540	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC AGENTIE	
Data Inceput	06.11.2012 15	09:26
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#) [Salvati](#) [Inchideti](#) [Anulati](#)

Stare: **activ** [Vizita Noua](#)

10539/06.nov.12 09:09	LABORANT, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ
10538/06.nov.12 08:42	AGENTIE, MEDIC	AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE	activ

[Selectati](#) [Renuntati](#)

Figura 65 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Implicit aplicația va crea o vizită nouă la selectarea unui flux. În cazul în care doriți să includeți consultația într-o vizită deja existentă selectați vizita dorită din lista din partea de jos a ferestrei. Codul vizitei selectate va fi afișat în colțul dreapta sus al ferestrei de dialog și acțiunile disponibile în cadrul fluxului selectat vor fi afișate în partea inferioară a ecranului ca în imaginea de mai jos.

The screenshot displays the SIA Transplant web application interface. At the top, there are navigation tabs: "Cautare Pacient", "Dashboard", and "Raportare". The patient's name "GEORGESCU, VLAD STAN" is prominently displayed, along with his Cod SIA (100166), birth date (22-iul.-1994), sex (Masculin), and IDNP (1000564464644). The medical unit is "AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE TRANSPLANT" and the doctor is "AGENTIE, MEDIC".

Below the patient information, there is a section titled "Lista Probleme/Activa:06.nov.12/Flux refuz (30006)". It contains a table with three rows of medical problems, all marked as "active".

At the bottom left, a red box highlights the "Data generale" section, which includes a link to "Forma Principala".

Figura 66 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Flux registru de refuz

Acțiunile care pot fi executate de către Persoana responsabilă din Agenția de Transplant în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Date generale

3.3.11.1. Date generale

Activități:

- Forma Principală

This screenshot shows a small window titled "1 Date generale". Inside the window, there is a link labeled "Forma Principala".

3.3.11.1.1. Forma Principală

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma Principală](#).

3.3.12. Flux donatori vii – persoana responsabila din centrul de transplant

Pentru a înregistra în sistem un flux de donator viu trebuie urmați pașii: [căutare pacient](#), [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă), selectare Flux donatori vii.

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.

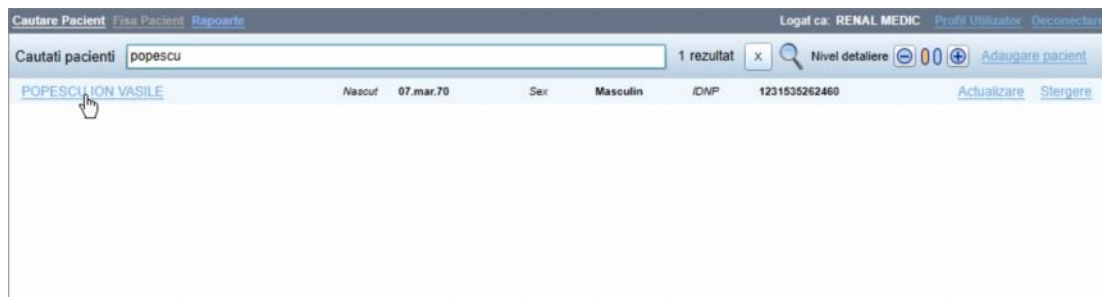


Figura 67 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul nu este găsit la căutare va trebui să îl înregistrați în sistem urmărind pașii prezentați în secțiunea [3.2.1 Înregistrare pacient în sistem](#).

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia:

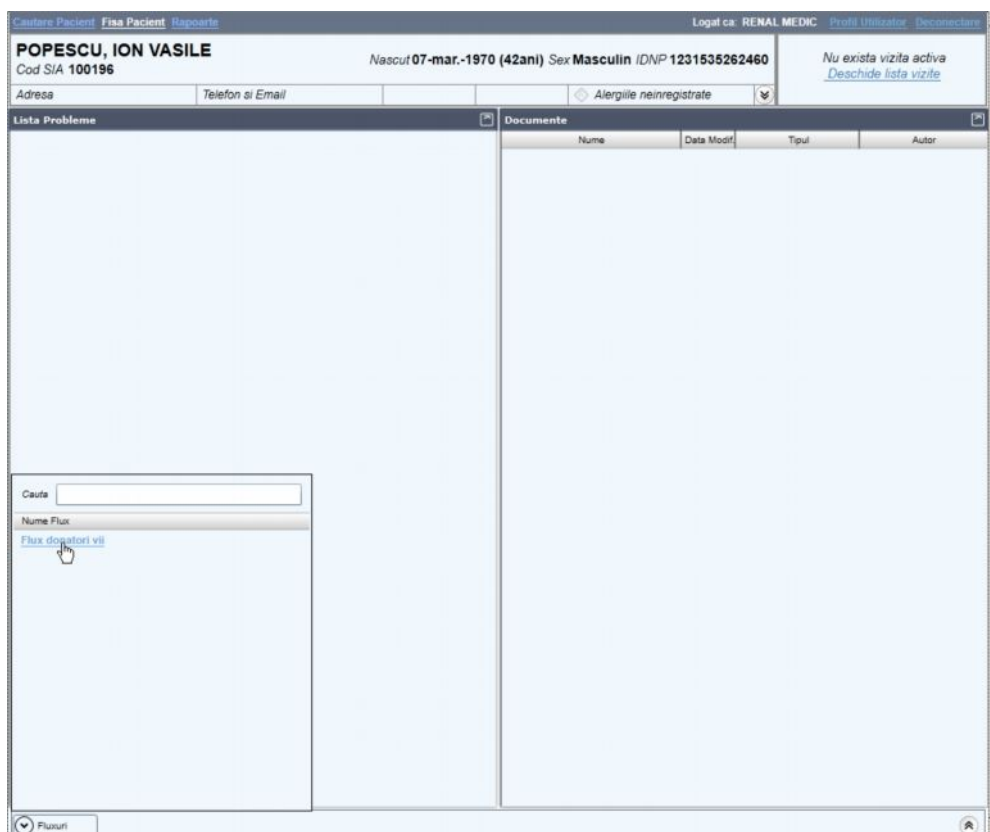


Figura 68 – Selectare Flux donatori vii

În continuare executați clic pe butonul **Fluxuri** din colțul stânga jos pentru a afișa lista cu fluxurile disponibile și selectați **Flux donatori vii**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 69 – Activati o vizită existentă sau creați una nouă

Implicit aplicația va crea o vizită nouă la selectarea unui flux. În cazul în care doriți să includeți consultația într-o vizită deja existentă selectați vizita dorită din lista din partea de jos a ferestrei. Codul vizitei selectate va fi afișat în colțul dreapta sus al ferestrei de dialog și acțiunile disponibile în cadrul fluxului selectat vor fi afișate în partea inferioară a ecranului ca în imaginea de mai jos.

Figura 70 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Donatori vii

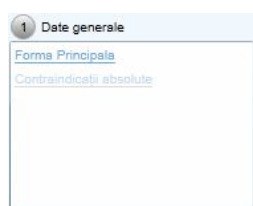
Acțiunile care pot fi realizate de către medicul coordonator în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- [Categoría 1 – Date generale](#)
- [Categoría 2 – Serologie](#)
- [Categoría 3 – Investigații](#)
- [Categoría 4 – Evaluări](#)
- [Categoría 5 – Transplant](#)
- [Categoría 6 – P.O. General](#)
- [Categoría 7 – P.O. Hematologie](#)
- [Categoría 8 – P.O. Analiză urină](#)
- [Categoría 9 – P.O. Investigații](#)

3.3.12.1. Categoriá 1 – Date generale

Acțiuni:

- [Forma Principală](#)
- [Contraindicații absolute](#)



3.3.12.1.1. Forma principală

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma I \(Principală\)](#).

După completarea acestui formular:

- Se vor activa necondiționat următoarele acțiuni:
 - Constatarea decesului
 - Contraindicații absolute
 - Deprinderi dăunătoare/ antecedente
 - Investigații instrumentale
 - Probe microbiologice
 - Evaluare renală
 - Analiză de urină
 - Evaluarea hematologică
 - Consultația specialiștilor
 - Evaluarea operației de nefrectomie
 - Generează postoperator
- Se vor activa/dezactiva condiționat următoarele acțiuni:

- Vizualizare serologie devine activă dacă medicul de laborator a completat formularul de serologie.

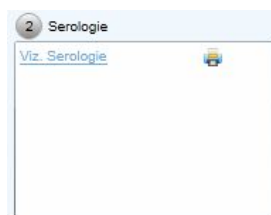
3.3.12.1.2. *Contraindicații absolute*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma II \(Contraindicații absolute\)](#).

3.3.12.2. Categoria 2 - Serologie

Activități:

- [Vizualizare Serologie](#)



3.3.12.2.1. *Vizualizare serologie*

Această acțiune devine activă în următoarele condiții:

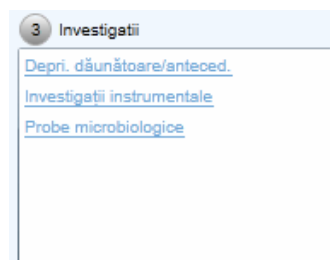
- După ce **medicul de laborator** completează informațiile din formularul de Serologie. Completarea formularului de serologie de către medicul de laborator este **condiție obligatorie** pentru activarea activității [Evaluarea operației de nefrectomie](#).

După executarea acestei activități se va afișa conținutul [documentului de serologie](#) completat de medicul de laborator.

3.3.12.3. Categoria 3 – Investigații

Acțiuni:

- [Deprinderi dăunătoare și antecedente](#)
- [Investigații instrumentale](#)
- [Probe microbiologice](#)



3.3.12.3.1. *Deprinderi dăunătoare și antecedente*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma IV \(Deprinderi dăunătoare și antecedente\)](#).

3.3.12.3.2. *Investigații instrumentale*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma V \(Investigații instrumentale\)](#).

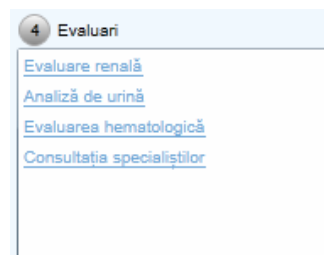
3.3.12.3.3. *Probe microbiologice*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma VI \(Probe microbiologice\)](#).

3.3.12.4. Categoria 4 – Evaluări

Acțiuni:

- [Evaluare renală](#)
- [Analiză de urină](#)
- [Evaluarea hematologică](#)
- [Consultația specialiștilor](#)



3.3.12.4.1. *Evaluare renală*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma VII \(Evaluare renală\)](#).

3.3.12.4.2. *Analiză de urină*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma VIII \(Analiză de urină\)](#).

3.3.12.4.3. *Evaluarea hematologică*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma IX \(Evaluarea hematologică\)](#).

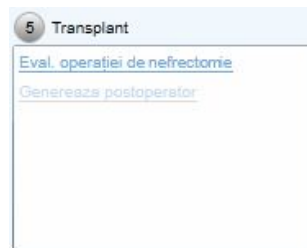
3.3.12.4.1. *Consultația specialiștilor*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma X \(Consultația specialiștilor\)](#).

3.3.12.5. Categoria 5 – Transplant

Acțiuni:

- [Evaluarea operației de nefrectomie](#)
- [Generează post-operator](#)



3.3.12.5.1. *Evaluarea operației de nefrectomie*

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma XI \(Evaluarea operației de nefrectomie\)](#).

3.3.12.5.2. *Generează post-operator*

Această acțiune poate fi executată de mai multe ori și are ca efect adăugarea unui set nou de acțiuni în categoriile:

- [Categoria 6 – Post operator general](#)

- [Categoria 7 – Post operator hematologie](#)
- [Categoria 8 – Post operator analiză urină](#)
- [Categoria 9 – Post operator Investigatii](#)

Acțiunile din aceste categorii se vor identifica printr-un **număr de set** (numărul vizitei post transplant).

De exemplu, după adăugarea celui de-al doilea set în **Categoria 6 – Post operator general** vor fi prezente doua acțiuni:

- P.O. General – 1
- P.O. General – 2

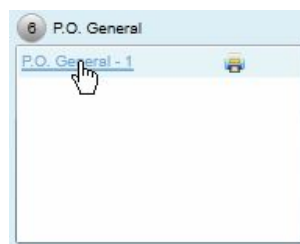
Același lucru este valabil și pentru categoriile 7, 8, 9.

Fiecare set de formulare din categoriile 6-9 va produce câte un document de perioadă post operatorie în lista de documente.

3.3.12.6. Categoria 6 – Post operator general

Activități:

- [P.O. General](#)



3.3.12.6.1. P.O. General

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma A \(Perioada post-operatorie\)](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post operator](#) din [Categoria 5 - Transplant](#).

3.3.12.7. Categoria 7 –P.O. Hematologie

Activități:

- [P.O. Hematologie](#)



3.3.12.7.1. P.O. Hematologie

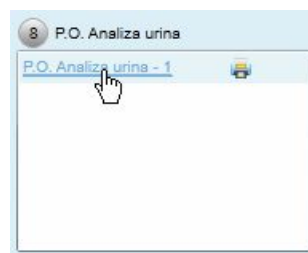
După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma B – Post-operator hematologie](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post operator](#) din [Categorie 5 - Transplant](#).

3.3.12.8. Categorie 8 – Post operator analiză de urină

Activități:

- [P.O. Analiză de urină](#)



3.3.12.8.1. P.O. Analiză de urină

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma C – Post-operator analiză de urină](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post operator](#) din [Categorie 5 - Transplant](#).

3.3.12.9. Categorie 9 – Post operator investigații

Activități:

- [P.O. Investigatii](#)



3.3.12.9.1. P.O. Investigații

După executarea acțiunii se va lansa formularul [Forma D – Post-operator investigații](#) corespunzător numărului de vizita selectat.

Se pot genera mai multe acțiuni de acest tip prin executarea acțiunii [Generează post operator](#) din [Categorie 5 - Transplant](#).

3.3.13. Flux donatori vii – medic de laborator

Pentru a accesa un flux de donatori vii urmați pașii: [căutare pacient](#), selectare Flux donatori vii din Lista de probleme, [selectare vizită](#) (creare vizită nouă sau selectare vizită existentă).

În ecranul **Căutare Pacient** folosiți câmpul **Căutați pacient** pentru a căuta pacientul dorit.



Figura 71 – Căutare pacient

În cazul în care pacientul este găsit în sistem executați clic pe numele pacientului pentru a vizualiza fișa acestuia.

Din secțiunea Lista Probleme se va selecta Flux Donatori vii. Fluxul de donatori vii va apărea în lista de probleme doar dacă a fost creat în prealabil de către medicul coordonator.

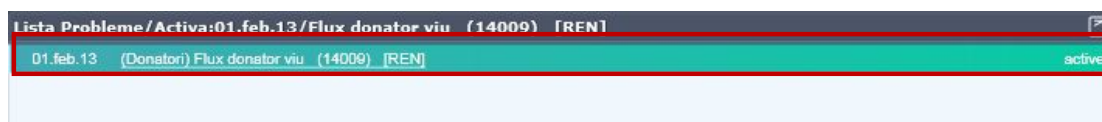


Figura 72 – Selectare Flux donatori

După selectarea fluxului de donatori din lista de probleme în partea de jos a ecranului se vor afișa categoriile de acțiuni.

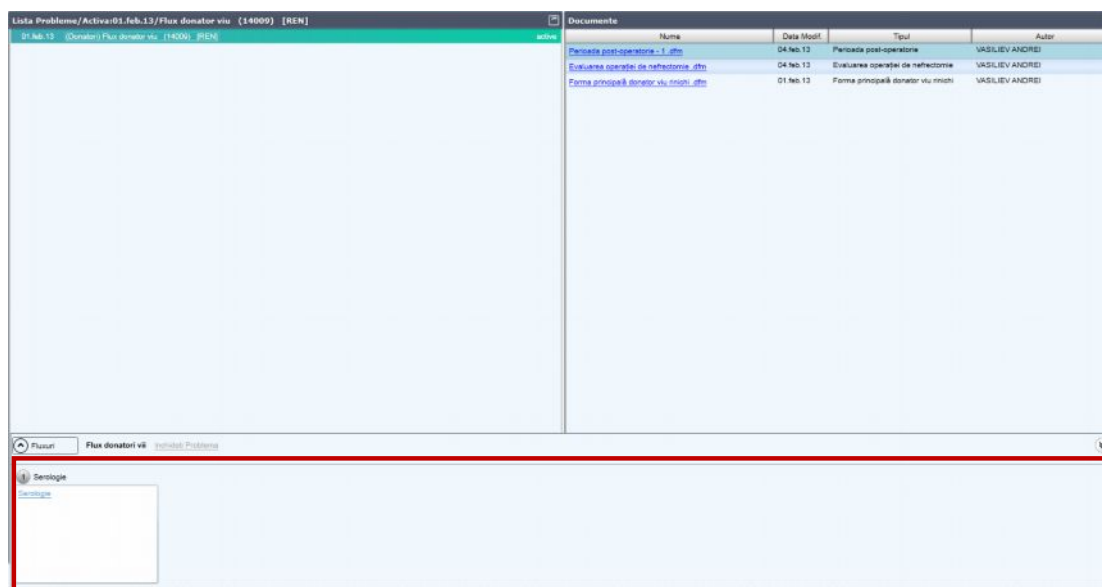


Figura 73 – Acțiuni disponibile în cadrul fluxului Donatori vii

După executarea unei acțiuni, în cazul în care nu există deja o vizită activă, va trebui să activați o vizită existentă sau să creați o vizită nouă.

Activati o vizita existenta sau creati una noua

Cod	10507	Vizita Noua
Unitate Medicala	AGENTIA DE TRANSPLANT	
Locatie	AGENTIE DE TRANSPLANT	
Medic	MEDIC LABORANT	
Data Inceput	01.11.2012 15	16:05
Stare	nou	

[Salvati&Selectati](#)
[Salvati](#)
[Inchideti](#)
[Anulati](#)

Stare: **activ**
[Vizita Noua](#)

10506/01.nov.12 13:22 COORDONATOR, MEDIC AGENTIA DE TRANSPLANT/AGENTIE DE **activ**

[Selectati](#)
[Renuntati](#)

Figura 74 – Activați o vizită existentă sau creați una nouă

Acțiunile care pot fi executate de către medicul de laborator în cadrul fluxului sunt organizate în următoarele categorii:

- Categoria 1 – Serologie

3.3.13.1. Categoria 1 – Serologie

Activități:

- Serologie

1 Serologie

Serologie

3.3.13.1.1. Serologie

Această acțiune devine activă după ce a fost completată [Forma Principală](#) de către **persoana responsabilă din centrul de transplant**.

Completarea acestui formular este **obligatorie** pentru ca **persoana responsabilă din centrul de transplant** să poată executa acțiunea din [Categoria 5 – Etichete](#).

După execuția acestei acțiuni se va lansa formularul [Forma IV Serologie](#).

3.4. Documente

În cadrul fluxurilor de lucru se pot înregistra și modifica documente specifice. Iată care sunt fluxurile de lucru disponibile:

- Flux donatori
- Flux recipienți
- Flux pacienți dializați
- Flux transplant
- Flux registru de refuz

Capitolul de față prezintă modul în care se completează documentele corespunzătoare fiecăruia din fluxurile disponibile din cadrul aplicației.

3.4.1. Flux donatori

În cadrul fluxului **Flux donatori** se pot înregistra în sistem (și modifica) următoarele documente:

- [Forma I \(Principală\);](#)
- [Forma II \(Constatarea decesului la donator în moarte cerebrală și utilizarea organelor, țesuturilor și celulelor de la cadavru\);](#)
- [Forma III \(Contraindicații absolute\);](#)
- [Forma IV \(Serologie\);](#)
- [Forma V \(Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente\);](#)
- [Forma VI \(Antecedente chirurgicale și familiale – tratament\);](#)
- [Forma VII \(Antecedente medicale – infecții, patologii\);](#)
- [Forma VIII \(Antecedente medicale – țesuturi, organe\);](#)
- [Forma IX \(Antecedente infectioase\);](#)
- [Forma X \(Evaluarea hemodinamicii\);](#)
- [Forma XI \(Evaluarea hematologică\);](#)
- [Forma XII \(Evaluarea funcției hepato-pancreatice\);](#)
- [Forma XIII \(Evaluarea funcției renale\);](#)
- [Forma XIV \(Evaluarea funcției pulmonare\);](#)
- [Forma XV \(Evaluarea funcției cardiace\);](#)

- [Forma XVI \(Eticheta pentru organ\);](#)
- [Forma XVII \(Eticheta pentru țesutul/celula\).](#)

Pentru detalii despre cum se completează fiecare din aceste documente consultați secțiunile următoare.

3.4.1.1. Forma I (Principală)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Forma principală**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 75 – Forma I (Principală)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

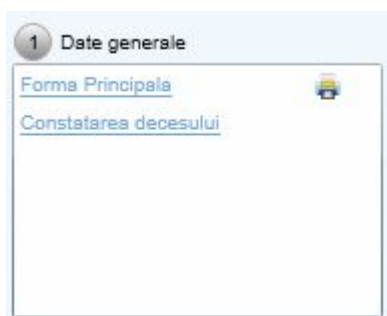


Figura 76 – Tipărire Forma I (Principală)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 77 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente

După completarea documentului Forma I (Principală) în cadrul categoriei 1 Date generale se va activa câmpul Constatarea decesului.

3.4.1.2. Forma II (Constatarea decesului la donator în moarte cerebrală și utilizarea organelor, țesuturilor și celulelor de la cadavru)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Constatarea decesului**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Constatarea decesului și utilizarea organelor, țesuturilor și celulelor de la cadavru

Forma II

Cauza decesului * ☐ Tumoră cerebrală ☐ Traumatism (accident rutier)
☐ Hemoragie cerebrală ☐ Traumatism (alte accidente)
☐ Anoxie cerebrală ☐ Accident vascular cerebral ischemic
☐ Altele

Cauza decesului (ICD10) *

Istoricul evenimentului:

Suicid * ☐

Durata afliării în ATI * Zile Ore

Data și ora decesului * 25.09.2012 03:00

Diagnosticul de moarte cerebrală

Reflex pupilar fotomotor * ☐

Reflex cornean * ☐

Reflex de vomă * ☐

Reflex de tuse * ☐

Răspuns motor în aria nervilor cranieni * ☐

Reflex oculo-cefalic * ☐

[Salvați&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 78 – Forma II Constatarea decesului

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Inchideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

1 Date generale

[Forma Principala](#)

[Constatarea decesului](#)

Figura 79 – Tipărire Forma II Constatarea decesului

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 80 – Forma II Constatarea decesului adăugată în lista de documente

După completarea documentului Forma II Constatarea decesului în cadrul categoriei 2 Serologie se va activa câmpul Contraindicații absolute.

3.4.1.3. Forma III Contraindicații absolute

Din secțiunea **Serologie** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Contraindicații absolute**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Contraindicații absolute Forma III

HIV 1/2 *

Septicemie virală activă *

Malignizarea bolilor extracerebrale *

Rabie *

Tuberculoză activă *

Maladii neurologice *
sau boli neurologice degenerative

Riscul de transmitere a bolilor de prioni *
- tratament cu hormoni hipofizari
- encefalopatie spongiformă familială
- demență provocată de boala
Creutzfeldt-Jakob

Infectiones sistemiche necontrolate *

[Salvați&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 81 – Forma III Contraindicații absolute

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

2 Serologie

[Contraindicații absolute](#)

[Vizualizare Serologie](#)

Figura 82 – Tipărire Forma III Contraindicații absolute

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 83 – Forma III Contraindicații absolute adăugată în lista de documente

După completarea documentului Forma III Contraindicații absolute în cadrul categoriei 3 Antecedente se activează câmpurile Morfologie antecedente, Antecedente chirurgicale/transplant, Antecedente medicale – infecții, patologii, Antecedente medicale – țesuturi, organe, Antecedente infecțioase, iar în cadrul categoriei 4 Evaluare se activează câmpurile: Evaluarea hemodinamicii, Evaluarea hematologică iar în funcție de organul selectat în forma principală se activează corespunzător câmpurile: Evaluarea funcției cardiace, Evaluarea funcției pancreatice, Evaluarea funcției renale, Evaluarea funcției pulmonare.

3.4.1.4. Forma IV Serologie

Din secțiunea [Categorია 1 - Serologie](#) din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați acțiunea [Serologie](#): obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 84 – Forma IV Serologie

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 85 – Tipărire Forma IV Serologie

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 86 – Forma IV Serologie adăugată în lista de documente

3.4.1.5. Forma V (Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente)

Din secțiunea **Antecedente** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Contraindicații absolute**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Morfologie, antecedente

Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente Forma V

Înălțime * cm

Greutate * kg

IMC *

Morfologie

Perimetrul bimalonar: cm

Lungimea sternului: cm

Perimetrul ombilical: cm

Deprinderi dăunătoare și antecedente

Alcoolism:

Fumat:

Dacă da, numărul de țigăre zilnic: Durata – ani:

Toxicomanie/Narcomanie:

Poli-traumatisme:

Medic de familie contactat:

Comentarii:

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 87 – Forma III Morfologie, antecedente

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

3 Antecedente

[Morfologie, antecedente](#) 

[Ant. Chirurgicale/Tratament](#) 

[Ant. Med. - Infecții, Patologii](#) 

[Ant. Med. - Tesuturi, Organe](#) 

[Ant. infecțioase](#) 

Figura 88 – Tipărire Forma V Morfologie, antecedente

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 89 – Forma III Morfologie, antecedente adăugată în lista de documente

3.4.1.6. Forma VI (Antecedente chirurgicale și familiale – tratament)

Din secțiunea **Antecedente** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Ant. Chirurgicale/Tratament**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Ant. Chirurgicale/Tratament

Antecedente chirurgicale și familiale – tratament Forma VI

Antecedente chirurgicale *

Dacă da, care? – denumirea operației *

Antecedente familiale *

Dacă da, care? – maladii ereditare *

Alte antecedente *

Dacă da, care? *

Pacientul a fost supus unui tratament? *

Dacă da, enumerați medicamentele:

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 90 – Forma VI Antecedente chirurgicale și familiale – tratament

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 91 – Tipărire Forma VI Antecedente chirurgicale și familiale – tratament

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 92 – Forma VI Antecedente chirurgicale și familiale – tratament

3.4.1.7. Forma VII (Antecedente medicale – infecții, patologii)

Din secțiunea **Antecedente** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Ant. Med. – Infecții, Patologii**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Ant. Med. - Infecții, Patologii

Forma VII

Antecedente medicale – infecții, patologii

Infecție bacteriană? *

Infecție virală? *

Micoză *

Infecții parazitare *

Deplasare în zonele endemice parazitare *

Boli infecțioase:

Malaria confirmată *

Boală neoplazică *

Dacă da, care? *

Boala neoplazică – data diagnosticării *

Boala neoplazică – data remisiei *

Boli neoplazice – Comentarii

Boală sistemică (lupus etc.) *

Dacă da, care?

Dacă da, data diagnosticului:

Patologii neurologice:

Dacă da, care?

Dacă da, data diagnosticului:

Donatorul a avut o boală rară?

Dacă da, care?

[Salvați&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 93 – Forma VII Antecedente medicale – infecții, patologii

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Inchideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 94 – Tipărire Forma VII Antecedente medicale – infecții, patologii

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 95 – Forma VII Antecedente medicale – infecții, patologii

3.4.1.8. Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)

Din secțiunea **Antecedente** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Ant. Med. – Țesuturi, Organe**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Ant. Med. - Tesuturi, Organe

Forma VIII

Antecedente medicale – țesuturi, organe

Hipertensiune arterială *

Vechimea hipertensiunii: ani luni

Tratamentul hipertensiunii:

Maladii coronariene *

Dacă da, care?

Maladii miocardice *

Dacă da, care?

Maladii valvulare *

Dacă da, care?

Maladii hepatice *

Dacă da, care?

Diabet zaharat sau insipid *

Tipul diabetului *

Maladii pancreatice *
(altele decât diabetul zaharat)

Dacă da, care?

Maladii bronho-pulmonare:

Dacă da, care?

Maladii renale:

Dacă da, care?

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 96 – Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 97 – Tipărire Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 98 – Forma VIII (Antecedente medicale – țesuturi, organe)

3.4.1.9. Forma IX (Antecedente infecțioase)

Din secțiunea **Antecedente** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Ant. Infecțioase**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Ant. infecțioase

Forma IX

Antibiototerapie *

Dacă da, care?

Culturi bacteriologice de sânge *

Dacă pozitiv, care?

Culturi fungice de sânge *

Dacă pozitiv, care?

Tratamentul cu antibiotice:
după rezultatul culturilor *

Dacă da, care?

Testarea bacteriologică a tesuturilor:

Salvați&Închideți Închideți

Figura 99 – Forma IX (Antecedente infecțioase)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 100 – Tipărire Forma IX (Antecedente infecțioase)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 101 – Forma IX (Antecedente infecțioase)

3.4.1.10. Forma X (Evaluarea hemodinamicii)

Din secțiunea **Evaluare** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Evaluarea hemodinamicii**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluarea hemodinamicii

Forma X

Stop cardiac recuperat? *

Durata stopului cardiac * min sec

Stop cardiac: Adrenalina

Șoc electric extern *

CID (clinic și biologic) *

Episod de oligo-anurie *

Sondă de perfuzie in situ (GILLOT) *

Transfuzie *

Masa eritrocitară * ml

Plasmă proaspăt congelată * ml

Concentrat de trombocite * ml

Albumină * ml

Alte medicamente *

Evaluarea hemodinamicii

Data, timpul * dd.MM.yyyy

Temperatura centrală * C

Tensiunea arterială sistolică * mmHg

Media tensiunii arteriale * mmHg

Indexul cardiac l/min/m²

Presiune venoasă centrală * mmH₂O

Amine - dopamină * µg/kg/min

Dobutamină * µg/kg/min

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 102 – Forma X (Evaluarea hemodinamicii)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

4 Evaluare

[Evaluarea hemodinamicii](#)

[Evaluarea hematologica](#)

[Evaluarea funcției cardiace](#)

[Evaluarea hepato-pancreatic](#)

[Evaluarea funcției renale](#)

[Evaluarea funcției pulmonare](#)

Figura 103 – Forma X (Evaluarea hemodinamicii)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 104 – Forma X (Evaluarea hemodinamicii)

3.4.1.11. Forma XI (Evaluarea hematologică)

Din secțiunea **Evaluare** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Evaluarea hematologică**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 105 – Forma XI (Evaluarea hematologică)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 106 – Forma XI (Evaluarea hematologică)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 107 – Forma XI (Evaluarea hematologică)

3.4.1.12. Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)

Din secțiunea **Evaluare** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Evaluarea funcției hepato-pancreatice**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluarea funcției hepato-pancreatice

Forma XII

Traumatism pancreatic curent *

Traumatism hepatic curent *

Ecografie hepatobiliară: dd.MM.yyyy

Rezultatul ecografiei hepatobiliare:

Biopsie hepatică: dd.MM.yyyy

Rezultatul biopsiei:

Scanare hepatobiliară: dd.MM.yyyy

Rezultat scanner hepato-biliar:

Hepatită

Bilirubină totală * mmol/l

Bilirubină directă * mmol/l

Fosfatază alcalină * mmol/l

GOT-ASAT * mmol/l

GPT-ALAT * mmol/l

Gamma GTP * mmol/l

Lactate mmol/l

Pancreatită

Data, timpul * dd.MM.yyyy

Glicemie * mmol/l

Amilazemie * UI/l

Lipazemie * UI/l

[Salvați&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 108 – Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

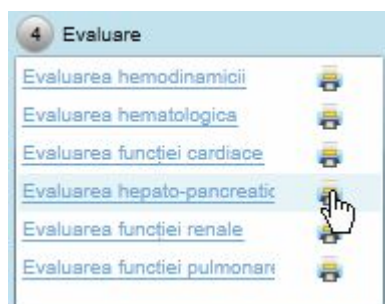


Figura 109 – Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 110 – Forma XII (Evaluarea funcției hepato-pancreatice)

3.4.1.13. Forma XIII (Evaluarea funcției renale)

Din secțiunea **Evaluare** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Evaluarea funcției renale**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluarea funcției renale

Forma XIII

Data, timpul *

Uree * mmol/l

Creatinină mcmol/l

Diureză (24 ore)

Densitate relativă

Albumină g/l

Proteină g/l

Glucoză g/l

Reacția la sânge

Bilirubină

Acizi grași

Reacția

Corpi cetonici

Creatinină g/l

Nitrați

Urobilinoizi

Indican

Epiteliu plat

Epiteliu de tranziție

Epiteliu renal

Leucocite

Eritrocite nemodificate

Eritrocite modificate

Cilindri hialini

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 111 – Forma XIII (Evaluarea funcției renale)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

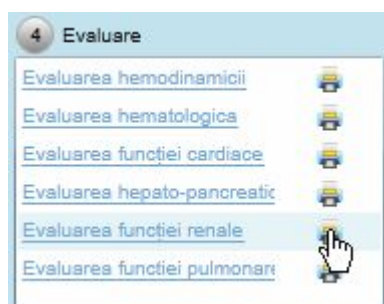


Figura 112 – Forma XIII (Evaluarea funcției renale)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 113 – Forma XIII (Evaluarea funcției renale)

3.4.1.14. Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)

Din secțiunea **Evaluare** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Evaluarea funcției pulmonare**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluarea funcției pulmonare Forma XIV

Data, timpul *

Traumatism bronho-pulmonar curent *

Leziuni pleurale traumatice curente *

Radiografie toraco-pulmonară *

Contuzie pulmonară *

Atelectazie:

Inhalare:

Infiltrate *

Efuziune *

Aspirații tracheo-bronhiale:

Probe bacteriologice prelevate *

Bronhoscopie:

Comentariu:

Gaze în sânge FIO₂ < 100% și FIO₂ = 100%:

FIO₂ < 100: Procent:

pH ...:

PaCO₂ ...:

PaO₂ ...:

... H CO₃ ...:

SaO₂ ...:

... PEEP:

FIO₂ = 100 pH-ului:

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 114 – Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

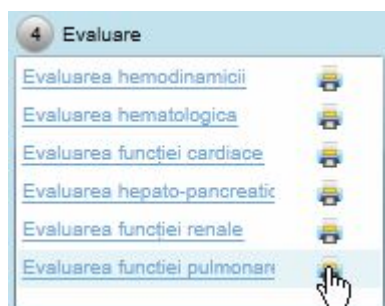


Figura 115 – Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 116 – Forma XIV (Evaluarea funcției pulmonare)

3.4.1.15. Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)

Din secțiunea **Evaluare** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Evaluarea funcției cardiace**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluarea funcției cardiace

Forma XV

Data, timpul * dd.MM.yyyy

CPK total:

CPK (MB):

Troponinemia (IC) *

Bilant cardiac

Leziuni curențe cardiace *

Electrocardiograma * dd.MM.yyyy

Rezultat ECG:

Ecocardiografie transtoracică * dd.MM.yyyy

Rezultatul EcoCG TTE:

Ecocardiografie transesofagiană * dd.MM.yyyy

Rezultatul EcoCG TEE:

Fracția de ejeție *

Rezultatul examenului ultrasonor:

Coronarografie:

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 117 – Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

4 Evaluare

[Evaluarea hemodinamicii](#)

[Evaluarea hematologica](#)

[Evaluarea funcției cardiace](#)

[Evaluarea hepato-pancreatică](#)

[Evaluarea funcției renale](#)

[Evaluarea funcției pulmonare](#)

Figura 118 – Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 119 – Forma XV (Evaluarea funcției cardiace)

3.4.1.16. Forma XVI (Eticheta pentru organ)

Din secțiunea **Etichete** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Eticheta pentru organ**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Eticheta pentru organ

Locul prelevării: Institutul de Neurologie și Neurochirurgie

Data si ora prelevării: 02.11.2012 00:00

Cod donator SIA: 100143

Ora începerii perfuziei: 02.11.2012 00:00

Data si ora clampării: 02.11.2012 00:00

Identificarea organului: ficat (lob stâng)

Destinatar: [redacted]

Identificarea recipientului: Cod SIA: [redacted] Scor: [redacted]

[dropdown menu] 3 rezultate

Adresa destinatarului: [redacted]

Locul prelevării: Institutul de Neurologie și Neurochirurgie

Data si ora prelevării: 02.11.2012 00:00

Cod donator SIA: 100143

Ora începerii perfuziei: 02.11.2012 00:00

Data si ora clampării: 02.11.2012 00:00

Identificarea organului: rinichi drept

Destinatar: [redacted]

Identificarea recipientului: Cod SIA: [redacted] Scor: [redacted]

[dropdown menu] 7 rezultate

Adresa destinatarului: [redacted]

[Salvati&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 120 – Forma XVI (Eticheta pentru organ)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

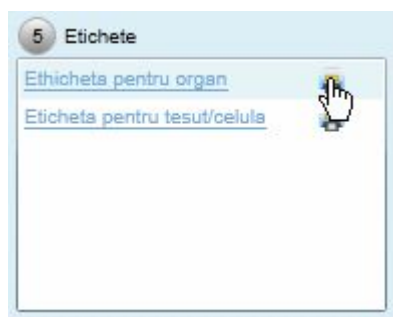


Figura 121 – Forma XVI (Eticheta pentru organ)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Eticheta pentru țesutul/celula .dfm	12.nov.12	Eticheta pentru țesutul/celula	MEDIC COORDONATOR
Eticheta pentru organ .dfm	12.nov.12	Eticheta pentru organ	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 122 – Forma XVI (Eticheta pentru organ)

3.4.1.17. Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula)

Din secțiunea **Etichete** din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați **Eticheta pentru țesut/celula**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Eticheta pentru țesut/celula

Forma XVII

Locul prelevării: Institutul de Neurologie și Neurochirurgie

Data și ora prelevării: 02.11.2012 00:00

Cod donator SIA: 100143

De unde pleacă

Trenul Nr.:

Automobil:

Aeroport:

Data și ora trimiterii: 02.11.2012 00:00

Durata valabilității: ore minute

Destinația

Orașul:

Gara:

Aeroport:

Ora sosirii: 02.11.2012 00:00

Identificarea țesutului os

Pentru: ☐ Spital ☐ Bancă de țesuturi umane

IMSP:

Adresa spitalului:

Locul prelevării: Institutul de Neurologie și Neurochirurgie

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 123 – Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.

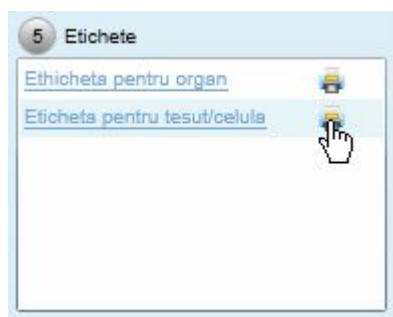


Figura 124 – Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Eticheta pentru țesutul/celula .dfm	12.nov.12	Eticheta pentru țesutul/celula	MEDIC COORDONATOR
Eticheta pentru organ .dfm	12.nov.12	Eticheta pentru organ	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției pulmonare .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției pulmonare	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției renale .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției renale	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției hepato-pancreatice .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției hepato-pancreatice	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea funcției cardiace .dfm	02.nov.12	Evaluarea funcției cardiace	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hematologică .dfm	02.nov.12	Evaluarea hematologică	MEDIC COORDONATOR
Evaluarea hemodinamicii .dfm	02.nov.12	Evaluarea hemodinamicii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente infecțioase .dfm	02.nov.12	Antecedente infecțioase	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – țesuturi, organe .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – țesuturi, organe	MEDIC COORDONATOR
Antecedente medicale – infecții, patologii .dfm	02.nov.12	Antecedente medicale – infecții, patologii	MEDIC COORDONATOR
Antecedente chirurgicale și familiale – tratament .dfm	02.nov.12	Antecedente chirurgicale și familiale – tratament	MEDIC COORDONATOR
Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	02.nov.12	Morfologie, deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC COORDONATOR
Serologie donator .dfm	01.nov.12	Serologie donator	LABORANT MEDIC
Contraindicații absolute .dfm	02.nov.12	Contraindicații absolute	MEDIC COORDONATOR
Constatarea decesului .dfm	01.nov.12	Constatarea decesului	MEDIC COORDONATOR
Donatori Principală .dfm	02.nov.12	Donatori Principală	MEDIC COORDONATOR

Figura 125 – Forma XVII (Eticheta pentru țesutul/celula)

3.4.2. Flux recipienți

În cadrul fluxului **Flux recipienți** se pot înregistra în sistem (și modifica) următoarele documente:

- [Forma I \(Principală\)](#);
- [Forma II \(Serologie\)](#);

Pentru detalii despre cum se completează fiecare din aceste documente consultați secțiunile următoare.

3.4.2.1. Forma I (Principală)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux recipienți** selectați **Forma principală**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Forma Principală

Forma I

Înălțime * cm

Greutate * kg

IMC *

Grupul sanguin AB0 *

Rh(D) *

Vaccinarea împotriva hepatitei B *

Operatii la organe abdominale *

Diagnosticul (dupa ICD 10) *

Gradul de urgenta *

Organul * ☐ rinichi ☐ ficat ☐ cord ☐ pancreas ☐ plămân

Înărzire în dezvoltare

Pacient predialitic *

Data începerii dializei * dd.MM.yyyy

IMSP *

Echipa de Transplant *

[Salvati&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 126 – Forma I (Principală)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvati&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

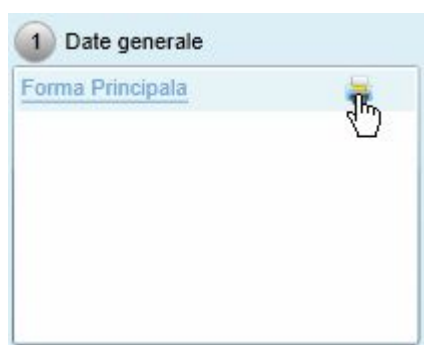


Figura 127 – Tipărire Forma I (Principală)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Serologie recipient .dfm	06.nov.12	Serologie recipient	MEDIC LABORANT
Recipient Principală .dfm	06.nov.12	Recipient Principală	MEDIC AGENTIE

Figura 128 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente

3.4.2.2. Forma II Serologie

Din secțiunea [Categorie 1 - Serologie](#) din cadrul fluxului **Flux recipient** selectați acțiunea [Serologie](#): obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Serologie

Investigații serologice

Forma 2

HLA - Tipizare

Data investigației HLA *

dd.MM.yyyy

A:

B:

C:

DR:

DQ:

Reacția cross-match I *

dd.MM.yyyy

Reacția cross-match II *

dd.MM.yyyy

Anticorpi anti-HIV1/HIV2 *

dd.MM.yyyy

Antigen HBs *

dd.MM.yyyy

Anticorpi anti-HBc *

dd.MM.yyyy

Anticorpi anti-HCV *

dd.MM.yyyy

Anticorpi anti-HDV *

dd.MM.yyyy

Valoarea anticorpilor preexistenți (%) *

dd.MM.yyyy

Creatinina (mcml/l)

dd.MM.yyyy

Bilirubina totală (mcml/l)

dd.MM.yyyy

Salvati&Inchideți

Inchideți

Figura 129 – Forma II Serologie

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvati&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 130 – Tipărire Forma II Serologie

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Serologie recipient .dfm	06.nov.12	Serologie recipient	MEDIC LABORANT
Recipienti Principală .dfm	06.nov.12	Recipienti Principală	MEDIC AGENTIE

Figura 131 – Forma II Serologie adăugată în lista de documente

3.4.3. Flux registru de refuz

În cadrul fluxului **Flux registru de refuz** se pot înregistra în sistem (și modifica) următoarele documente:

- [Forma I \(Principală\)](#);

Pentru detalii despre cum se completează fiecare din aceste documente consultați secțiunile următoare.

3.4.3.1. Forma I (Principală)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux registru de refuz** selectați **Forma principală**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Forma Principală

Refuz Forma I

Locul nașterii *

Impotriva donării de * ☐ organe ☐ țesuturi ☐ celule

Data completării * 06.11.2012

Depunerea cererii *

Remarcă:

[Salvați&Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 132 – Forma I (Principală)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

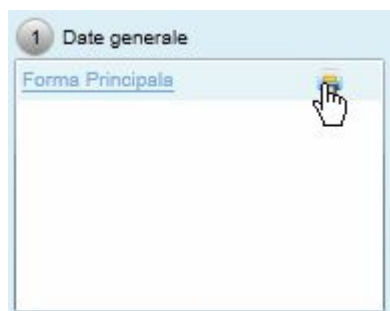


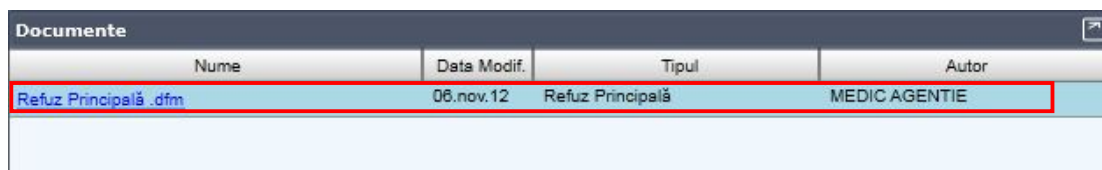
Figura 133 – Tipărire Forma I (Principală)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.



Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Refuz Principală .dfm	06.nov.12	Refuz Principală	MEDIC AGENTIE

Figura 134 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente

3.4.4. Flux pacienți dializați

În cadrul fluxului **Flux pacienți dializați** se pot înregistra în sistem (și modifica) următoarele documente:

- [Forma I \(Principală\)](#);
- [Forma II \(Investigații serologice\)](#);
- [Dosar renal](#)

Pentru detalii despre cum se completează fiecare din aceste documente consultați secțiunile următoare.

3.4.4.1. Forma I (Principală)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux pacienți dializați** selectați **Forma principală**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 135 – Forma I (Principală)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

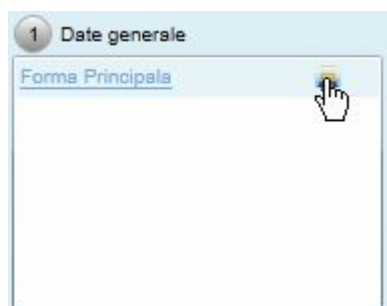


Figura 136 – Tipărire Forma I (Principală)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Dosar renal .dfm	06.nov.12	Dosar renal	DIALIZA MEDIC
Serologie dializat .dfm	06.nov.12	Serologie dializat	DIALIZA MEDIC
Dializați Principala .dfm	06.nov.12	Dializați Principala	DIALIZA MEDIC

Figura 137 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente

3.4.4.2. Forma II Investigații serologice

Acest document este disponibil pentru vizualizare doar după ce medicul cu rol de medic de laborator a completat formularul de serologie.

Din secțiunea **Serologie** din cadrul fluxului **Flux pacienți dializați** selectați **Investigații serologice**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Investigații de laborator ale pacienților dializați

Forma II

Data investigației HLA *

dd.MM.yyyy

A

B

C

DR

DQ

Anticorpi anti-HIV1/HIV2 *

dd.MM.yyyy

Antigen HBs *

dd.MM.yyyy

Anticorpi anti-HBc *

dd.MM.yyyy

Anticorpi anti-HCV *

dd.MM.yyyy

Vaccinarea împotriva hepatitei B *

dd.MM.yyyy

Operatii la organe abdominale:

Valoarea anticorpilor preexistenți (%)

dd.MM.yyyy

Date despre hiperimunizari:

Remarca (Note):

Salvati&Inchideți

Inchideți

Figura 138 – Forma I (Principală)

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.



Figura 139 – Tipărire Forma II Investigatii serologice

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Dosar renal .dfm	06.nov.12	Dosar renal	DIALIZA MEDIC	
Serologie dializat .dfm	06.nov.12	Serologie dializat	DIALIZA MEDIC	
Dializati Principala .dfm	06.nov.12	Dializati Principala	DIALIZA MEDIC	

Figura 140 – Forma II Investigatii serologice adăugată în lista de documente

3.4.4.3. Dosar medical privind includerea în lista de așteptare pentru transplant renal

Acest document este disponibil pentru vizualizare doar după ce medicul cu rol de medic de laborator a completat formularul de serologie.

Din secțiunea **Dosare** din cadrul fluxului **Flux pacienți dializați** selectați **Dosar renal**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

DOSAR MEDICAL
PRIVIND INCLUDEREA ÎN LISTA DE AȘTEPTARE PENTRU TRANSPLANT RENAL

Cale abordare (data) Tip

Diagnosticul de baza: Alte forme de diabet zaharat cu complicatii renale

Complicatiile diagnosticului de baza

Concomitent:

Istoricul maladiei

Antecedente chirurgicale: Daca da, denumirea operatiilor:

Antecedente familiale: Daca da, denumirea operatiilor:

Alte antecedente: Daca da, care?

Examen obiectiv Stare generala:

Examen general

Evaluarea aparatului respirator	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>
Radiografie toraco-pulmonara	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>
Eval. aparatului cardio-vascular	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>
ECG	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>
Ecocardiografie	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>
Evaluarea aparatului digestiv	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>
Ecografie abdominala	Normal <input type="text"/>	Daca nu, descriere <input type="text"/>

[Salvati&Inchideti](#) [Inchideti](#)

Figura 141 – Dosar renal

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.



Figura 142 – Tipărire Dosar renal

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Dosar renal .dfm	08.nov.12	Dosar renal	DIALIZA MEDIC
Serologie dializat .dfm	08.nov.12	Serologie dializat	DIALIZA MEDIC
Dializati Principala .dfm	08.nov.12	Dializati Principala	DIALIZA MEDIC

Figura 143 – Dosar renal

3.4.5. Flux transplant

În cadrul fluxului **Flux transplant** se pot înregistra în sistem (și modifica) următoarele documente:

- [Forma I \(Transplant\);](#)
- [Dosar hepatic;](#)
- [Dosar cardiac;](#)
- [Generează post transplant;](#)
- [Post transplant – recipient;](#)
- [Post transplant – hematologie;](#)
- [Post transplant – microbiologie;](#)
- [Post transplant – analiză urină;](#)
- [Post transplant – suplimentar.](#)

Pentru detalii despre cum se completează fiecare din aceste documente consultați secțiunile următoare.

3.4.5.1. Forma I (Transplant)

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați **Transplant**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Forma Principală Forma 1

Data transplant:

Cod SIA Recipient: 100166

Operatie:

Durata operației: ore minute

Tempul ischemiei reci: ore minute

Tempul ischemiei calde: ore minute

Soluția de perfuzie:

Complicații intraoperatorii:

Centru de Transplant:

Echipa de Transplant:

Remarca/Note:

Organe:

☐ Cord	Cod SIA: <input type="text"/>	Scor: <input type="text"/>
☐ Pancreas	Cod SIA: <input type="text"/>	Scor: <input type="text"/>
☐ Plămân drept	Cod SIA: <input type="text"/>	Scor: <input type="text"/>
☐ Plămân stâng	Cod SIA: <input type="text"/>	Scor: <input type="text"/>
☒ Ficat (lob drept)	Cod SIA: <input type="text"/>	Scor: <input type="text"/>
☐ Ficat (lob stâng)	Cod SIA: <input type="text"/>	Scor: <input type="text"/>

[Salvați&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 144 – Forma I (Transplant)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Inchideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

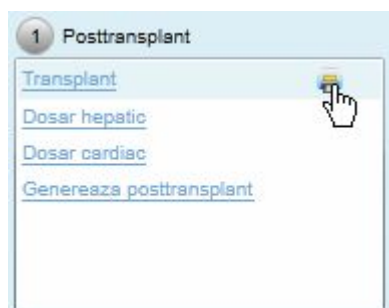


Figura 145 – Tipărire Forma I (Transplant)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 146 – Forma I (Transplant) adăugat în lista de documente

3.4.5.2. Dosar medical privind includerea în lista de așteptare pentru transplant hepatic

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați **Dosar hepatic**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Dosar hepatic

DOSAR MEDICAL
PRIVIND INCLUDEREA IN LISTA DE AȘTEPTARE PENTRU TRANSPLANT HEPATIC

Înălțime * 180 cm Greutate * 90 kg IMC * 27,78

Perimetrul bimalonar: cm Lungimea sternului: cm Perimetrul ombilical: cm

Diagnosticul de baza: Carcinom al canalului biliar intrahepatic

Complicațiile diagnosticului de baza:

Concomitent:

Anti HBcor

ADN HBV cantitativ

ARN HCV cantitativ

Anticorpi anti CMV Ig M

ARN HDV cantitativ

Gradul de varice al esofagului

Istoricul maladiei

Antecedente familiale: Dacă da, denumirea operațiilor:

Alte antecedente: Dacă da, care?

Examen obiectiv Stare generală:

Examen general

Evaluarea aparatului respirator Normal Dacă nu, descriere

Salvati&Inchideți Inchideți

Figura 147 – Dosar hepatic

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.

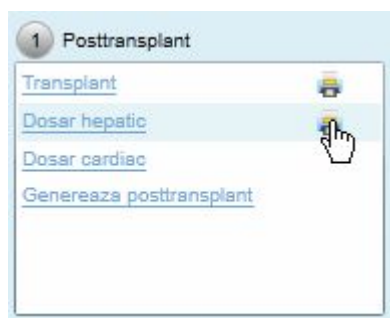


Figura 148 – Tipărire Dosar hepatic

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT	
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT	
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT	
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT	

Figura 149 – Dosar hepatic

3.4.5.1. Dosar medical privind includerea în lista de așteptare pentru transplant cardiac

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați **Dosar cardiac**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Dosar cardiac

DOSAR MEDICAL
PRIVIND INCLUDEREA ÎN LISTA DE AȘTEPTARE PENTRU TRANSPLANT CARDIAC

Diagnosticul de baza: Carcinom al canalului biliar intrahepatic

Complicațiile diagnosticului de baza:

Concomitent:

Istoricul maladiei:

Antecedente familiale: ☐ Dacă da, denumirea operațiilor:

Alte antecedente: ☐ Dacă da, care?

Examen obiectiv: Stare generală:

Examen general:

Evaluarea aparatului respirator: Normal ☐ Dacă nu, descriere:

Radiografie toraco-pulmonară: Normal ☐ Dacă nu, descriere:

Eval. aparatului cardio-vascular

Media tensiunii arteriale: Presiune venoasă centrală:

Frecvența cardiacă: CPK total:

CPK MB: Troponine (IC):

Dispozitiv de asistență ventriculară de lungă durată: ☐

Pacientul, cu decompensare cardiacă acută și terminală, starea cărui justifică menținerea lui în reanimare sau tratament cardiologic intensiv: ☐

[Salvati&Inchideti](#) [Inchideti](#)

Figura 150 – Dosar cardiac

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.

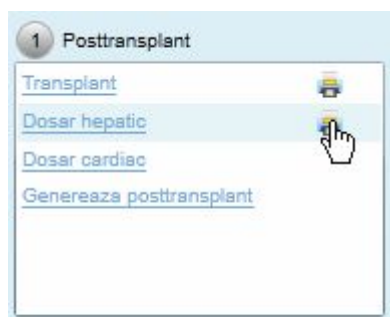


Figura 151 – Tipărire Dosar cardiac

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 152 – Dosar cardiac

3.4.5.1. Generează post transplant

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați **Generează post transplant**. Această acțiune adaugă un nou set de analize post transplant, începând cu formularul Post transplant – recipient.

3.4.5.2. Post transplant - recipient

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați P.T. Recipient-n: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 153 – Post transplant - recipient

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.



Figura 154 – Tipărire Post transplant - recipient

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 155 – Post transplant - recipient

3.4.5.1. Post transplant - hematologie

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați P.T. Hematologie-n: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

P.T. Hematologie - 1

Post transplant - hematologie Forma 3

Data investigației	<input type="text" value="dd.MM.yyyy"/>	Fe	<input type="text"/>	mmol/l
Eritrocite	<input type="text" value="10<sup>12</sup>/l"/>	Bilirubina totală	<input type="text"/>	mcml/l
Hemoglobină	<input type="text" value="g/l"/>	Bilirubina directă	<input type="text"/>	mcml/l
Hematocrit	<input type="text" value="%"/>	Bilirubina indirectă	<input type="text"/>	mcml/l
Leucocite	<input type="text" value="10<sup>9</sup>/l"/>	Fosfataza alcalină	<input type="text"/>	U/l
Mielocite	<input type="text"/>	GOT-ASAT	<input type="text" value="U/l"/>	U/l
Metamielocite	<input type="text"/>	GPT-ALAT	<input type="text" value="U/l"/>	U/l
Neutrofile nesegmentate	<input type="text" value="%"/>	Gamma GTP	<input type="text"/>	U/l
Neutrofile segmentate	<input type="text" value="%"/>	Lactate	<input type="text"/>	mcml/l
Linfocite	<input type="text" value="%"/>	Proteina totală	<input type="text"/>	g/l
Monocite	<input type="text" value="%"/>	Albumina	<input type="text"/>	g/l
Eozinofile	<input type="text" value="%"/>	Creatinina	<input type="text" value="mcml/l"/>	mcml/l
VSH	<input type="text" value="mm/ora"/>	GFR (clearance-ul creatininei)	<input type="text" value="mcml/l"/>	mcml/l
Fibrinogen	<input type="text" value="mg/ml"/>	Cistatina C	<input type="text"/>	mg/l
Indexul protrombinic	<input type="text"/>	CPK total	<input type="text"/>	U/L
Timpul de coagulare	<input type="text" value="s"/>	CPK MB	<input type="text"/>	U/L
Timpul de coagulare Lee-White	<input type="text" value="s"/>	Troponinele	<input type="text"/>	ng/ml
TRA	<input type="text" value="s"/>	PSA	<input type="text"/>	ng/ml
CSMF	<input type="text"/>	Gluciza	<input type="text" value="mmol/l"/>	mmol/l

[Salvati&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 156 – Post transplant - hematologie

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.

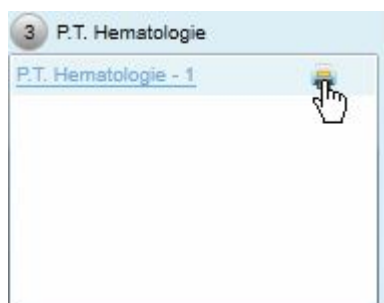


Figura 157 – Tipărire Post transplant - hematologie

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 158 – Post transplant - hematologie

3.4.5.1. Post transplant - microbiologie

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați P.T. Microbiologie-n: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

P.T. Microbiologie - 1

Post transplant - microbiologie

Forma 4

Explorarea biologică a lichidului ascitic

Urocultură

Hemocultură

Comentarii

[Salvati&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 159 – Post transplant - microbiologie

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.

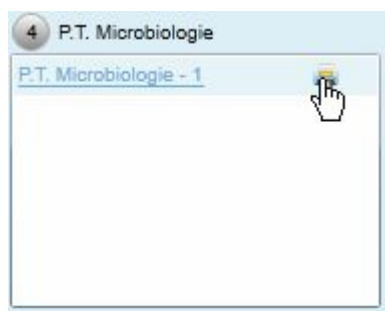


Figura 160 – Tipărire Post transplant - microbiologie

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 161 – Post transplant - microbiologie

3.4.5.1. Post transplant – analiză urină

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați P.T. Urină-n: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

P.T. Urina - 1

Post transplant - Analiză de urină Forma 5

Diureză (24 ore): ml

Albuminurie: g/l

Proteinurie: g/l

Cantitate: ml

Culoare:

Densitate relativă:

Glucoză: mmol/l

Reacție la sânge:

Bilirubină: mmol/l

Acizi grași:

Reacție:

Transparență:

Proteină: g/l

Corpi cetonici:

Creatinină: mcmol/l

Nitrați:

Urobilinoizi:

Indican:

Epitelii plat:

Epitelii de tranziție:

[Salvati&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 162 – Post transplant – analiză urină

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.

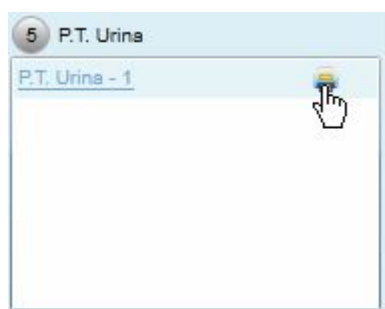


Figura 163 – Tipărire Post transplant – analiză urină

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 164 – Post transplant – analiză urină

3.4.5.1. Post transplant – suplimentar

Din secțiunea **Post transplant** din cadrul fluxului **Flux transplant** selectați P.T. Suplimentar: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

P.T. Urina - 1

Post transplant - Analiză de urină Forma 5

Diureză (24 ore): ml

Albuminurie: g/l

Proteinurie: g/l

Canțitate: ml

Culoare:

Densitate relativă:

Glucoză: mmol/l

Reacție la sânge:

Bilirubină: mmol/l

Acizi grași:

Reacție:

Transparență:

Proteină: g/l

Corpi cetonic:

Creatinină: mcmmol/l

Nitrați:

Urobilinoizi:

Indican:

Epitelu plat:

Epitelu de tranziție:

[Salvati&Inchideți](#) [Inchideți](#)

Figura 165 – Post transplant - suplimentar

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Post transplant ca în imaginea de mai jos.

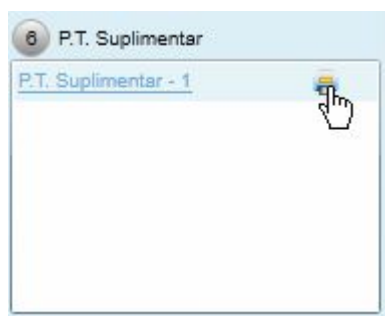


Figura 166 – Tipărire Post transplant - suplimentar

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Post transplant - 1 .dfm	06.nov.12	Post transplant	MEDIC TRANSPLANT
Dosar cardiac .dfm	06.nov.12	Dosar cardiac	MEDIC TRANSPLANT
Dosar hepatic .dfm	06.nov.12	Dosar hepatic	MEDIC TRANSPLANT
Transplant .dfm	06.nov.12	Transplant	MEDIC TRANSPLANT

Figura 167 – Post transplant suplimentar

3.4.6. Flux donatori vii

În cadrul fluxului **Flux donatori vii** se pot înregistra în sistem (și modifica) următoarele documente:

- Forma I (Principală)
- Forma II (Contraindicații absolute pentru donator viu)
- Forma III (Serologie)
- Forma IV (Deprinderi dăunătoare/ antecedente)
- Forma V (Investigații instrumentale)
- Forma VI (Probe microbiologice)

- Forma VII (Evaluare renală)
- Forma VIII (Analiză de urină)
- Forma IX (Evaluarea hematologică)
- Forma X (Consultația specialiștilor)
- Forma XI (Evaluarea operației de nefrectomie)
- Forma A (Perioada post-operatorie)
- Forma B (Post-transplant hematologie)
- Forma C (Post-transplant analiza generală a urinei)
- Forma D (Post-transplant investigații)

Pentru detalii despre cum se completează fiecare din aceste documente consultați secțiunile următoare.

3.4.6.1. Forma I (Principală)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Forma principală**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

The screenshot shows a web-based form titled "Forma principală" and "Forma I". It contains the following fields:

- Data completării: 04.02.2013 09:25
- IMSP: (pink background)
- Masa corporală la naștere: (pink background) g
- Înălțime: (pink background) cm
- Greutate: (pink background) kg
- BMI: (pink background)
- Circumferință talie: (pink background) cm
- Circumferință șold: (pink background) cm
- Grupul sanguin AB0: (pink background)
- Grupul sanguin AB: (pink background)
- Rh(D): (pink background) Rh pozitiv
- Tensiune arterială sistolică: (pink background) mmHg
- Tensiune arterială diastolică: (pink background) mmHg
- Hipertensiune arterială: (pink background)
- Vechimea hipertensiunii: (pink background) ani (pink background) luni
- Tratament antihipertensiv: (pink background)
- Dacă da, cu ce preparate?: (pink background)
- Tratament antilipidic: (pink background)
- Dacă da, cu ce preparate?: (pink background)

At the bottom right, there are three links: "Salvați&Inchideți", "Inchideți", and "Inchideți".

Figura 168 – Forma I (Principală)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.



Figura 169 – Tipărire Forma I (Principală)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL	
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL	
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL	
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL	
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL	
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL	
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL	
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL	
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL	
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT	
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL	
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL	

Figura 170 – Forma I (Principală) adăugat în lista de documente

După completarea documentului Forma I (Principală) în cadrul categoriei 1 Date generale se vor activa următoarele: Contraindicații absolute, Deprinderi dăunătoare/ antecedente,

Investigații instrumentale, Probe microbiologice, Evaluare renală, Analiză de urină, Consultația specialiștilor, Evaluarea operației de nefrectomie

3.4.6.2. Forma II (Contraindicații absolute pentru donator viu)

Din secțiunea **Date generale** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Contraindicații absolute**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Contraindicații absolute pentru donator viu

Forma II

HIV 1/2

Hepată virală C activă

Prezența unei boli maligne

Dacă da, care?

Rabie

Tuberculoză activă evolutivă

Maladii neurologice sau boli neurologice degenerative

Tratament cu hormoni hipofizari

Intervenție chirurgicală

ESS familială sau demență provocată de boala Creutzfeldt-Jakob

Infecții sistemice necontrolate

Salvați&Inchideți Inchideți

Figura 171 – Forma II Contraindicații absolute pentru donator viu

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Inchideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Date generale ca în imaginea de mai jos.

1 Date generale

Forma Principala

Contraindicații absolute

Figura 172 – Tipărire Forma II Contraindicații absolute pentru donator viu

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL	
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL	
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL	
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL	
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL	
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL	
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL	
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL	
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL	
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT	
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL	
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL	

3.4.6.3. Forma III (Serologie)

Din secțiunea [Categorie 1 - Serologie](#) din cadrul fluxului **Flux donatori** selectați acțiunea [Serologie](#): obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 173 – Forma IV Serologie

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați & Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Serologie ca în imaginea de mai jos.



Figura 174 – Tipărire Forma III Serologie

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 175 – Forma III Serologie adăugată în lista de documente

3.4.6.4. Forma IV (Depinderi dăunătoare și antecedente)

Din secțiunea **Investigații** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Depinderi dăunătoare/ antecedente**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Depri. dăunătoare/anteced.

Depinderi dăunătoare și antecedente Forma IV

Alcoolism * ml pe

Fumat * țigarete timp de ani

Toxicomanie/narcomanie *

Antecedente chirurgicale *

Dacă da, denumirea operației

Antecedente familiale *

Dacă da, care maladii ereditare

Alte antecedente *

Dacă da, care

Pacientul a fost supus unui tratament

Dacă da, descrieți

Salvati Inchideți Inchideți

Figura 176 – Forma IV (Deprinderi dăunătoare și antecedente)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.



Figura 177 – Tipărire Forma IV (Deprinderi dăunătoare și antecedente)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 178 – Forma IV (Deprinderi dăunătoare și antecedente) adăugat în lista de documente

3.4.6.5. Forma V (Investigații instrumentale)

Din secțiunea **Investigații** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Investigații instrumentale**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Investigații instrumentale

Forma V

Radiografie toraco-pulmonară *	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
ECG *	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
EcoCG *	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
FEGDS *	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
Ecografie abdominală *	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
Tomografie computerizată *	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
RMN abdominal	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
Colonoscopie	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>
Mamografie	<input type="text"/>	dd MM yyyy	<input type="text"/>

Salvare Închideți Închideți

Figura 179 – Forma V (Investigații instrumentale)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.



Figura 180 – Tipărire Forma V (Investigații instrumentale)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 181 – Forma V (Investigații instrumentale) adăugat în lista de documente

3.4.6.6. Forma VI (Probe microbiologice)

Din secțiunea **Investigații** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Probe microbiologice**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Probe microbiologice

Forma VI

Probe microbiologice urină *

dd.MM.yyyy

Dacă pozitiv, de specificat agentul și sensibilitatea la antibiotice

Probe microbiologice faringe *

dd.MM.yyyy

Dacă pozitiv, de specificat agentul și sensibilitatea la antibiotice

Salvati Includeti Includeti

Figura 182 – Forma VI (Probe microbiologice)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.



Figura 183 – Tipărire Forma VI (Probe microbiologice)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL	
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL	
Consultatia specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultatia specialiștilor	MEDIC RENAL	
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL	
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL	
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL	
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL	
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL	
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL	
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT	
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL	
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL	

Figura 184 – Forma VI (Probe microbiologice) adăugat în lista de documente

3.4.6.7. Forma VII (Evaluare renală)

Din secțiunea **Evaluări** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Evaluare renală**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 185 – Forma VII (Evaluare renală)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Inchideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.

Figura 186 – Tipărire Forma VII (Evaluare renală)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL	
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL	
Consultatia specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL	
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL	
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL	
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL	
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL	
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL	
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL	
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT	
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL	
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL	

Figura 187 – Forma VII (Evaluare renală) adăugat în lista de documente

3.4.6.8. Forma VIII (Analiză de urină)

Din secțiunea **Evaluări** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Analiză de urină**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Analiză de urină Forma VIII

Data

Proteină (g/l)

Canțitate (ml)

Culoare

Densitate relativă

Glucoză (mmol/l)

Reacție la sânge

Bilirubină (μmol/l)

Acizi bilari

Reacție

Transparență

Corpi cetonici

Creatinină (μmol/l)

Nitrați

Urobilinoizi

Indican

Epitelu plat

Epitelu de tranziție

[Salvați & Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 188 – Forma VIII (Analiză de urină)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați & Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.



Figura 189 – Tipărire Forma VIII (Analiză de urină)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL	
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL	
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL	
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL	
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL	
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL	
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL	
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL	
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL	
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT	
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL	
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL	

Figura 190 – Forma VIII (Analiză de urină) adăugat în lista de documente

3.4.6.9. Forma IX (Evaluarea hematologică)

Din secțiunea **Evaluări** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Evaluarea hematologică**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluare hematologică

Forma IX

Data *

04.02.2013

Eritrocite *

10¹²/l

Hemoglobină *

g/l

Hematocrit

%

Leucocite *

10⁹/l

Mielocite

Metamielocite

Neutrofile nesegmentate

%

Neutrofile segmentate

%

Bazofile

%

Linfocite

%

Monocite

%

Eozinofile

%

VSH

mm/ora

Fibrinogen

mg/ml

Indexul protrombinic

Timpul de coagulare

s

Trombocite

10⁹/l

Na

mmol/l

Mg

mmol/l

Fe

mmol/l

Cl

mmol/l

P

mmol/l

Bilirubina totală

mmol/l

Bilirubina directă

mmol/l

Fosfataza alcalină

mmol/l

GOT-ASAT

U/l

GPT-ALAT

U/l

Gamma GTP

U/l

Lactate

mmol/l

PSA

ng/ml

Glicemie

mmol/l

Proba cu timol

Colesterol

mmol/l

LDL colesterol

mmol/l

HDL colesterol

mmol/l

Trigliceride

mmol/l

Acid uric

mmol/l

Salvati

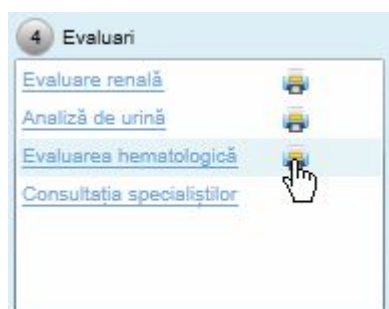
Ascundeți

Inchideți

Figura 191 – Forma IX (Evaluarea hematologică)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.

**Figura 192 – Tipărire Forma IX (Evaluarea hematologică)**

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 193 – Forma IX (Evaluarea hematologică) adăugat în lista de documente

3.4.6.10. Forma X (Consultația specialiștilor)

Din secțiunea **Evaluări** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Consultația specialiștilor**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluare hematologică

Data * 04.02.2013

Entrocite * $10^{12}/l$

Hemoglobină * g/l

Hematocrit %

Leucocite * $10^9/l$

Mielocite

Metamielocite

Neutrofile nesegmentate %

Neutrofile segmentate %

Bazofie %

Linfocite %

Monocite %

Eozinofie %

VSH mm/ora

Fibrinogen mg/ml

Indexul protrombinic

Timpu de coagulare s

Trombocite $10^9/l$

Na mmol/l

Mg mmol/l

Fe mmol/l

Cl mmol/l

P mmol/l

Bilirubina totală mmol/l

Bilirubina directă mmol/l

Fosfataza alcalină mmol/l

GOT-ASAT UI

GPT-ALAT UI

Gamma GTP UI

Lactate mmol/l

PSA ng/ml

Glicemie mmol/l

Proba cu timol

Colesterol mmol/l

LDL colesterol mmol/l

HDL colesterol mmol/l

Trigliceride mmol/l

Acid uric mmol/l

Salvare

Figura 194 – Forma X (Consultația specialiștilor)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic

pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.



Figura 195 – Tipărire Forma X (Consultația specialiștilor)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 196 – Forma X (Consultația specialiștilor) adăugat în lista de documente

3.4.6.11. Forma XI (Evaluarea operației de nefrectomie)

Din secțiunea **Transplant** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Evaluarea operației de nefrectomie**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Evaluare hematologică

Forma IX

Data: 04.02.2013

Eritrocite: 10¹²/l

Hemoglobină: g/l

Hematocrit: %

Leucocite: 10⁹/l

Mielocite:

Metamielocite:

Neutrofie nesegmentate: %

Neutrofie segmentate: %

Bazofie: %

Limfocite: %

Monocite: %

Eozinofie: %

VSH: mm/ora

Fibrinogen: mg/ml

Indexul protrombinic:

Timpul de coagulare: s

Trombocite: 10⁹/l

Na: mmol/l

Mg: mmol/l

Fe: mmol/l

Cl: mmol/l

P: mmol/l

Bilirubina totală: mmol/l

Bilirubina directă: mmol/l

Fosfataza alcalină: mmol/l

GOT-ASAT: U/l

GPT-ALAT: U/l

Gamma GTP: U/l

Lactate: mmol/l

PSA: ng/ml

Glicemie: mmol/l

Proba cu timol:

Colesterol: mmol/l

LDL colesterol: mmol/l

HDL colesterol: mmol/l

Trigliceride: mmol/l

Acid uric: mmol/l

[Salvați & Închideți](#) [Închideți](#)

Figura 197 – Forma XI (Evaluarea operației de nefrectomie)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați & Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.

5 Transplant

[Eval. operației de nefrectomie](#)

[Generează postoperator](#)

Figura 198 – Tipărire Forma XI (Evaluarea operației de nefrectomie)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente				
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor	
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL	
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL	
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL	
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL	
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL	
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL	
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL	
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL	
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL	
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT	
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL	
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL	

Figura 199 – Forma XI (Evaluarea operației de nefrectomie) adăugat în lista de documente

3.4.6.12. Generează post-operator

Din secțiunea **Transplant** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Generează post operator**. Această acțiune adaugă un nou set de analize post operatorii, începând cu formularul Forma A – Perioada post-operatorie.

3.4.6.13. Forma A (Perioada post-operatorie)

Din secțiunea **Transplant** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **Generează post-operator**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Perioada post-operatorie Forma A

Vizita *

Data vizitei * 04.02.2013

Complicații post-operatorii *

Dacă da, enumerați

☐ Hemoragie	☐ Tromboembolie
☐ Infarct miocardic	☐ Insuficiență cardiacă
☐ Ictus cerebral	☐ Pneumonie
☐ Atelectazie	☐ Limfocel
☐ Infecție tractului urinar	☐ Infecție plăgi
☐ Reoperație	☐ Dehiscență
☐ Altele după clasificator ICD10	

ICD10

Înălțime (cm) *

Greutate (kg) *

IMC *

Tensiune arterială sistolică (mmHg) *

Tensiune arterială diastolică (mmHg) *

Tratament antihipertensiv

Dacă da, cu ce preparate?

Uree în ser (mmol/l) *

Salvați & Închideți Închideți

Figura 200 – Forma A (Perioada post-operatorie)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați & Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.



Figura 201 – Tipărire Forma A (Perioada post-operatorie)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 202 – Forma A (Perioada post-operatorie) adăugat în lista de documente

3.4.6.14. Forma B (Post-operator hematologie)

Din secțiunea **P.O. Hematologie** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **P.O. Hematologie**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

P.O. Hematologie - 1

Evaluare hematologică Forma IX

Data: 04.02.2013

Eritrocite	<input type="text"/> $10^{12}/l$	Fe	<input type="text"/> mmol/l
Hemoglobină	<input type="text"/> g/l	Cl	<input type="text"/> mmol/l
Hematocrit	<input type="text"/> %	P	<input type="text"/> mmol/l
Leucocite	<input type="text"/> $10^9/l$	Bilirubina totală	<input type="text"/> mmol/l
Mielocite	<input type="text"/>	Bilirubina directă	<input type="text"/> mmol/l
Metamielocite	<input type="text"/>	Fosfataza alcalină	<input type="text"/> mmol/l
Neutrofile nesegmentate	<input type="text"/> %	GOT-ASAT	<input type="text"/> UI/l
Neutrofile segmentate	<input type="text"/> %	GPT-ALAT	<input type="text"/> UI/l
Bazofile	<input type="text"/> %	Gamma GTP	<input type="text"/> UI/l
Linfocite	<input type="text"/> %	Lactate	<input type="text"/> mmol/l
Monocite	<input type="text"/> %	PSA	<input type="text"/> ng/ml
Eozinofile	<input type="text"/> %	Glicemie	<input type="text"/> mmol/l
VSH	<input type="text"/> mm/ora	Proba cu timol	<input type="text"/> mmol/l
Fibrinogen	<input type="text"/> mg/ml	Colesterol	<input type="text"/> mmol/l
Indexul protrombinic	<input type="text"/>	LDL colesterol	<input type="text"/> mmol/l
Timul de coagulare	<input type="text"/> s	HDL colesterol	<input type="text"/> mmol/l
Trombocite	<input type="text"/> $10^9/l$	Trigliceride	<input type="text"/> mmol/l

Salvati Inchideți Inchideți

Figura 203 – Forma B (Post-operator hematologie)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.

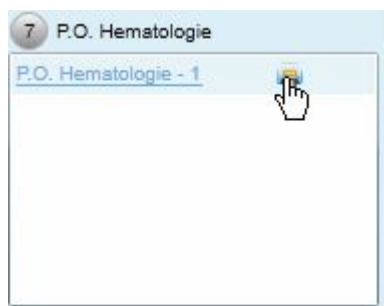


Figura 204 – Tipărire Forma B (Post-operator hematologie)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatiune	MEDIC RENAL
Evaluarea operatiei de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operatiei de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultatia specialistilor .dfm	04.feb.13	Consultatia specialistilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologica .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologica	MEDIC RENAL
Analiza de urina .dfm	04.feb.13	Analiza de urina	MEDIC RENAL
Evaluare renala .dfm	04.feb.13	Evaluare renala	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigatii instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigatii instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi daunatoare si antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi daunatoare si antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicatii absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicatii absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principala donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principala donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 205 – Forma B (Post-operator hematologie) adăugat în lista de documente

3.4.6.1. Forma C (Post-operator analiză de urină)

Din secțiunea **P.O. Analiză urină** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **P.O. Analiză urină**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 206 – Forma C (Post-operator analiză de urină)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Inchideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.

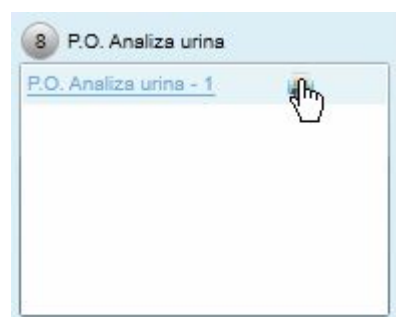


Figura 207 – Tipărire Forma C (Post-operator analiză de urină)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 208 – Forma C (Post-operator analiză de urină) adăugat în lista de documente

3.4.6.1. Forma D (Post-operator investigații)

Din secțiunea **P.O. Investigații** din cadrul fluxului **Flux donatori vii** selectați **P.O. Investigații**: obțineți fereastra de dialog din imaginea de mai jos.

Figura 209 – Forma D (Post-operator investigații)

Câmpurile marcate cu roz sunt obligatorii. Folosiți bara de navigare pentru a afișa toate categoriile de informații disponibile. După completarea informațiilor relevante executați clic pe link-ul **Salvați&Închideți** din colțul dreapta jos al ferestrei. Dacă nu doriți să păstrați modificările realizate executați clic pe link-ul **Închideți**.

Documentul completat va fi afișat în lista din zona corespunzătoare, în cazul de față, Investigații ca în imaginea de mai jos.

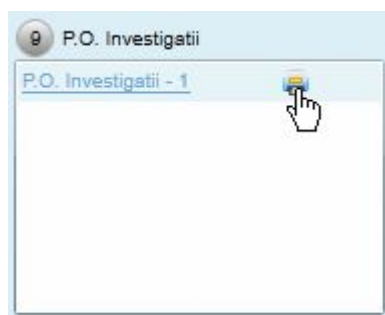


Figura 210 – Tipărire Forma D (Post-operator investigații)

Pentru a modifica informațiile completate executați clic pe link-ul corespunzător documentului pe care doriți să-l modificați.

Pentru a vizualiza conținutul unui document fără a-l modifica, executați clic pe butonul  afișat în dreapta documentului.

Pentru a tipări documentul executați clic pe butonul  și în fereastra obținută executați clic dreapta și alegeți opțiunea **Imprimare**.

Documentul completat va fi afișat și în lista **Documente** din fișa pacientului.

Documente			
Nume	Data Modif.	Tipul	Autor
Perioada post-operatorie .dfm	04.feb.13	Perioada post-operatorie	MEDIC RENAL
Evaluarea operației de nefrectomie .dfm	04.feb.13	Evaluarea operației de nefrectomie	MEDIC RENAL
Consultația specialiștilor .dfm	04.feb.13	Consultația specialiștilor	MEDIC RENAL
Evaluare hematologică .dfm	04.feb.13	Evaluare hematologică	MEDIC RENAL
Analiză de urină .dfm	04.feb.13	Analiză de urină	MEDIC RENAL
Evaluare renală .dfm	04.feb.13	Evaluare renală	MEDIC RENAL
Probe microbiologice .dfm	04.feb.13	Probe microbiologice	MEDIC RENAL
Investigații instrumentale .dfm	04.feb.13	Investigații instrumentale	MEDIC RENAL
Deprinderi dăunătoare și antecedente .dfm	04.feb.13	Deprinderi dăunătoare și antecedente	MEDIC RENAL
Serologie donator .dfm	04.feb.13	Serologie donator	MEDIC LABORANT
Contraindicații absolute pentru donator viu .dfm	04.feb.13	Contraindicații absolute pentru donator viu	MEDIC RENAL
Forma principală donator viu rinichi .dfm	04.feb.13	Forma principală donator viu rinichi	MEDIC RENAL

Figura 211 – Forma D (Post-operator investigații) adăugat în lista de documente

3.5. Operațiuni de Raportare

Acest modul permite generarea rapoartelor referitoare la activitatea registrelor din cadrul SIA Transplant.

3.5.1. Cum se generează un raport

Executați clic pe link-ul **Rapoarte** din bara disponibilă în partea superioară a ecranului principal **SIA Transplant** pentru a afișa lista cu categoriile de rapoarte ce pot fi generate:



Figura 212 – Modul Rapoarte

În continuare executați clic pe tab-ul **Rapoarte** din stânga ecranului.

La selectarea unui raport din lista **Rapoarte** se obține un ecran similar celui din imaginea de mai jos.

Figura 213 – Selectare criteriul raport

Există o serie de criterii comune pentru toate tipurile de rapoarte (**De la/ Până la**) precum și o serie de criterii specifice pentru fiecare tip de raport.

Iată care sunt informațiile pe care trebuie să le completați pentru raportul din imaginea de mai sus:

Nume: introduceți numele donatorului

IDNP: introduceți numărul de identificare al persoanei

Cod SIA: introduceți identificatorul SIA al pacientului

Sex: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită (Masculin/Feminin)

Grupa sanguină: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită (0/A/AB/B)

Rh: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită (Pozitiv/Negativ)

Anul nașterii: introduceți anul nașterii pacientului

Raion: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită

Tip obiect prelevat: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită (Organe/Țesuturi/Celule)

Obiect prelevat: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită

Responsabil ATM: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită

Coordonator: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită

Unitate management: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită

IMSP: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită

Data deschiderii – de la/ până la: introduceți data de începere și data de terminare a intervalului de timp în care a fost deschis dosarul pacientului. Intervalul implicit este definit de la 01.01.2001 până la data curentă.

Tip donator: executați clic pe butonul-săgeată asociat acestui câmp pentru a afișa lista cu opțiuni disponibile și a alege opțiunea dorită (viu/ cadaveric)

Medic Garda: introduceți numele medicului de gardă

Pentru a genera raportul în funcție de criteriile selectate executați clic pe butonul **View Report** din colțul dreapta sus a ecranului. Obțineți un raport ca în imaginea de mai jos:

Registru Donatori

Nume: _____ IDNP: _____
 Cod SIA: _____ Sex: [Toate]
 Grupa Sanguina: [Toate] Rh: [Toate]
 Anul nasterii: _____ Raion: [Toate]
 Tip obiect prelevat: [Organe; Tesuturi; Celule] Obiect prelevat: [Toate]
 Responsabil ATM: [Toate] Coordonator: [Toate]
 Unitate management: [Toate] IMSP: [Toate]
 Data deschiderii - de la: [01.01.2001] pana la: [06.11.2012 23:59:59]
 Tip donator: [Toate] Medic Garda: _____

Tip donator: Toate
 Grupa sanguina: Toate
 Anul nasterii: [Toate]
 Organ: [Toate]
 Responsabil ATM: [Toate]
 Unitate management: [Toate]
 Perioada deschiderii: 01.01.2001 - 06.11.2012

Nr. crt	NPP	Cod SIA	Sex	Data nasterii	IDNP	Grupa sang.	Rh	Adresa	Spital	Organ
1	BALAN ELENA ILIE	10060	F	01.01.1960	2000009865437	0	Pozitiv	Moldova	Spitalul Clinic Republican	piele
2	BALAN ELENA ILIE	10060	F	01.01.1960	2000009865437	0	Pozitiv	Moldova	Spitalul Clinic Republican	corneea
3	BALAN ELENA ILIE	10060	F	01.01.1960	2000009865437	0	Pozitiv	Moldova	Spitalul Clinic Republican	tendonligamente
4	BALAN ELENA ILIE	10060	F	01.01.1960	2000009865437	0	Pozitiv	Moldova	Spitalul Clinic Republican	os
5	BALAN ELENA ILIE	10060	F	01.01.1960	2000009865437	0	Pozitiv	Moldova	Spitalul Clinic Republican	valve cardiace

Figura 214 – Raport generat cu criteriile selectate

În partea superioară a raportului veți regăsi criteriile selectate din fereastra precedentă.

Iată care sunt opțiunile pe care le aveți la dispoziție pentru vizualizarea raportului:

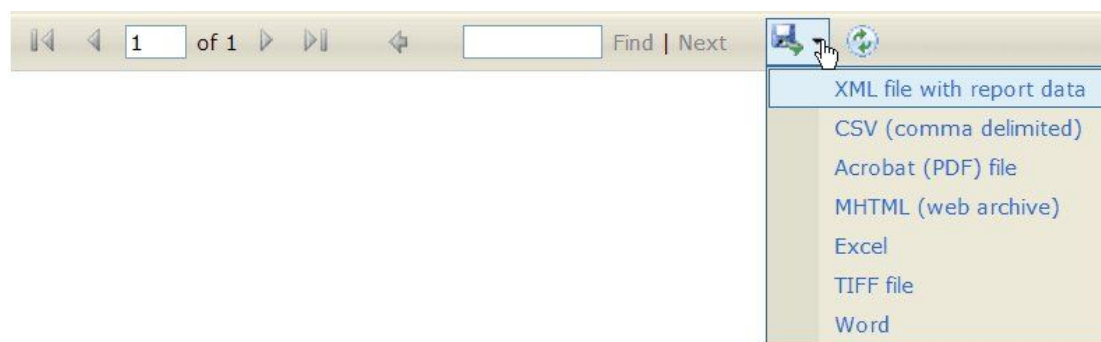


Figura 215 – Opțiuni vizualizare și navigare raport

Pagina următoare/ **Pagina anterioară**: folosiți aceste butoane pentru a ajunge la pagina dorită din cadrul raportului.

Prima pagină / **Ultima pagină**: folosiți aceste butoane pentru a afișa prima sau ultima pagină a raportului.



Actualizează: apăsați acest buton pentru a actualiza informațiile afișate în ecranul curent.

Export: executați clic pe acest buton pentru a afișa opțiunile de format în care puteți exporta raportul curent. După selectarea formatului dorit obțineți o fereastră de dialog de tip **Salvare ca ...** din care puteți să alegeți locația unde va fi stocat raportul în formatul ales.

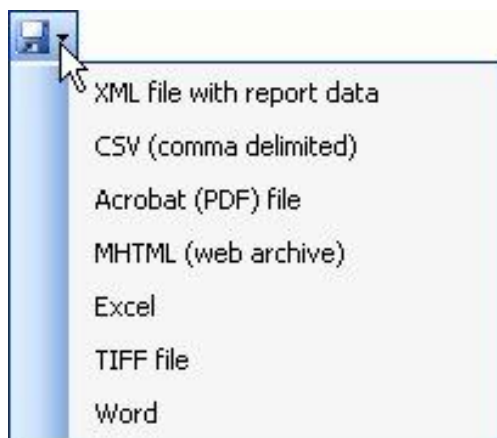


Figura 216 – Opțiuni export raport

Find **Find:** folosiți acest buton pentru a căuta o denumire sau o valoare în raport. Introduceți denumirea sau valoarea căutată în câmpul asociat apoi apăsați acest buton. Elementele găsite vor fi semnalate printr-un fond albastru.

Next **Next:** folosiți acest buton pentru a trece la următoarea denumire sau valoare găsite în cadrul raportului.

3.5.2. Rapoarte

Iată care sunt rapoartele care pot fi generate în cadrul acestei secțiuni:

- Registru Dializă;
- Registru Donatori;
- Registru Recipienți;
- Registru Refuz;
- Registru Transplant;
- Scor hepatic;
- Scor renal;
- Statistică – Activitate coordonator;
- Statistică – PAC;
- Statistică – Raport transplant țesuturi;
- Statistică – Registru dializă;
- Statistică – Registru donatori;
- Statistică – Registru recipienți;
- Statistică – Registru refuz;
- Statistică – Registru transplant;

- Statistică – Transplant organe;
- Statistică – Transplant țesuturi.

Modul de generare al acestor rapoarte este similar celui prezentat în secțiunea **Cum se generează un raport**.

3.5.2.1. Registrul Dializă

Acest raport prezintă informații despre pacienții aflați la dializă.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Registrul Dializă**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

Registrul Dializă

Nume: [] IDNP: []
 Sex: [Toate] Grupa Sanguina: [Toate]
 Rh: [Toate] Razon: [Toate]
 Centrul de dializa: [Toate] Diagnostic: [Toate]
 Data introducerii - de la: 01.01.2001 până la: 06.11.2012 23:59:59
 Data initierii - de la: 01.01.2001 până la: 06.11.2012 23:59:59
 Tip pacient: [Toti] Inscris in lista: [Toti]
 Cod SIA: []

Registrul Dializă

Nume: [] IDNP: []
 Sex: Toate Grupa sanguina: Toate
 RH: Toate Razon: [Toate]
 Centrul de dializa: [Toate] Diagnostic: [Toate]
 Perioada introducerii datelor: 01.01.2001 - 06.11.2012 Perioada initierii dializei: 01.01.2001 - 06.11.2012
 Tipul pacientilor: Toti * inscisi

Nr. crt	NPP	Cod	Sex	Data nașterii	IDNP	Grupa sang.	Rh	Adresa	Spital	Data înregistrării	Diagnostic	Tip
1	ADAM MIHAIL VASILE	10076	M	01.05.1954	0972110866727	0	Pozitiv	Moldova NISPORENI Balanesti	SCR	01.12.2011	Pielonefrita neobstructiva cronica asociata cu un reflux	Dializat
2	ADAM MIHAIL VASILE	10076	M	01.05.1954	0972110866727	0	Pozitiv	Moldova NISPORENI Balanesti	SCR	30.10.2012	Alta insuficienta renala cronica	Dializat
3	ANDRIAS TEODOR GRIGORE	10075	M	08.11.1955	2001028015197	AB	Pozitiv	Moldova REZINA Rezina str 27 august 12 ap. 10	SCR	22.10.2012	Diabet zaharat insulino-nedependent cu complicatii renale	Decedat
4	ANDRIAS TEODOR GRIGORE	10075	M	08.11.1955	2001028015197	0	Negativ	Moldova REZINA Rezina str 27 august 12 ap. 10	SCM „Sfânta Treime”	31.10.2012	Agenezia renala unilaterala	Decedat *
5	CARAUȘ GHEORGHE GHEORGHE	100163	M	01.11.2012	2004123344560	0	Pozitiv	Moldova CALARASI Calarasi stefan cel mare si sfint	ICȘOSMC	02.11.2012	Alte forme de diabet zaharat cu complicatii renale	Externat *

Figura 217 – Raport Registrul Dializă



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Registrul Donatori

Acest raport prezintă informații despre donatorii de organe, țesuturi, celule.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Registrul Donatori**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

Contoare Pacienti Contoare Rapoarte

Registru Donatori

Registru Recipienti

Registru Refuz

Registru Transplant

Statistica - Activitate coordonator

Statistica - PAC

Statistica - Raport transplant neusuri

Statistica - Raport dializa

Statistica - Raport donatori

Statistica - Raport recipienti

Statistica - Raport refuz

Statistica - Raport transplant

Statistica - Transplant organe

Statistica - Transplant neusuri

Nume: _____ IDNP: _____

Cod SIA: _____ Sex: Toate

Grupa Sanguina: Toate Rh: Toate

Anul nasterii: _____ Rasin: Toate

IMSP: Toate Organ: Toate

Data inregistrarii - de la: 01.01.2001 pana la: 06.11.2012 23:59:59

Data Initiiei - de la: 01.01.2001 pana la: 06.11.2012 23:59:59

Diagnostic: Toate

View Report

1 of 2 Page Width Find | Next

Registru Recipienti

Nume: _____ IDNP: _____

Sex: Toate Grupa sanguina: Toate

RH: Toate Anul nasterii: _____

Rasin: Toate IMSP: Toate

Organ: Toate Diagnostic: Toate

Perioada introducerii datelor: 01.01.2001 - 06.11.2012 Perioada initiiei dializei: 01.01.2001 - 06.11.2012

Nr. crt	NPP	Cod SIA	Sex	Data nasterii	IDNP	Gr sang	Rh	Adresa	Spital	Diagnostic	Data inreg	Orga in nece sar
1	ANDRIAS TEODOR GRIGORE	10075	M	08.11.1955	2001028015197	AB	AB	Moldova REZINA Rezina str 27 august 12 ap. 10	Spitalul Clinic Republican	Insuficienta renala nespecificata	29.10.2012	rinichi
2	ANDRONATI ELENA ION	10078	F	26.09.1988	0994865293212	A	A	Moldova CHISINAU Sectorul Bulcani	Centrul National Stiintifico-Practic de Medicina Urgenta	Alta ciroza a ficatului si nespecificata	23.10.2012	ficat
3	BRIGHIDIN ALIONA VASILE	10067	F	21.06.1975	0970910120111	A	A	Moldova DROCHIA str. Soseaua Sorocil 16/2	Spitalul Clinic Republican	Pielonefrita obstructiva cronica	22.10.2012	rinichi
4	CUPCENCO VITALI NICOLAI	10069	M	05.05.1978	0962106048840	0	0	Moldova BALTI str. Alecu Russo 12 ao 50	Spitalul Clinic Republican	Sindrom nefrotic, glomerulonefrita mesanolo-cailara	22.10.2012	rinichi

Figura 218 – Raport Registru Donatori



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Registru Recipienti

Acest raport prezintă informații despre persoanele aflate în lista de așteptare pentru transplant de organe.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Registru Recipienti**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

Registru Recipienti

Nume: IDNP:

Cod SIA: Sex:

Grupa Sanguina: Rh:

Anul nasterii: Raion:

IMSP: Organ:

Data inregistrarii - de la: pana la:

Data intrerii - de la: pana la:

Diagnostic:

Registru Recipienti

Nume: IDNP:

Sex: Grupa sanguina:

RH: Anul nasterii:

Raion: IMSP:

Organ: Diagnostic:

Perioada introducerii datelor: 01.01.2001 - 06.11.2012

Perioada inceperii dializei: 01.01.2001 - 06.11.2012

Nr. crt	NPP	Cod SIA	Sex	Data nasterii	IDNP	Gr sang	Rh	Adresa	Spital	Diagnostic	Data inreg	Organ necesar
1	ANDRIAS TEODOR GRIGORE	10075	M	08.11.1955	2001028015197	AB	AB	Moldova REZINA Rezina str 27 august 12 ap. 10	Spitalul Clinic Republican	Insuficienta renala nespecificata	29.10.2012	rinichi
2	ANDRONATI ELENA ION	10078	F	26.09.1988	0994865293212	A	A	Moldova CHISINAU Sectorul Bulcani	Centrul National Stiintifico-Practic de Medicina Urgenta	Alta ciroza a ficatului si nespecificata	23.10.2012	ficat
3	BRIGHIDIN ALIONA VASILE	10067	F	21.06.1975	0970910120111	A	A	Moldova DROCHIA str. Soseaua Sorocil 16/2	Spitalul Clinic Republican	Pielonefrita obstructiva cronica	22.10.2012	rinichi
4	CUPCENCO VITALI NICOLAI	10069	M	05.05.1978	0962106048840	0	0	Moldova BALTI str Alecu Russo 12 ap 50	Spitalul Clinic Republican	Sindrom nefrotic, glomerulonefrita mesanefritica	22.10.2012	rinichi

Figura 219 – Raport Registru Recipienti



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Registru Refuz

Acest raport prezintă informații despre persoanele care au depus cerere pentru a refuza donarea de organe, țesuturi sau organe.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Registru Refuz**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

Contoare Pacient Dashboard Rapoarte

Transplant

Registru Dializa
Registru Donatori
Registru Pacienti
Registru Refuz
Registru Transplant
Scor hepatic
Scor renal
Statistica - Activitate coordonator
Statistica - PAC
Statistica - Raport transplant tesuturi
Statistica - Registru dializa
Statistica - Registru donatori
Statistica - Registru pacienti
Statistica - Registru refuz
Statistica - Registru transplant
Statistica - Transplant organe
Statistica - Transplant tesuturi

Nume: IDNP:
Cod SIA: Sex: [Toate]
Anul nasterii: Raion: [Toate]
Data inregistrare refuz - de la: 01.01.2001 pana la: 06.11.2012 23:59:59
Impotriva donarii de: Organe

View Report

Page Width: Find: Next

Registru Refuz

Nume: Raion: [Toate]
IDNP: Sex: Toate
Anul nasterii: Impotriva: Organe

Perioada: 01.01.2001 - 06.11.2012

Nr. crt	NPP	Cod SIA	Sex	Data nasterii	IDNP	Adresa	Data inregistrării	Refuz
1	ANIKIN PETR ION	10088	M	11.12.1999	0980804014774	Moldova DONDUSENI Pocrovca St. cel Mare 29	24.10.2012	Organe
2	BANKIN TUDOR VASILE	10089	M	10.11.2000	0972105097576	Moldova CIMISLIA Javgur Iazului 10 bbb	24.10.2012	Organe
3	DANKIN SEMION ION	10096	M	01.02.1939	0961505548153	Moldova CRIULENI Inovat Iazului 88	25.10.2012	Organe
4	ENIKIN IOANA ANTON	10099	F	13.12.1980	0982802039298	Moldova DONDUSENI Rediul Mare riului 60 xbzvb	25.10.2012	Organe
5	FANIKINA DORINA TUDOR	100100	F	22.03.1955	2000003070068	Moldova DONDUSENI Pocrovca St. cel Mare 28 hsdzri	25.10.2012	Organe
6	HANKIN IURII EMANUIL	100102	M	25.12.1999	0970104420489	Moldova CRIULENI Inovat Iazului 88 fgvsdfg	25.10.2012	Organe
7	INIKIN TUDOR VLADIMIR	100103	M	22.08.1966	0990202048213	Moldova DROCHIA Mindic	25.10.2012	Organe
8	KANKIN GEORG MIRON	100104	M	20.11.1938	2001001559344	Moldova CRIULENI Izbiste	25.10.2012	Organe
9	LANKIN ANGELE ION	100105	F	14.03.1988	0982504144948	Moldova CRIULENI Dubasarii Vechi vatea crucii 50	25.10.2012	Organe
10	MANKIN OSTAP DAVID	100106	M	11.12.1955	0983004428668	Moldova DONDUSENI Pivniceni xdacc vvv	25.10.2012	Organe
11	NANKIN MARIA ION	100107	F	11.12.1980	0980503011010	Moldova CIMISLIA Javgur aegartzh azrastz	25.10.2012	Organe

Figura 220 – Raport Registru Refuz



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Registru Transplant

Acest raport prezintă informații despre operațiile de transplant efectuate.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Registru Transplant**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

Contoare Pacient Dashboard Rapoarte

Transplant

Registru Dializa
Registru Donatori
Registru Pacienti
Registru Refuz
Registru Transplant
Scor hepatic
Scor renal
Statistica - Activitate coordonator
Statistica - PAC
Statistica - Raport transplant tesuturi
Statistica - Registru dializa
Statistica - Registru donatori
Statistica - Registru pacienti
Statistica - Registru refuz
Statistica - Registru transplant
Statistica - Transplant organe
Statistica - Transplant tesuturi

SIA Recipient: Cod SIA:
Centru: [Toate] Echipa transplant: [Toate]
Tip transplant: [Organe; Tesuturi; Celule] Transplant de: [Toate]
Data transplant - de la: 01.01.2001 pana la: 06.11.2012 23:59:59
View Report

Page Width: Find: Next

Registru Transplant

Cod SIA recipient: Centru transplant: [Toate]
Transplant de: Organe, Tesuturi, Celule Echipa transplant: [Toate]
Perioada efectuării transplantului: 01.01.2001 - 06.11.2012 Cod SIA donator:

Nr. crt	Data transplant	Cod d rec	Cod don.	Transplant de	Centru transplant	Echipa transplant	Scor	Data respingere
1	10.02.2010	100137	12345	rinichi drept	Spitalul Clinic Republican	Transplant renal	60.0000	n/a
2	20.10.2010	100128	017440	ficat (lob stâng)	Centrul Național Științifico-Practic de Medicină Urgentă	Transplant hepatic	80.0000	n/a
3	16.06.2011	100137	12345	rinichi stâng	Spitalul Clinic Republican	Transplant renal	89.0000	n/a
4	18.06.2011	100137	12345	rinichi stâng	Spitalul Clinic Republican	Transplant renal	78.0000	n/a
5	23.07.2012	100050	1023	rinichi	Spitalul Clinic Republican	Transplant renal		n/a
6	18.08.2012	100134	000	cord	Spitalul Clinic Municipal de copii „V. Ignatenco”	Transplant piele		n/a
7	24.09.2012	10045	00016	rinichi	Spitalul Clinic Republican	Transplant renal	123.0000	n/a
8	01.10.2012	10047	10009	ficat (lob drept)	Institutul Oncologic	Transplant renal		17.10.2012
9	01.10.2012	10047	10006	rinichi drept	Institutul Oncologic	Transplant renal		17.10.2012
10	02.10.2012	100131	373737	ficat (lob drept)	Centrul Național Științifico-Practic de	Transplant hepatic	25.0000	n/a

Figura 221 – Raport Regstru Transplant



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Scor hepatic

Pentru un anumit donator hepatic identificat prin Cod SIA, acest raport prezintă o listă de recipienți compatibili împreună cu scorul asociat acestora.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Scor hepatic**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

Scor hepatic

Cod SIA: 100143 RH: Pozitiv

Grupa sanguina: AB

CodSIA recipient :	Scor :
10041	34.2041
10043	35.1547
10044	37.3136

Tipărit la data: 06.11.2012 Pagina: 1 / 1

Figura 222 – Raport Scor hepatic



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Scor renal

Pentru un anumit donator renal identificat prin Cod SIA, acest raport prezintă o listă de recipienți compatibili împreună cu scorul asociat acestora.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Scor renal**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

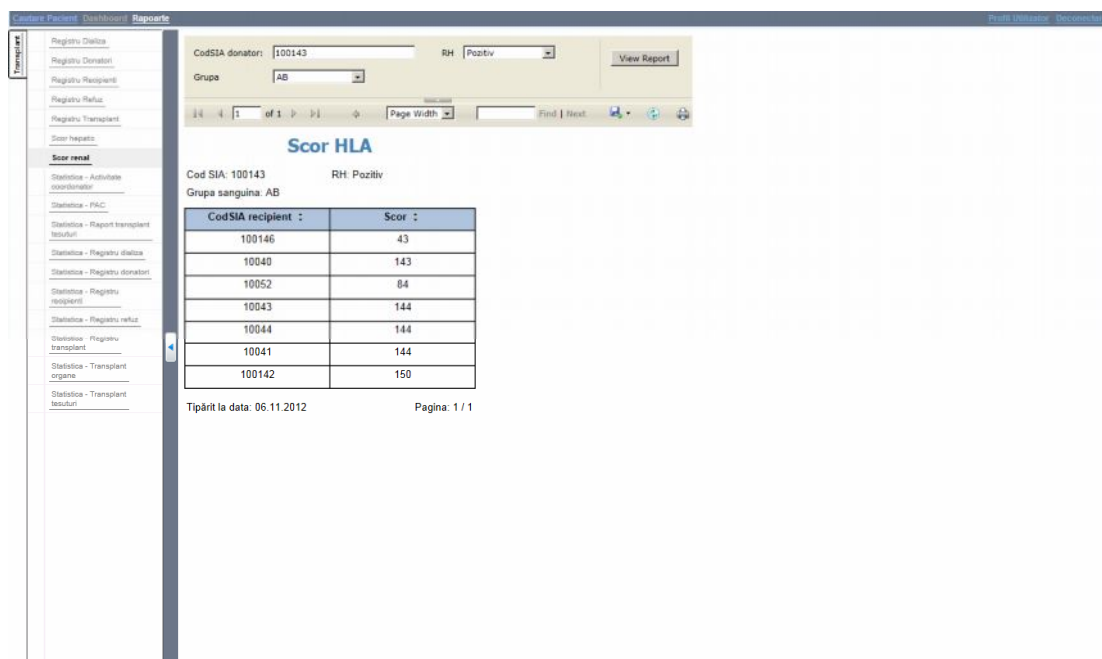


Figura 223 – Raport Scor renal



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică – Activitate coordonator

Acest raport prezintă informații despre activitatea coordonatorului de transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Activitate coordonator**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

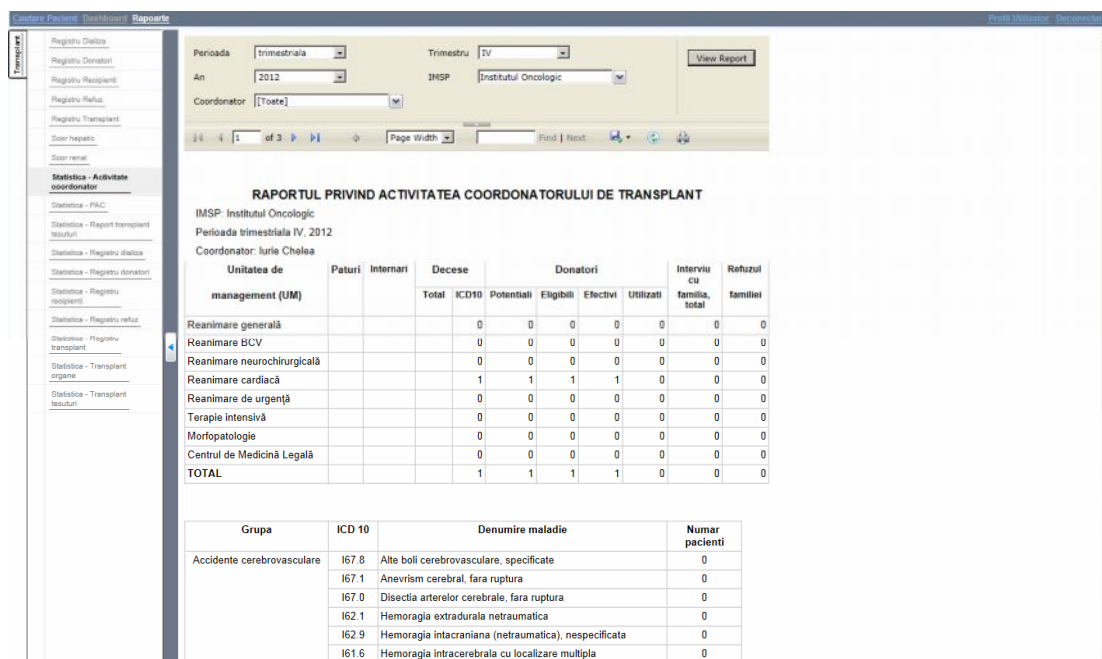


Figura 224 – Raport Statistică – Activitate coordonator



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică - PAC

În acest raport sunt prezentați parametrii pentru estimarea potențialului donării de la donatorii cadaverici și evaluarea performanței în procesul donării.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică - PAC**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

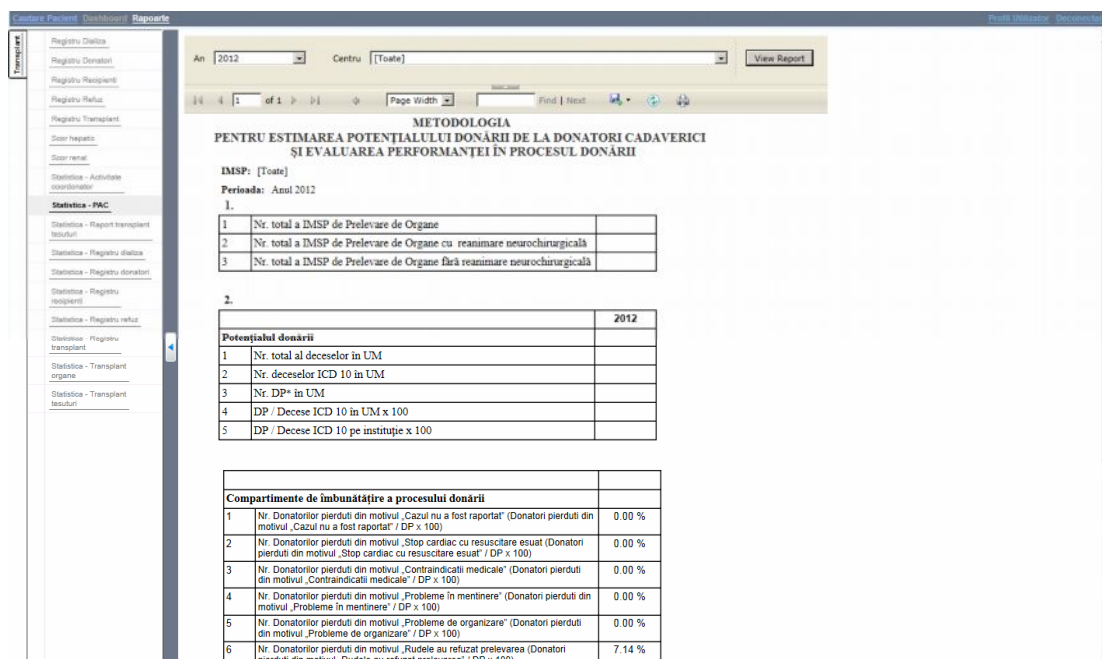


Figura 225 – Raport Statistică - PAC



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Statistică – Raport transplant țesuturi

În acest raport se prezintă informații statistice despre operațiile de transplant de țesuturi aflate în evidența SIA Transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Raport transplant țesuturi**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

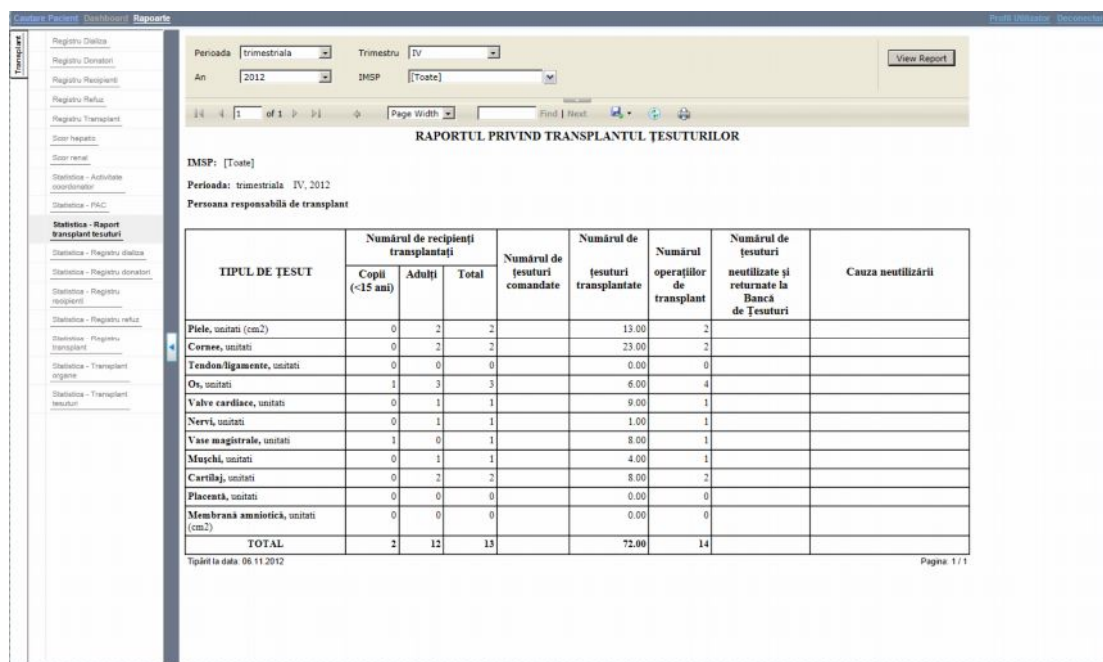


Figura 226 – Raport Statistică – Raport transplant țesuturi



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică – Registru dializă

În acest raport se prezintă informații statistice pacienților aflați la dializă.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Registru dializă**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

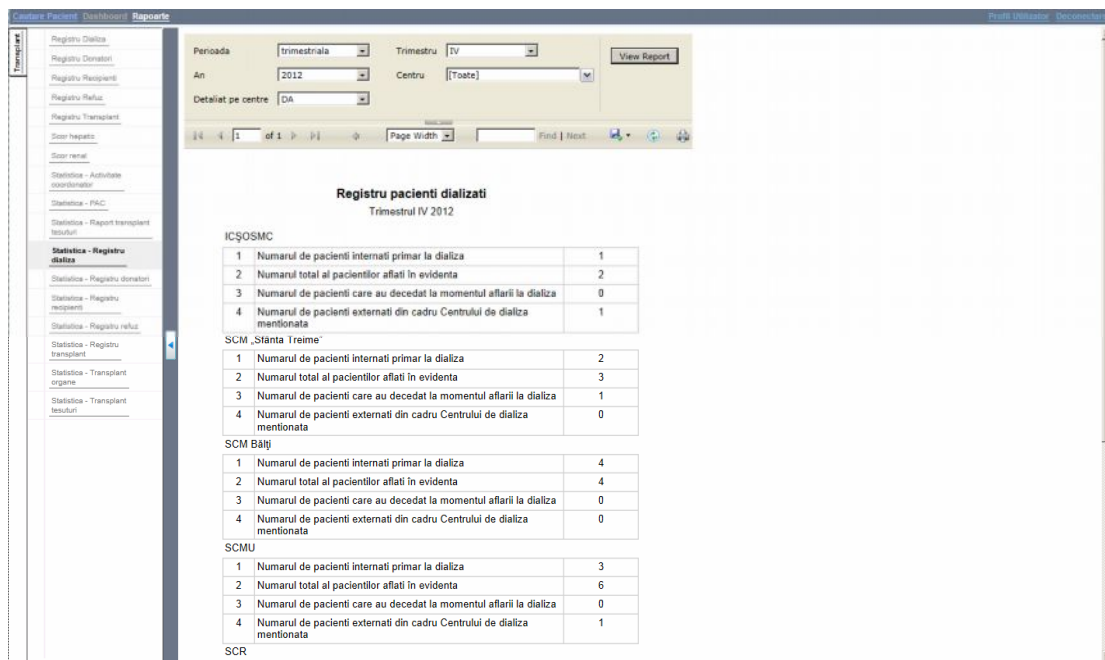


Figura 227 – Raport Statistică – Registru dializă



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică – Registru donatori

În acest raport se prezintă informații statistice despre donatorii introduși în SIA Transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Registru donatori**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

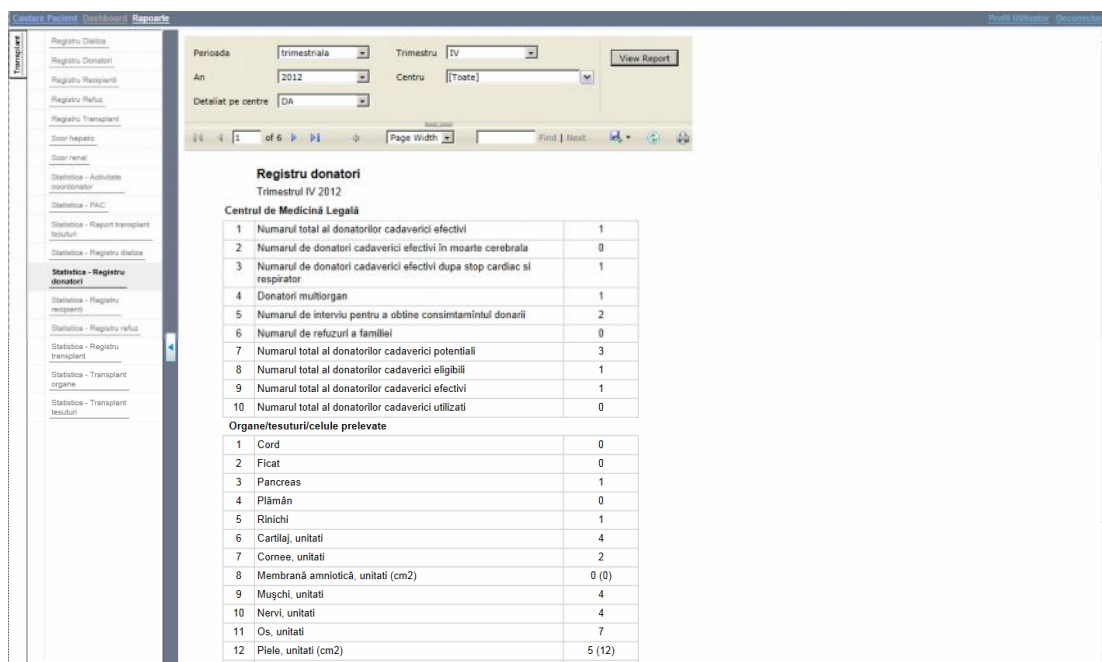


Figura 228 – Raport Statistică – Registru donatori



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică – Registru recipienți

În acest raport se prezintă informații statistice despre recipienții aflați în evidența SIA Transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Registru recipienți**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

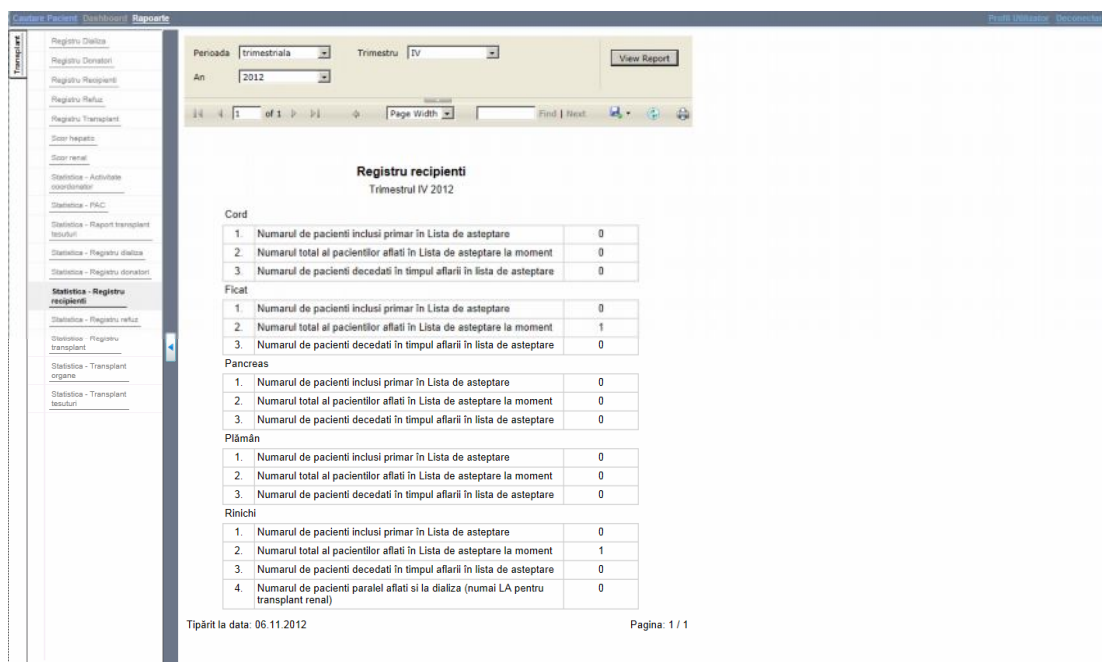


Figura 229 – Raport Statistică – Registru recipienti



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Statistică – Registru refuz

În acest raport se prezintă informații statistice despre persoanele care au refuzat transplantul de organe, țesuturi, celule.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Registru refuz**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

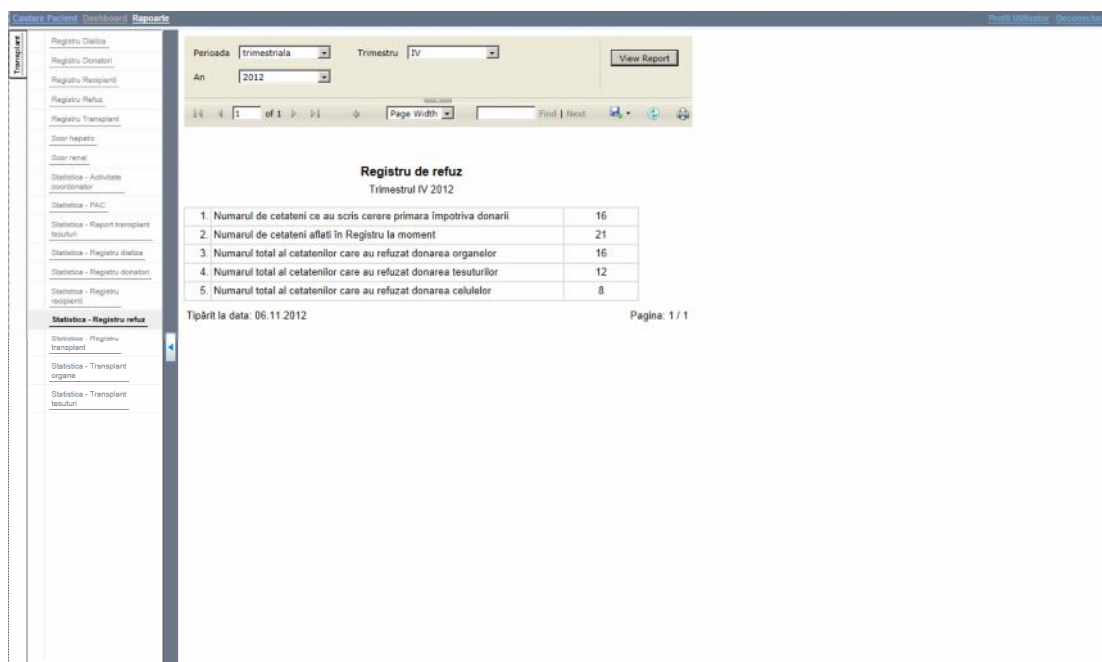


Figura 230 – Raport Statistică – Registru refuz



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică – Registru transplant

În acest raport se prezintă informații statistice despre operațiile de transplant aflate în evidența SIA Transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Registru transplant**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

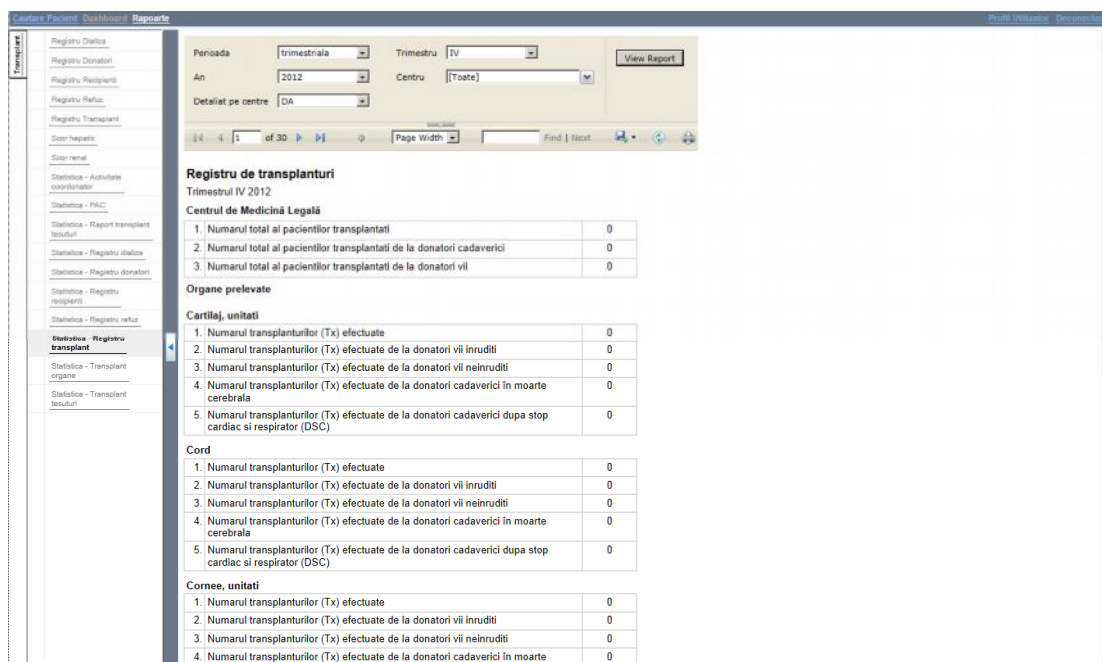


Figura 231 – Raport Statistică – Registru transplant



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

3.5.2.1. Statistică – Transplant organe

În acest raport se prezintă informații statistice despre operațiile de transplant de organe aflate în evidența SIA Transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Transplant organe**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

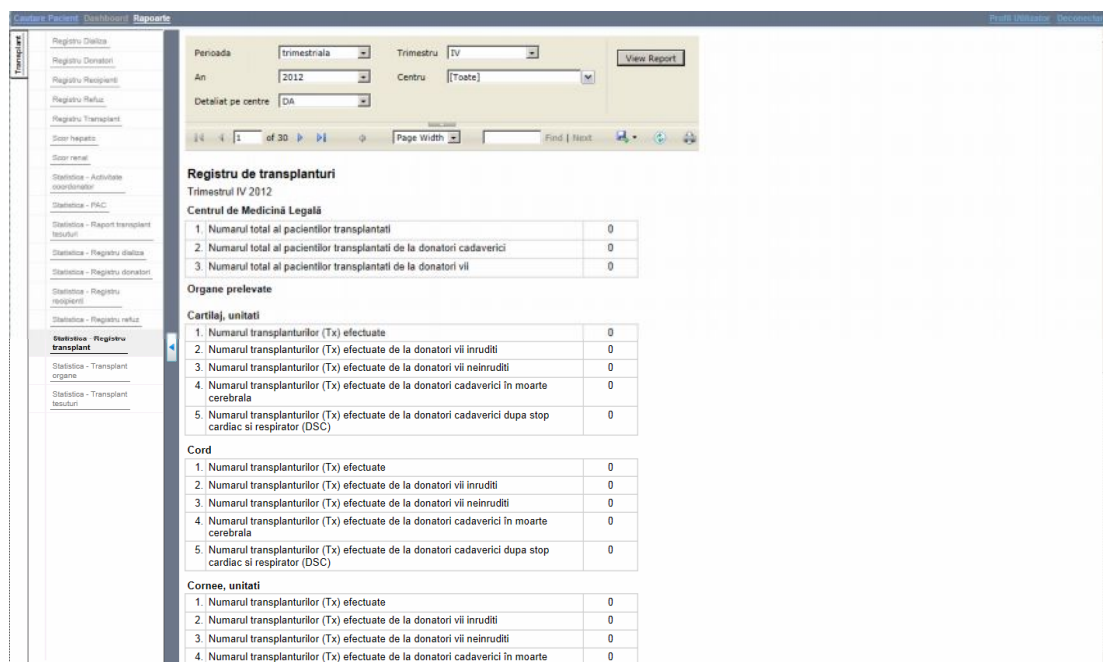


Figura 232 – Raport Statistică – Transplant organe



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport](#).

3.5.2.1. Statistică – Transplant țesuturi

În acest raport se prezintă informații statistice despre operațiile de transplant de țesuturi aflate în evidența SIA Transplant.

În cadrul ecranului principal **SIA Transplant** executați clic pe link-ul **Rapoarte**: din cadrul rapoartelor disponibile selectați **Statistică – Transplant țesuturi**. După selectarea criteriilor dorite și apăsarea butonului **View Report** obțineți un ecran similar cu cel din imaginea de mai jos.

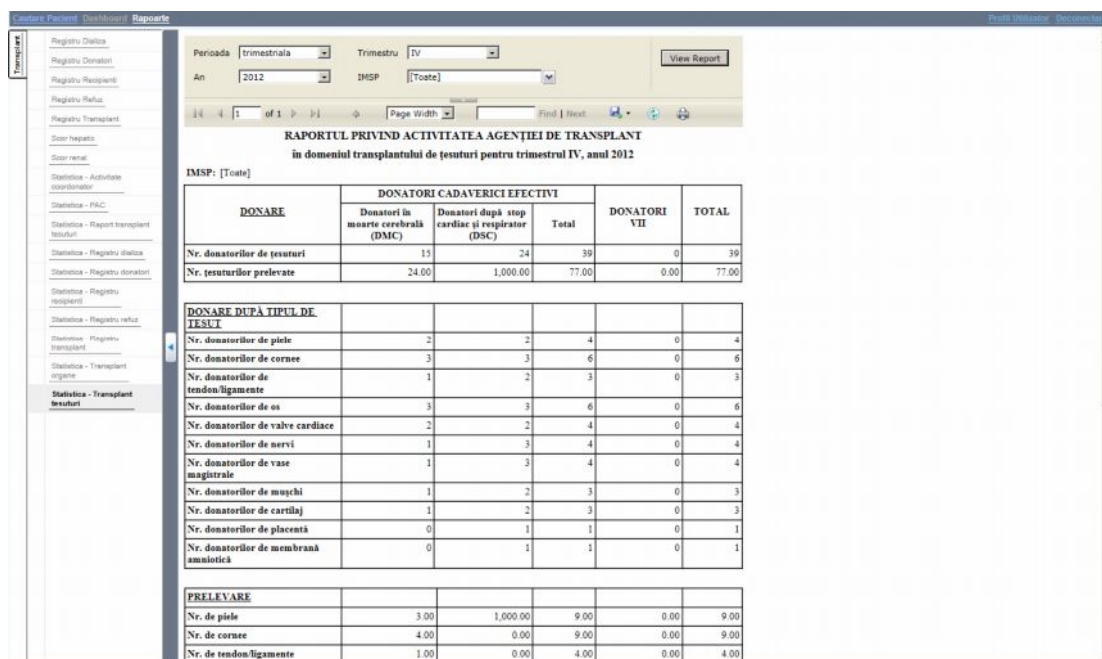


Figura 233 – Raport Statistică – Transplant țesuturi



Pentru detalii despre modul de generare a unui raport consultați secțiunea [Cum se generează un raport.](#)

4. GLOSAR

Asistent

Serie de ferestre de dialog cu ajutorul cărora se asigură completarea corectă a unor informații.

Bară de butoane

Grup de butoane care oferă acces la acțiuni ce se execută asupra aceluiași obiect.

Bară de navigare



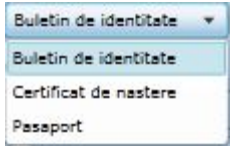
bară care permite derularea fie pe verticală fie pe orizontală, a unei zone de ecran pentru afișarea unor informații care altfel nu ar fi vizibile.

Buton

Zonă de pe ecran marcată cu o pictogramă și pe care dacă executați clic se declanșează o anumită acțiune.

Câmp

Zonă din cadrul unei ferestre sau căsuțe de dialog, în care trebuie completate informații. Există câmpuri opționale și câmpuri obligatorii.

Câmp activat	Un câmp în care se pot introduce date noi sau care permite editarea datelor existente.
Câmp cu buton-săgeată	<p>Tip de câmp care indică faptul că informațiile solicitate nu pot fi completate altfel decât prin selectarea uneia din opțiunile prestabilite. Pentru vizualizarea opțiunilor prestabilite executați clic pe butonul-săgeată:.</p> 
Câmp inactiv	Un câmp în care nu se pot introduce date noi sau edita datele existente, activarea câmpului se poate produce doar în anumite condiții.
Câmp obligatoriu	Un câmp a cărui completare este obligatorie, dacă un astfel de câmp nu este completat nu se poate finaliza acțiunea în curs.
Căsuță de dialog	Zonă delimitată pe ecran în cadrul căreia trebuie completate informații.
Căsuță de selecție	Un câmp mai mic ce permite selectarea opțiunii în stânga căreia apare.
Clic	După sunetul emis, acțiunea de apăsare a butonului din stânga al mouse-ului. Se folosește pentru selectarea obiectelor de pe ecran, a opțiunilor dintr-o fereastră de dialog etc.
Clic dreapta	Acțiunea de apăsare a butonului din dreapta al mouse-ului. Se folosește pentru afișarea meniului contextual.
Cursor	Simbol (săgeată sau linie) care apare pe ecran și care indică poziția mouse-ului și cu ajutorul căruia se pot selecta butoane sau funcții.
Dublu-clic	Acțiunea de apăsare rapidă de două ori a butonului din stânga al mouse-ului. Se folosește pentru selectarea unui obiect, pentru inițializarea unui program, pentru deschiderea unui fișier etc.
Editare	Acțiunea de modificare a unor date existente.
Email	Prescurtare de la electronic mail (poșta electronică) aplicație larg utilizată în rețelele de calculatoare în care mesajele sunt trimise electronic între utilizatori prin folosirea aplicațiilor corespunzătoare.
Episod (Vizită)	Serie de consultații.
Fereastră de căutare	Fereastră de dialog în cadrul căreia aveți la dispoziție criterii de căutare.
Fereastră de dialog	Zonă delimitată pe ecran în cadrul căreia trebuie completate informații.

Filtrare	Operațiuni de afișare a informațiilor în funcție de anumite criterii.
Folder	Sau dosar, locație pe disc unde pot fi stocate fișiere.
Interfață	Legătura dintre două sisteme sau dispozitive.
Link	<p>Fragment de text marcat astfel link.</p> <p>Conform Wikipedia un link „este o referință, legătură, element de navigație într-un document către alte părți ale aceluiași document, alte documente sau secțiuni din alte documente, spre care un utilizator este trimis atunci când accesează elementul de navigație. Un link este asemănător cu referințele și citațiile folosite în literatură, cu diferența că destinația link-ului se poate accesa automat și instantaneu. [...] Linkurile se pot folosi în aproape orice document în format electronic”.</p>
Meniu	Listă cu acțiuni ce se pot executa în cadrul unei ferestre din aplicație.
Meniu contextual	Meniu care se obține prin acțiunea clic-dreapta și care pune la dispoziție o serie de acțiuni ce se pot executa asupra obiectului selectat.
Mod editare	Situație în care câmpurile dintr-o zonă a unei ferestre de dialog sunt active și permit introducerea de informații sau modificarea informațiilor existente.
Mod vizualizare	Situație în care câmpurile dintr-o zonă a unei ferestre de dialog nu sunt active fiind imposibilă introducerea de informații noi sau modificarea celor existente.
Rădăcină (Folder rădăcină)	Folderul principal din cadrul unei structuri de foldere.
Salvare	Acțiunea de înregistrare a unor informații.
Selecție multiplă	<p>Selectarea mai multor elemente dintr-o listă. Există două tipuri de selecție multiplă: elementelor consecutive și a elementelor non-consecutive.</p> <p>Selecția multiplă a elementelor consecutive se realizează menținând apăsată tasta SHIFT și apoi executând clic pe primul și apoi pe ultimul element din seria de elemente consecutive pe care doriți să le selectați.</p> <p>Selecția multiplă a elementelor non-consecutive se realizează menținând apăsată tasta CTRL și executând clic pe fiecare din elementele non-consecutive pe care doriți să le selectați.</p>
Sortare	Operațiuni de organizare a informațiilor în funcție de anumite criterii.
Tab	Căsuță de dialog care de cele mai multe ori se găsește grupată împreună cu alte căsuțe similare în cadrul unei ferestre de dialog. Doar opțiunile din primul tab dintr-o serie sunt vizibile, pentru vizualizarea opțiunilor dintr-un alt tab se execută clic pe titlul acestuia.

5. INDEX

A

Adăugare pacient la listă predefinită.....	32
Adăugare vizită nouă.....	36

C

Căutare pacient în sistem.....	36
Convenții de scriere.....	15
Creare listă pacienți.....	21

F

Fișa Pacient.....	17
-------------------	----

I

Inregistrare pacient în sistem.....	34
Introducere.....	15

L

Liste pacienți.....	17
---------------------	----

M

Modificare listă pacienți.....	30
--------------------------------	----

P

Pagina de start.....	16
----------------------	----